

WebReq

Teknisk manual 2019

Dansk Medicinsk Data Distribution

Indhold

| Manualens opbygning | 3 |
|--|----|
| 1. Adgang til Back-End | 4 |
| 2. Gennemgang af rekvirenter | 5 |
| 2.1 Søgning af rekvirent | 5 |
| 2.2 Redigér rekvirent | 5 |
| 2.3 Slet rekvirent | 6 |
| 2.4 Oprettelse af rekvirent | 7 |
| 2.5 Egenskaber for rekvirenter | 8 |
| 2.6 Rekvisitioner | 13 |
| 2.7 Personer | 15 |
| 2.7.1 Oprettelse af minikald til rekvirent uden et journalsystem | 15 |
| 2.7.2 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til rekvisitionssøgning | 17 |
| 2.7.3 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til mobillab | 19 |
| 2.7.4 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til eget lab | 19 |
| 2.7.5 Redigering af superbrugere | 20 |
| 2.7.6 Slet superbrugere | 21 |
| 3. Klinisk biokemisk laboratorium | 22 |
| 3.1 Oprettelse af laboratorium, klinisk biokemi | 22 |
| 3.1.1 Laboratorium, klinisk biokemi | 23 |
| 3.1.2 Egenskaber for klinisk biokemi laboratorie | 24 |
| 4. Laboratorium, klinisk mikrobiologi | 28 |
| 4.1 Oprettelse af laboratorium | 28 |
| 4.1.1 Laboratorium, klinisk mikrobiologi | 29 |
| 4.1.2 Egenskaber for klinisk mikrobiologisk laboratorie | 30 |
| 5. Laboratorium, patologi | 33 |
| 5.1 Oprettelse af laboratorium | 33 |
| 5.1.1 Laboratorium, patologi | 34 |
| 5.1.2 Egenskaber for patologi laboratorie | 35 |
| 6. Gennemgang af analyser i klinisk kemi og klinisk mikrobiologi | 38 |
| 6.1 Analyseoversigt | 38 |
| 6.1.1 Farvekode ved analyse | 39 |
| 6.1.2 Skift visning (kun i klinisk kemi) | 40 |
| 6.1.3 Analyse søgning | 41 |
| 6.1.4 Udskrivning af analyseregister | 42 |
| 6.1.5 Slet analyse | 44 |
| 6.1.6 Eksporter XML | 45 |

| 6.1.7 Importer XML | |
|--|----|
| 6.1.8 Redigér analyse | |
| 6.1.9 Oprettelse af analyse | |
| 6.2 Egenskaber for klinisk kemi analyse | |
| 6.3 Egenskaber for klinisk mikrobiologi analyse | |
| 6.4 Egenskaber for patologi analyse | |
| 6.4.1 Analyseliste | |
| 6.5 Katalogliste i klinisk biokemi | |
| 6.6 Katalogliste i klinisk mikrobiologi | |
| 7.0 Analysegrupper – fra menuen Laboratorie | |
| 7.1 Rekvirentrapport – fra menuen Laboratorie | |
| 7.2 Nulstil nyhedsindikatorer – fra menuen Laboratorie | |
| 8.0 Gennemgang af Rekvisitioner | 71 |
| 8.1 CPR søgning – fra menuen Rekvisitioner | 71 |
| 8.1.1 Nummer søgning – fra menuen Rekvisitioner | |
| 8.1.2 Søgning af det oprindelige rekvisitionsnummer ved rettelse | |
| 8.1.3 Søgning af originalt rekvisitionsnummer | 74 |
| 9. Download | 74 |
| 9.1 Antal rekvirenter pr laboratorie.csv – fra menuen Download | 74 |
| 9.2 Rekvirenter.csv – fra menuen Download | |
| 9.3 Prompter.csv / Prompter.txt - fra menuen Download | |
| 10. Mobillab | |
| 11. Log af – fra menuen Laboratorie | |
| 12. Laboratoriets profiler | 77 |
| 12.1 Oprettelse af profil | 77 |
| 12.2 Profil oplysninger | |
| 12.3 Rediger profil oplysninger | |
| 12.4 Tilføj / Fjern analyse / analyser | |
| 12.5 Slet profil | |
| 12.6 Adgang til lægernes profiler | |

Manualens opbygning

I manualen henvises til WebReq administrator yderligere informationer:

Kontakt på tlf.:

7572 0177

| Mandag - torsdag | 08.00 – 15.00 |
|------------------|---------------|
| Fredag | 08.00 - 14.00 |

Kontakt på mail:

support@webreq.dk

Besøgsadresse:

Storhaven 12

7100 Vejle

I manualen benævnes dette område

Menubjælke



| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|--|-------------------|
| Webreq 3.0 back-end | Indiast log in |
| Log in | Indiasi log in |
| | Indiast password |
| | Indiast initialer |

1. Adgang til Back-End

Ved oprettelse af laboratoriet modtager administratoren på laboratoriet DMDD et login, et password samt initialer.

Log ind på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder til login, password og initialer.

Efter login fremkommer et skærmbillede med login med nøglekort eller med nøglefil.

| Webreq 3.0 back-end | Indust log in |
|--|---|
| | NEM ID Log ind med neglekort > NEM ID Log ind med neglefil > |
| | Log uden engangsnøgle |
| | NEM ID |
| | Valg digital signatur og log ind på WebReg Margit Rasmussen (ovr:32645534) OK Detaljer Annuller |
| | |
| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
| Webreq 3.0 back-end | Indtast log in |
| Fortsæt Anden bruger | Du er allerede logget ind som Margit Marianne Rasmussen vælg om du vil fortsætte, eller logge på som anden bruger |

Et login med nøglekort eller nøglefil er aktivt i 8 timer. I det tidsrum kan der logges på med de tildelte adgangskoder. I det efterfølgende skærmbilled kan man fortsætte eller login som anden bruger.

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | | | | |
|--|----------|--------|-----|----|-----|-----|-----|
| Rekvirent søgning | Ydernr | Navn | KKA | МК | PAT | ELB | ККА |
| Fikre eter. 123456 Alle Kinsk Kenn Patologi Patologi Rekvirenter Redigér Siet Opret Rekvistioner Personer | 7 123456 | MedCom | Ja | Ja | Ja | | |

2. Gennemgang af rekvirenter

2.1 Søgning af rekvirent



Fra menubjælken vælges "**Rekvirenter**". Ved indgang vises ingen rekvirenter – disse skal fremsøges ved at indtaste en søgestreng i feltet "**Filtrér efter**".

Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste en søgestreng. Det kan enten være en tekst eller et tal.

Fra drop-down listen i arbejdsområdet "**Modul**" kan du fra vælge, hvilket modul søgningen skal foretages i.

Hvis du vælger "Alle" vil der søges i alle moduler.

Klik herefter på "Hent".

2.2 Redigér rekvirent



Vælg fra menubjælken "Rekvirenter".

Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste en søgestreng f.eks. et ydernummer, et navn osv.



l drop-down listen i arbejdsområdet "**Modul**" kan du fra vælge, hvilket modul søgningen skal foretages.

Hvis du vælger "Alle" vil der søges i alle moduler.



Udvælg rekvirenten, hvor der skal foretages ændringer, dobbeltklik eller vælg fra arbejdsområdet "**Redigér**".

Efter åbning kan der foretages ændringer.

For at gemme ændringerne klikkes på "Gem".

Rekvirenten kan lukkes ved at vælge "Tilbage" fra arbejdsområdet.

Dansk Medicinsk Data Distribution

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | | | | |
|--|----------|--------|-----|----|-----|-----|-----|
| Rekvirent søgning | Ydernr | Navn | ККА | МК | PAT | ELB | ККА |
| Filtrér efter: | ¬ 123456 | MedCom | Ja | Ja | Ja | | |
| 123456 | | | | | | | |
| Alle Klinisk Kemi | 1 | | | | | | |
| Mikrobiologi | | | | | | | |
| Patologi | | | | | | | |
| Rekvirenter | | | | | | | |
| Redigér | | | | | | | |
| Slet | | | | | | | |
| Opret | | | | | | | |
| Rekvisitioner | | | | | | | |
| Personer | | | | | | | |
| | | | | | | | |

2.3 Slet rekvirent



Fra menubjælken vælges "**Rekvirenter**". Ved indgang vises ingen rekvirenter, disse skal fremsøges ved at indtaste en søgestreng i feltet "**Filtrér efter**".



Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste en søgestreng. Det kan enten være en tekst eller et tal.



l drop-down listen i arbejdsområdet "**Modul**" kan du fra vælge, hvilket modul søgningen skal foretages.

Hvis du vælger "Alle" vil der søges i alle moduler.

Klik på "Hent".

Udvælg rekvirenten, der skal slettes.



Fra arbejdsområdet vælges "Slet"

| Í | Meddelelse | e fra webside | 3 |
|---|------------|--|---|
| | | Rekvirenten kunne ikke slettes. Årsag: Rekvirenten har profiler tilknyttet | |
| | | ОК | |

Hvis rekvirenten har profiler tilknyttet kan denne ikke slettes. Ønskes profilerne slettet kontaktes DMDD for assistance til dette.

| k end MebReg Boratorierekvisition Regvirenter Lagoratorie Rekvisitioner Download | |
|---|--|
| Rekvirent søgning | Indtast venligst en søgefilter-tekst Du bør søge på ydernummer/SKS kode inde du opretter en ny rekvient |
| Fitter eller: Modu Alle Hent | |
| Rekviroter Opret | |

2.4 Oprettelse af rekvirent



Vælg fra menubjælken "Rekvirenter".

Fra arbejdsområdet vælges "Opret".

Udfyld egenskaber for rekvirenten.

2.5 Egenskaber for rekvirenter

Navn:

Feltet er MANDATORY

Lægens/lægehusets navn. Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PTB (2.linie).

Navn 1: Lægens navn.

Aktiv:

Feltet er MANDATORY Her kan angives aktiv/passiv.

Ydernr.: Feltet er MANDATORY

Lægens ydernummer på 6 cifre (foranstillede nuller). Ved flere ydernumre i klinikken, oprettes hver enkelt læge. Ved tilmelding af sygehusafdelinger angives her afdelingens SKS-nummer. Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PrøveTagningsBlanketten (1. linje).

SOR-kode: Her angives SOR koden

Ydernummertype:

Feltet er MANDATORY

l drop-down listen vælges typen af koden der benyttes. Der kan vælges: **Sygehusafdeling**, **SOR-kode** eller **Lokalkode**

Person-navn eller initialer:

Feltet er OPTIONAL

Adresse:

Feltet er MANDATORY

Klinikkens gade og husnr. Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PTB (3.linie).

Postnummer:

Feltet er OPTIONAL

Byens postnummer. Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PTB (4.linie).

Bynavn:

Feltet er OPTIONAL

By hvor klinikken ligger. Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PTB (4.linie).

Tlf.:

Feltet er OPTIONAL

Klinikken kontakttelefonnummer Bliver skrevet på klinikkens oplysninger på PTB (5.linie).

Fax:

Feltet er OPTIONAL

Evt. faxnummer på klinikken.

E-mail:

Feltet er OPTIONAL

Aktiv e-mail til klinikken. Denne sættes automatisk ind ved lægens kontakt med WebReq support (ønskebrønd, servicesite). **Lokationsnummer:**

Feltet er MANDATORY

Lægehusets lokationsnummer.

OIO Lokationsnummer: Feltet er OPTIONAL

For at laboratoriet kan se hvem der skal være betaler når rekvirenten har et fiktivt ydernummer, indtastes her EAN nummeret. Betaler-Id kan i Webreq ses på hotel rekvisitiner under "Oplysninger". EDI eks: NAD+PAY+5790000123458::9++WebReq lægehus: : :::US' – EAN

DataEmail:

Anvendes KUN af WebReq.

Speciale:

Feltet er MANDATORY

Lægens speciale nummer som angives af sygesikringen. Findes i kvalifikatorlisten til "Den gode KKA-rekvisition".

Webservice bruger:

Feltet er OPTIONAL

Sættes aktiv ved brug af Webservice.

Projekt praksis:

Feltet er OPTIONAL Sættes aktiv ved deltagelse i et projekt.

Rettelse af rekvisitioner deaktiveret:

Feltet er OPTIONAL

Sættes aktiv hvis forsinkelse af afsendelse af rekvisitioner ikke skal være aktivt.

Default laboratoriemedicin: Feltet er OPTIONAL

Ingen IP-blokering:

Feltet er OPTIONAL Benvttes kun af DMDD.

Databehandleraftale status:

Feltet er MANDATORY

I drop-down listen kan der vælges: "Afkræves", "Godkendt" og "Ignorer". Ved oprettelse af ny rekvirent SKAL der vælges "Afkræves".

Requester.SystemName:

Oplysninger om rekvirenten lægesystem udfyldes automatisk.

Skiftet til WebReq1/Webreq2 dato:

Oplysningerne udfyldes automatisk.

Nuværende WebReq system: Må ikke ændres, der skal vælges WebReq2.

Redigeret (dato): Ved oprettelse/redigering sættes en tidsstempling ved opdatering/gem.

Redigeret (dato): Sættes automatisk af WebReg, der vises dato og klokkeslæt.

Rettet af:

Sættes automatisk af WebReq, der vises initialer for den bruger der har foretaget ændringer af rekvirenten.

Klinisk Kemi

Rekvirering:

Feltet er OPTIONAL

Vælges, hvis rekvirenten skal kunne rekvirere klinisk kemi undersøgelser.

Default Laboratorium:

Feltet er MANDATORY hvis "**Tillad rekvirering af klinisk kemi undersøgelser**" er valgt. I drop-down listen vælges det laboratorium som skal være rekvirentens foretrukne laboratorium.

Nyheder fra defaultlaboratorium:

Feltet er OPTIONAL

Her sættes automatisk et flueben, når rekvirenten har læst seneste aktuelle nyhed fra default-laboratoriet.

Eget Laboratorium:

Feltet er OPTIONAL

I drop-down listen vælges "**Ingen**", når rekvirenten ikke benytter eget laboratorium. Ved oprettelse af rekvirent, som benytter eget laboratorium vælges "**00000lab**". Så snart rekvirenten aktiverer funktionen i WebReq ændres navnet i listen til rekvirentens **ydernummer** efterfulgt af **lab**.

Default rekvisitionstype:

Feltet er MANDATORY

Fra drop-down listen vælges den foretrukne rekvisitionstype. Der kan vælges:

- Prøve indsendes rekvirenten foretager prøvetagningen som skal modtages på laboratoriet.
- Prøve afleveret af patienten patienten indleverer prøvematerialet på laboratoriet.
- **Prøve taget på laboratoriet** rekvirenten sender en bestilling til default-laboratoriet, hvor patienten møder op for prøvetagning.
- **Prøve taget af mobillab** rekvirenten sender en bestilling til default-laboratoriet, hvor patienten får taget prøver i eget hjem.

Web-Patient skemaer:

Feltet er MANDATORY

I drop-down listen vælges om rekvirenten skal tilkobles modulet Web-Patient. Alle alment praktiserende læger skal have adgang til Web-Patient. Der kan vælges: "**Ingen**" eller "**Web-Patient**".

Webquality CPR-nummer:

Feltet er MANDATORY, hvis rekvirenten skal kunne benytte funktionen og bestille WebQuality analyser. I feltet Indsættes det CPR-nummer, som rekvirenten skal benytte.Der kan indsættes flere CPR-numre, som adskilles med et semikolon.

WebQuality sidst bestilt:

Automatisk udfyldt med dato og tid for sidste bestilling.

Mikrobiologi

Rekvirering:

Feltet er OPTIONAL

Vælges hvis rekvirenten skal kunne rekvirere klinisk mikrobiologiske undersøgelser.

Default Laboratorium:

Feltet er MANDATORY hvis "**Tillad rekvirering af klinisk mikrobiologiske undersøgelser**" er valgt. I drop-down listen vælges det laboratorium, som skal være rekvirentens foretrukne laboratorium.

Nyheder fra default-laboratorium:

Her sættes automatisk et flueben, når rekvirenten har læst seneste aktuelle nyhed fra default-laboratoriet.

Anvend rekvisitionsnummerserie:

Benyttes ikke.

Patologi Rekvirering:

Feltet er OPTIONAL

Vælges, hvis rekvirenten skal kunne rekvirere klinisk mikrobiologiske undersøgelser.

Default Laboratorium:

Feltet er MANDATORY hvis "Tillad rekvirering af klinisk mikrobiologiske undersøgelser" er valgt. I drop-down listen vælges det laboratorium, som skal være rekvirentens foretrukne laboratorium.

Nyheder fra defaultlaboratorium:

Her sættes automatisk et flueben, når rekvirenten har læst seneste aktuelle nyhed fra defaultlaboratoriet.

Anvend rekvisitionsnummerserie:

Benyttes ikke

Rekvisitionsnummer til mikrobiologi og patologi

OBS! Rekvisitionsnummerpræfix:

Feltet er MANDATORY

Her anføres de sidste 6 cifre af rekvirentens lokationsnummer. Alle patologi- og mikrobiologilaboratorier er overgået til nationale prøvenumre, men da funktionen ikke er sat til "inaktivt" skal de sidste 6 cifre af rekvirentens lokationsnummer anføres.

Fortløbende rekvisitionsnummer-tæller: Feltet er OPTIONAL

Adgangskontrol

Adgangskode: Feltet er MANDATORY Lægens adgangskode til WebReg.

Adgangskort:

Rekvirent: Vælges ved oprettelse af rekvirent.

Eget laboratorium: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Debugger: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Laboratorium: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Kopisvarmodtager: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

RekvisitionSøg: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Labsøgning:

Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Søg rekvirent: Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Send beskeder:

Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Rediger eget lab:

Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Adgang til laboratoriesvarportalen for alle patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD:

Dette adgangskort må kun sættes af DMDD efter at der er givet tilladelse af Region Nordjylland, som er Fælles regional System Administrator (FSA). Adgangen gives kun til ansvarshavende læger. Adgangen giver mulighed for at se svar på alle patienter, selvom man ikke har dem i behandling.

Tilladelse til at agere på vegne af mig i klinikken:

Dette adgangskort må kun sættes af DMDD. Det sættes, når der er givet adgang til en ansvarshavende læge i "Adgang til laboratoriesvarportalen for alle patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD" og "Adgang til laboratoriesvarportalen for egne patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD". Når dette er valgt, betyder det, at de personer, som har et flueben i "Andre må agere på vegne af mig i klinikken" får adgang til laboratoriesvarportalen.

Andre må agere på vegne af mig i klinikken:

Dette adgangskort må kun sættes af DMDD, og sættes på de personer, der må have adgang til laboratoriesvarportalen.

Adgang til laboratoriesvarportalen for egne patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD:

Dette adgangskort må kun sættes af DMDD efter at der er givet tilladelse af Region Nordjylland, som er Fælles regional System Administrator (FSA). Adgangen gives kun til den ansvarshavende læge.

Mobilab:

Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

Eget lab uden analyser:

Benyttes IKKE ved oprettelse af rekvirent.

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | | | | |
|--|--------------|------------|-----|----|-----|-----|-----|
| Rekvirent søgning_ | Ydernr | Navn | ККА | МК | PAT | ELB | KKA |
| Filtrér efter: | ¬ 123456 | MedCom | Ja | Ja | Ja | | |
| 123456 | ¬ 1234567890 | Afd. 80505 | | | | | |
| Modul Alle Hent | - 13456slet | Demo | | | | | |
| Rekvirenter | | | | | | | |
| Redigér | | | | | | | |
| Slet | | | | | | | |
| Opret | | | | | | | |
| Rekvisitioner | | | | | | | |
| Personer | | | | | | | |

2.6 Rekvisitioner



Fra menubjælken vælges "**Rekvirenter**". Ved indgang vises ingen rekvirenter - disse skal fremsøges ved at indtaste en søgestreng i feltet "**Filtrér efter**".



Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste en søgestreng. Det kan enten være en tekst eller tal.



l drop-down listen i arbejdsområdet "**Modul**" kan du fra vælge, hvilket modul søgningen skal foretages

Hvis du vælger "Alle" vil der søges i alle moduler.

Klik på "Hent".

Udvælg den fremsøgte rekvirent.



Fra arbejdsområdet vælges Rekvisition.

| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Dataimport Download Syst | em Mobillab | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|--|---|
| 4 ugers rekvisitionshistorik for WebReq test læge | Rekvisition | | | | | | | ^ |
| Genudsend | 🗉 Gemte (16 stk.) | | | | | | | |
| Udskriv | 🗉 I dag (3 stk.) | | | | | | | |
| | 🕙 Sidste uge (14 stk.) | | | | | | | |
| | 🗉 2 uger tilbage (13 stk.) | | | | | | | |
| | ¬ 102436179967 | 26-07-2018 10:55:00 | Nancy 2512489996 Ann | WebReq test læge | Klinisk MS Kemi | Regionshospital Herning | Hentet via WebService LABKA II Region Midt 26-07-2018 10:56:56 | |
| | ¬ 102436178073 | 26-07-2018 10:54:00 | Nancy 2512489996 Ann | WebReq test læge | Klinisk MS Kemi | Regionshospital Herning | Hentet via WebService LABKA II Region Midt 26-07-2018 10:55:05 | |
| | ¬ 102436168671 | 26-07-2018 | 2512489996 Ann | WebReq test | Klinisk MS Kemi | Regionshospital Holstebro | Hentet via WebService LABKA II Region Midt 26-07-2018 10:49:07 | |

I næste skærmbillede vises en oversigt med rekvirentens rekvisitioner:

Gemte rekvisitioner

I dag rekvisitioner

Sidste uge rekvisitioner

2 uger tilbage rekvisitioner

3 uger tilbage rekvisitioner

Mere end 4 uger tilbage rekvisitioner

På oversigten med gemte rekvisitioner vises:

Ønsket prøvetid, CPR-nummer, Patientnavn, Rekvirentnavn, Initialer og Status for afsendelse.

På oversigten med sendte rekvisitioner vises:

Rekvisitionsnummer, Ønsket prøvetid, CPR-nummer, Patientnavn, Rekvirentnavn, Initialer, Speciale, Laboratorium og Status for afsendelse.

Oversigten åbnes ved at klikke på + (plus) og lukkes ved at klikke på – (minus).



Muligheder i funktionen

RØD = rekvisitionen er slettet GUL = rekvisitionen er rettet

A. Udvælg den rekvisition fra oversigten, som du ønsker genudsendt. Dette medfører forsendelse af en EDI til laboratoriet -> fra arbejdsområdet vælges "**Genudsend**".

B. Udvælg den rekvisition fra oversigten, hvor du ønsker en udskrift. Når du vælger "**Udskriv**" fra arbejdsområdet udskrives en prøvetagningsblanket.

| ck end WebReg BORATORIEREKVISITION | | | | | | | |
|--|----------|--------|-----|----|-----|-----|-----|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | | | | |
| Rekvirent søgning | Ydernr | Navn | ККА | МК | PAT | ELB | ККА |
| Filtrér efter: | - 123456 | MedCom | Ja | Ja | Ja | | |
| Ale Mikrobiologi Patologi | | | | | | | |
| Rekvirenter Redigér | | | | | | | |
| Opret Rekvisitioner Personer | | | | | | | |

2.7 Personer

2.7.1 Oprettelse af minikald til rekvirent uden et journalsystem



Fra menubjælken vælges "**Rekvirenter**". Ved indgang vises ingen rekvirenter. Disse skal fremsøges ved at indtaste en søgestreng i feltet "**Filtrér efter**".



Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste en søgestreng. Det kan være enten en tekst eller et tal.



l drop-down listen i arbejdsområdet "**Modul**" kan du fra vælge, hvilket modul søgningen skal foretages

Hvis du vælger "Alle" vil der søges i alle moduler.

Klik på "Hent".

Udvælg rekvirenten som personen er tilknyttet.



Fra arbejdsområdet vælges "Personer".





I næste skærmbillede vælges "Opret" fra arbejdsområdet.

| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Dataimport Download System | | |
|---|--|--|
| Opret ny person | Person | |
| Re <u>k</u> virenter Laboratorie R <u>e</u> kvisitioner <u>D</u> ataimport D <u>o</u> wn Opret ny person Gem Tilbage | load System Person CprNummer 2512489996 5701av1 Narcs Fromavn Login navn BsogornSypK Certifikat ID Initialer NB Email Emai | |
| | | |
| | | |

Indtast CPR-nummer.

l Adgangskort vælges "**Rekvirent**". Fra arbejdsområdet vælges "**Gem**" for at afslutte oprettelse af superbruger. Ved fortryd vælges "**Tilbage**" fra arbejdsområdet.

| webreq.dk skal bruge flere op | olysninger 🛛 🔛 | | - • × |
|--|---------------------------|--|---|
| Scripttekst: Indtast email | OK | P - C Ø Personer tilknyttet rekvirent K× | |
| mr@dmdd.biz | | ICom 🛄 Velkommen til MedCom 📠 MedCom Statistik | 👔 👻 💽 👻 🖷 🖷 👻 Side 👻 Sikkerhed 👻 Funktioner 🖲 🔮 |
| LABORATORIEREKVISITION * | | | |
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | | | |
| Personer tilknyttet rekvirent Kursusdeltager9 | Personer | | |
| Redigér | 251248XXXX Nancy Berggren | | |
| Hent minikad Send minikad Siet Opret Titbage | | | |



Vælg "**Send minikald**" fra arbejdsområdet. I dialogboksen indtastes brugerens mailadresse. Brugeren modtager en mail med en fil. Denne fil skal gemmes. Ved at åbne denne fil kan brugeren tilgå WebReg med nøglekort eller nøglefil. Et login med nøglekort eller nøglefil er aktivt i 8 timer.

| end WebReg AORATORIEREKVISITION | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|----|----|----|
| | | | | | |
| Rekvirent segning | ¬ 431028 | Tandlægerne Jernbanevej | | Ja | Ja |
| Filtrér efter | ¬ 431036 | Tandlægerne Jernbanevej | | Ja | Ja |
| holbæk | ¬ 431079 | Tandlægerne Pazdecki og Buskbjerg | | Ja | Ja |
| Modul | ¬ 431109 | Bysøstrædes Tandlægehus | | Ja | Ja |
| Alle | ¬ 431117 | Tandlægerne Pazdecki og Buskbjerg | | Ja | Ja |
| Hent | ¬ 431265 | Tandlægerne Jembanevej | | Ja | Ja |
| | ¬ 431303 | Bysøstrædes Tandlægehus | | Ja | Ja |
| | ¬ 431389 | Tandlægerne Thomas Kofoed | | Ja | Ja |
| Rekvirenter | → 529201000016005 | Lungemed Sengeafs. 03.4, Holbæk | | | |
| Redigér | □ 552411000016004 | Holbæk Sygehus Kardiologisk AK-klinik, HOL | Ja | | |
| Slet | ¬ 595891000016009 | Arbejdsmedicinsk Amb, Holbæk | | | |
| Opret | ¬ 677141000016002 | Holbæk Reumatologi | | | |
| Rekvisitioner | ¬ 998518 | Projekt DTU fødevare institut | Ja | | |
| Personer | ¬ 998525 | Forsorghjemmet Karlsvognen | Ja | | |
| | ¬ 998536 | Gråbrødreklinikken | Ja | Ja | Ja |
| | ¬ 998540 | Rusmiddel Center Holbæk | Ja | Ja | |
| | ¬ holaki | Akut Afd., Sengeafs., HOL, Holbæk | | | |
| | ¬ HOLAKI432 | Akut Diagn., Enhed 43.2, HOL,Holbæk | | | |
| | - HOLAKS | Akut Afd., skadestue, HOL, Holbæk | | | |
| | ¬ holaks | Akut Afd., skadestue, HOL,Holbæk | | | |
| | Holback | Holback KBA/Odsherreds Sundhedscenter RSJ | Ja | | |

2.7.2 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til rekvisitionssøgning

Når et laboratorie oprettes af WebReq administratoren, bliver der samtidigt oprettet en laboratorierekvirent. Superbrugeren skal knyttes til denne rekvirent for at få adgang til Back-End.



Vælg fra menubjælken "**Rekvirenter**".

Fra arbejdsområdet kan du i "**Filtrér efter**" indtaste det laboratorie, som superbrugeren skal tilknyttes.

Klik på "Hent".

Udvælg det fremsøgte laboratorium.



Fra arbejdsområdet vælges "Personer".

I næste skærmbillede vælges "Opret" fra arbejdsområdet.



Dansk Medicinsk Data Distribution

| Back end WebReq | | | |
|---|---------------------|---|---|
| LABORATORIEREKVISITION | | | |
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | | | 4 |
| | | | |
| Opret ny person | CprNummer | ^ | 4 |
| Gem | 2512489996 | | ł |
| Tilbage | Fornavn | | |
| | Nancy | | |
| | Efternavn | | |
| | Berggren | | |
| | Login navn | | |
| | B5007mSypK | | |
| | Certifikat ID | | |
| | | | |
| | Initialer | | |
| | NB | | |
| | Email | | |
| | | | |
| | Kodeord | | |
| | nmFqmpQlyn | | |
| | Rettet | | |
| | 06-08-2018 08:45:45 | | |
| | Rettet af | | |
| | | | |
| | Adgangskort | | |
| | Rekvirent | | |
| | Eget laboratorie | | |
| | Debugger | | |
| | Laboratorie | | ł |
| | KoniSvarModtaner | | |
| L | DelevisitionCore | | |
| | Rekvisiionsøg | | |
| | ✓ LabSøgning | | |

Indtast superbrugerens CPR-nummer. Der foretages automatisk et opslag. Kodeord og initialer tildeles, men kan ændres.



I Adgangskort vælges "Labsøgning".

Fra arbejdsområdet vælges "**Gem**" for at afslutte oprettelse af superbruger. Ved fortryd vælges "**Tilbage**" fra arbejdsområdet.

Superbrugeren logger ind på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder til login, password og initialer.

Efter login fremkommer et skærmbillede med mulighed for login med nøglekort eller med nøglefil.

| LABORATORIEREKVISITION | Indiast log in |
|------------------------|---|
| | NΣM ID Log ind med nøglekort > NΣM ID Log ind med nøglefil > |
| | |
| | Vælg digital signatur og log ind på WebReq Margit Rasmussen (cvr.32645534) Gennemse |
| | OK Detaljer Annuller |
| | |
| | |

| LABORATORIEREKVISITION | |
|-------------------------|---|
| Webreq 3.0 back-end In | Indiast log in |
| Fortsæt Anden bruger | Du er allerede logget ind som Margit Marianne Rasmussen vælg om du vil fortsætte, eller logge på som anden bruger |

Et login med nøglekort eller nøglefil er aktivt i 8 timer. I det tidsrum logges på med de tildelte adgangskoder. I næste skærmbillede kan du fortsætte eller logge ind som anden bruger.

| | Adgangskort |
|---|--|
| | Rekvirent |
| | Eget laboratorie |
| | Debugger |
| | Laboratorie |
| | KopiSvarModtager |
| | RekvisitionSøg |
| | LabSøgning |
| | Søg rekvirenter |
| | Send beskeder |
| | Rediger eget lab |
| | Adgang til laboratoriesvarportalen alle patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD |
| | Tilladelse til at agere på vegne af en anden i klinikken |
| | Andre må agere på vegne af mig i klinikken |
| | Adgang til laboratoriesvarportalen for egne patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD |
| ₽ | Mobillab |
| · | Eget lab uden analyser |
| | |

2.7.3 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til mobillab



Se afsnit 2.7.2 for oprettelse. Vælg "**Mobillab**" i adgangskort.

| Adgangskort |
|--|
| Rekvirent |
| Eget laboratorie |
| Debugger |
| Laboratorie |
| KopiSvarModtager |
| RekvisitionSøg |
| LabSøgning |
| Søg rekvirenter |
| Send beskeder |
| Rediger eget lab |
| Adgang til laboratoriesvarportalen alle patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD |
| Tilladelse til at agere på vegne af en anden i klinikken |
| Andre må agere på vegne af mig i klinikken |
| Adgang til laboratoriesvarportalen for egne patienter KUN IFØLGE AFTALE MED DMDD |
| Mobillab |
| ✓ Eget lab uden analyser |

2.7.4 Oprettelse af laboratoriesuperbrugere med adgang til eget lab



Se afsnit 2.7.2 for oprettelse. Vælg "Eget lab uden analyser" i adgangskort. Denne adgang giver kun "se adgang".

| Regvirenter Laboratorie Regvisitioner Download | | | | | | |
|--|-----------|-------------------------------------|----|----|----|--|
| Deteriored | ¬ 068144 | Læge Feryal Østergaard | Ja | Ja | Ja | |
| Rekvirent søgning | - 087785 | Speciallæge Ulrik Pedersen | Ja | Ja | Ja | |
| Fitter efter: | ¬ 1411531 | Aleris-Hamlet, Aarhus | Ja | Ja | Ja | |
| Modul | ¬ 269883 | Merete Graakjær Nielsen | Ja | Ja | Ja | |
| Alle V Hent | ¬ 269891 | Speciallæge Birgitte Norrie | Ja | Ja | Ja | |
| , | ¬ 6510020 | Aleris Hamlet, Aarhus | Ja | Ja | Ja | |
| | ¬ 6620059 | U-Amb, Aarhus Universitetsh., 40519 | Ja | | | |
| Rekvirenter | ¬ 6620076 | M-Amb, Aarhus Universitetsh., 40719 | Ja | | | |
| Redigér | ¬ 6620079 | C-Amb, Aarhus Universitetsh., 10121 | Ja | | | |
| Slet | ¬ 6620090 | Aarhus Universitetshosp, Skejby | Ja | | | |
| Opret | ¬ 6620093 | KBA Aarhus Sygehus THG | | | | |
| Rekvisitioner | ¬ 6620093 | Aarhus Universitetshospital, Aarhus | Ja | | | |
| | ¬ 6620149 | R-Amb, Aarhus Universitetsh., 10700 | Ja | | | |
| Personer | ¬ 6620159 | F-Amb, Aarhus Universitetsh., 41518 | Ja | | | |

2.7.5 Redigering af superbrugere



Vælg fra menubjælken "Rekvirenter".

Fra arbejdsområdet "Filtrér efter" indtastes det laboratorium, som superbrugeren er tilknyttet.

Klik på "Hent"

Udvælg det fremsøgte laboratorium.



Fra arbejdsområdet vælges "Personer".

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|---|-----------------------------|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | |
| | |
| Personer tilknyttet rekvirent MedCom Testcenter, KKA | Personer |
| Redigér | - 251240000K Nancy Berggren |
| Hent minikald | |
| Send minikak | |
| Slet | |
| Opret | |
| Tilbage | |



I næste skærmbillede du vælge "**Rediger**" fra arbejdsområdet - eller du kan dobbeltklikke på den fremsøgte.

I næste skærmbillede kan du redigere de indtastede data.

For at afslutte og gemme rettelser vælges "Gem" fra arbejdsområdet.

For at afslutte uden at gemme vælges "Tilbage" fra arbejdsområdet.

| Regvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download | | | | | |
|--|-----------|-------------------------------------|----|----|----|
| Deluisent empire | ¬ 068144 | Læge Feryal Østergaard | Ja | Ja | Ja |
| Recordent sugning | - 087785 | Speciallæge Ulrik Pedersen | Ja | Ja | Ja |
| Fitter etter: | ¬ 1411531 | Aleris-Hamlet, Aarhus | Ja | Ja | Ja |
| Modul | - 269883 | Merete Graakjær Nielsen | Ja | Ja | Ja |
| Alle Y Hent | ¬ 269891 | Speciallæge Birgitte Norrie | Ja | Ja | Ja |
| , | ¬ 6510020 | Aleris Hamlet, Aarhus | Ja | Ja | Ja |
| | ¬ 6620059 | U-Amb, Aarhus Universitetsh., 40519 | Ja | | |
| Rekvirenter | ¬ 6620076 | M-Amb, Aarhus Universitetsh., 40719 | Ja | | |
| Redigér | ¬ 6620079 | C-Amb, Aarhus Universitetsh., 10121 | Ja | | |
| Slet | ¬ 6620090 | Aarhus Universitetshosp, Skejby | Ja | | |
| Opret | ¬ 6620093 | KBA Aarhus Sygehus THG | | | |
| Rekvisitioner | ¬ 6620093 | Aarhus Universitetshospital, Aarhus | Ja | | |
| | ¬ 6620149 | R-Amb, Aarhus Universitetsh., 10700 | Ja | | |
| Personer | ¬ 6620159 | F-Amb, Aarhus Universitetsh., 41518 | Ja | | |

2.7.6 Slet superbrugere



Vælg fra menubjælken "Rekvirenter".

Fra arbejdsområdet "Filtrér efter" indtastes det laboratorium superbrugeren er tilknyttes.

Klik på "Hent"

Udvælg det fremsøgte laboratorium.



Fra arbejdsområdet vælges "Personer".

Udvælg den fremsøgte.

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | | | | |
| | | | | |
| Personer tilknyttet rekvirent MedCom Testcenter, KKA | Personer | | | |
| Redgér Hent minical Send minical Stet Opret Tibage | ≈ 251248XXXX Nancy Berggren | | | |



I næste skærmbillede vælges "Slet" fra arbejdsområdet.

3. Klinisk biokemisk laboratorium

3.1 Oprettelse af laboratorium, klinisk biokemi

Når et nyt laboratorium skal i gang skal følgende foretages:

- Oprettelse på WebReq serveren.
- Udarbejdelse af analyserepertoire i PRODAT (kun klinisk biokemi).
- Udtræk af MDS analyserepertoire (kun klinisk mikrobiologi).

Kontakt WebReq administrator på tlf.: 7572 0177, som giver vejledning ved tilmelding.

Herefter oprettes laboratoriet.

Back-End kodeord og Back-End login tildeles af WebReq administratoren.

PRODAT analyserepertoiret skal udarbejdes og indlægges i WebReq serveren inden brug.

Det tilrådes at oprettelse af et repertoire foretages i Gamma versionen af WebReq, hvor al test kan udføres. (http://gammabackend.webreq.dk)

Når alt er klar til brug, kan det endelige repertoire importeres direkte i WebReq.



3.1.1 Laboratorium, klinisk biokemi

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.

Vælg "Laboratorie" fra menubjælken.

Fra drop-down listen vælges "Rediger "dit" laboratorium".

I næste skærmbillede kan de indtastede data redigeres.

| Rekvir r Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | |
|--|---|
| | |
| Klinistemi Laboratorie | Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ |
| Gem | Kort navn |
| | Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ |
| Opdater | Navn |
| Tilbage | Klinisk Biokemisk Afsnit |
| | Status |
| | ✓ Status |
| | Modul |
| | Klinisk Kemi V |



Muligheder i funktionen:

Gem - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades.

Opdatér - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.

Tilbage - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.

3.1.2 Egenskaber for klinisk biokemi laboratorie

Kort navn:

Laboratoriets navn i daglig tale. F.eks.Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ. Laboratoriets navn bliver skrevet på adresselabelen på **P**røve**T**agnings**B**lanketten (1. linje).

Navn:

Laboratoriets fulde navn. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB (2. linje).

Status:

Til eller fravælg status.

Modul:

Klinisk kemi.

Kode:

Laboratoriets 2- eller 3-cifrede kode, som anvendes i analyseregistret. (Fås hos MedCom).

Labfork:

Kode til Tilbagesvar.

Adresse:

Gadenavn og nr. på laboratoriet. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (3. linje).

Postnummer:

Byens postnummer. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Bynavn:

Byen, hvor laboratoriet ligger. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Amt:

Benyttes ikke.

Region:

Fra en drop-down listen vælges region.

E-Mail:

E-mailadressen: WebReq koordinatoren eller laboratoriets kontaktperson.

Tlf.:

Laboratoriets kontakttelefonnummer vedr. WebReq. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Fax:

Laboratoriets kontakt fax-nummer vedr. WebReq.

URL:

Internetlink til laboratoriets generelle vejledning / informationsside f.eks. omkring åbningstider. Skal ikke nødvendigvis bruges.

NyhedsURL:

Internetlink til laboratoriets nyhedsinformationsside. Det er en facilitet, hvor laboratoriet kan lægge nyheder op på WebReq siden. Postes en "Nyhed" vil laboratorie-linket nulstilles, hvorved alle laboratoriets læger vil få en alarm om, at der er en ulæst nyhed (vises som farveskift af linket). Ved læsning af nyheden vil denne alarm automatisk nulstilles.

Lokationsnummer:

Lokationsnummer er det nummer, som det aktuelle laboratorium modtager rekvisitioner på.

Klassifikationsnummer:

Laboratoriets SKS-kode.

DataEmail:

Anvendes KUN af WebReq administrator.

Benyt mobillaboratorium:

Her kan du til eller fravælge brug af mobillaboratorium. **Angiv eventuel ledetekst, som lægen skal svare på ved valg af mobillaboratorium.** Linjeskift angives som **\\:** Felt til angivelse af ledetekst til spørgsmål ved mobillaboratorium. F.eks.: Kontakt tlf.\\:Kontakt navn\\:Ugenummer\\:Prøvetagningsadresse\\:

(Max. antal linjer 5).

Udskriv barkoder ved byforretning:

Her kan du til eller fravælge brug af udskrivning med barkoder ved rekvisitionstype "**Prøve tages af mobillaboratorium**".

Udskriv barkoder på pippeetiketter:

Til eller fravælge brug af udskrivning med barkoder på pippeetiketter, ved rekvisitionstype **Prøve tages på laboratorium**.

Rekvisitionstype "Prøve tages på laboratorium" lægges på Rekvisitionshotel:

Her kan du til eller fravælge om rekvisitionstypen "**Prøve taget på laboratorium**" skal sendes via EDI eller lægges på rekvisitionshotel.

Antal dage inden reminder om WebQuality (0=deaktiveret):

Indsæt antal dage for reminder.

Benyt WebQuality remindere:

Her kan du til eller fravælge brug af WebQuality reminder.

Beskedtekst ved WebQuality reminder

Her kan du indtaste teksten som sendes til lægerne ved udsendelse af reminder til lægerne.

Besked type:

Fra en drop-downliste kan du vælge beskedtype. Der kan vælges EDI, system besked normal eller system besked vigtig.

Ustruktureret kopimodtager (blank = bliver sendt som FTX+KOP):

Her kan du indsætte et ydernummer, som benyttes ved ukendte rekvirenter i laboratoriesystemet. Når lægen skriver i feltet "**kopisvar**".

CPR-nummer, der benyttes ved EDI afsendelse af beskeder:

Indsæt CPR-nummer.

Benyt analysepriser:

Her kan du til eller fravælge brug af priser.

Pris Prøve indsendes:

Her kan du indsætte pris på rekvisitionstypen "Prøven indsendes".

Pris Prøve tages på laboratorium:

Her kan du indsætte pris på rekvisitionstypen "Prøve tages på laboratorium".

Pris Prøve tages af mobillab:

Her kan du indsætte pris på rekvisitionstypen "Prøven tages af mobillaboratorium".

Pris Prøve afleveres af patienten:

Her kan du indsætte pris på rekvisitionstypen "Prøven afleveres af patienten".

Redigeret (dato):

Udfyldes automatisk.

Sidst rettet af:

Her udfyldes automatisk navn og initialer på den, der retter/opretter.

Indstillinger for analyser

Analyselink:

Link til Laboratoriets håndbog, når der er adgang til den via Internettet.

Anvendes "dybe" link, hvor laboratoriets analysekode er nøglen til vejledning, kan WebReq automatisk tilgå denne analyse. Når linket til analysen i analysevejledningen er analysekoden – skal der KUN sættes et link her og IKKE ved de enkelte analyser.

Analysekodeformat i URL:

Fra en drop-down liste kan vælges:

- 0. Ingen analysekode
- 1. Alfanumerisk (a-z, A-z, 1-9)
- 2. Nummerist (0-9)

Antal analyser i kviklisten:

Her angives maksimum antal analyser, som kan vises i Listevisning. I normalvisning vises alle analyser op til Antal analyser i kviklisten.

Vær opmærksom på at analyser, der ikke ønskes vist i listevisning skal have et nummer, der er større end det der angives her.

Kvinde analyser:

Her kan du indsætte NPU-kode for en analyse, som kun kan bestilles til kvinder. Disse adskilles med ; (semikolon) ved flere.

Mande analyser:

Her kan du indsætte NPU-kode for en analyse, som kun kan bestilles til mænd. Disse adskilles med ; (semikolon) ved flere.

Adgangskontrol:

Back-End login:

Login som anvendes af laboratoriets superbruger for at få adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End password:

Et password som anvendes af laboratoriets superbruger for at få adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End bruger:

Initialer/navn på superbrugeren der har adgang til laboratoriets Back-End ovenfor.

Adgangskort:

Rekvirent: Anvendes ikke her - kun for rekvirenter.

Anvendes ikke her - kun for rekvirenter.

Laboratorie: Anvendes til at angive at det er et laboratorium. Udfyldes altid her.

Debugger: Anvendes til redigering. Funktionen sættes op af WebReq administratoren, men bruges sjældent.

Front-End:

Anvendes, når laboratoriets superbruger vil have adgang til Front-End for at oprette profiler, der kan nedarves. Anvendes dagsdato kun i klinisk kemi.

KopiSvarmodtager:

Sygehusafdeling, der kan være kopisvarmodtager. Der kan max. oprettes 25 kopisvarmodtagere i listen.

Labsøgning:

Kun adgang til at søge rekvisitioner i Back-End.

Personaleansvarlig:

Benyttes ikke

Front-End:

Anvendes, når laboratoriets superbruger vil have adgang til Front-End for at oprette profiler, der kan nedarves.

Håndtering af rekvisitionsnumre Nummerering:

Fra en drop-down liste kan vælges:

- Angiv om det skal være "Ét rekvisitionsnummer pr. rekvisition", benyttes ikke
- Angiv om det skal være "Ét rekvisitionsnummer pr. rekvisition og ét nummer pr. glastype (Labka II).

Nummerrulle:

Fra en drop-down liste vælges: "NPN National nummerrulle"

PTB-udskrift:

Udskriftskode:

Fra en drop-down liste vælges formatet på etiketterne, der skal printes ud. Der skal vælges: Labka, Labka 2 **Normal** benyttes **IKKE**.

4. Laboratorium, klinisk mikrobiologi

4.1 Oprettelse af laboratorium

Når et nyt laboratorium skal i gang skal følgende foretages:

- Oprettelse på WebReq serveren.
- Udarbejdelse af analyserepertoire i PRODAT (kun klinisk biokemi).
- Udtræk af MDS analyserepertoire (kun klinisk mikrobiologi).

Kontakt WebReq administratoren på tlf.: 75 72 01 77, som giver vejledning til tilmelding.

Herefter oprettes laboratoriet og Back-End kodeord og Back-End login tildeles af WebReq administratoren.

Analyserepertoiret skal udarbejdes og indlægges i WebReq serveren inden brug. Det tilrådes at oprettelse af et repertoire foretages i Gamma versionen af WebReq, hvor al test kan udføres. (http://gammabackend.webreq.dk)

| Back end WebReg ABORATORIEREKVISITION | |
|---|--|
| er Laboratorie Rekvisitioner Download | |
| Redigér Klinisk Mikrobiologisk Afdeling, S | stagetse Sygehus |
| Analyse søg Analyser | 0 - Actinomyces (dyrkning) Spiral. |
| Filtrér efter: Analysegrupper | 9 - Actinomyces (dyrkning), Podning fra absces, Anatomisk lokalisation angivet i fri tekst |
| Rekvirent rapport | 0 - Aspergillus antistof, Serum eller koagelbiod, . |
| Hent Nulstil nyhedsindikatorer | D - AST {anti-streptolysin O}, Serum eller koagelblod, . |
| Eget lab | 2 - Bordetella pertussis/parapertussis DNA/RNA, Slimhinde - podning, Næsesvælgrum (nasopharynx) |
| Log at | 0 - Borrelia antistof, Serum eller koagelblod, . |
| Analyse tilknyttet Klinisk Mikrobiologisk Afdeling, | ¬ 143501001000000 - Brucella antistof, Serum eller koagelblod, . |
| Slagelse Sygehus | → 148201001000000 - Campylobacter antistof, Serum eller koagelblod, . |
| Redigér | → 531001001000000 - Candida mannan (antigen- og antistofundersøgelse), Serum eller koagelblod, . |
| Slet | ¬ 122535010030760 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA Slimhinde - podning Cervix |
| Opret | ¬ 122535010010065 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA Silmhinde - podning Conjunctiva |
| Udskriv | ¬ 122535010030400 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA Slimhinde - podning Urethra |
| Eksporter XM | ¬ 122535010030700 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA Slimhinde - podning Vagina |
| | → 122533000100000 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA Urin . |
| Importer XML | ¬ 122535010099999 - Chlamydia trachomatis DNA/RNA, Slimhinde - podning, Anatomisk lokalisation angivet i fri tekst |
| Importer LINK | ¬ 142601001000000 - Chlamydophila pneumoniae antistof, Serum eller koagelblod, . |

4.1.1 Laboratorium, klinisk mikrobiologi

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.



Vælg fra menubjælken **Laboratorie.** Fra drop-down listen vælges **Rediger** *"dit"* **laboratorium**. I næste skærmbillede kan de indtastede data redigeres.

| Retviend | | |
|------------------------|--|--|
| Mikr ologi Laboratorie | Hvidovre, mikrobiologisk afdeling | |
| Gem | Kort navn | |
| | Hvidovre, mikrobiologisk afdeling | |
| Opdater | Navn | |
| Tilbage | Klinisk mikrobiologisk afd., Hvidovre Hospital | |
| | Status | |
| | ✓ Status | |
| | Modul | |
| | | |



Muligheder i funktionen

Gem - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades.

Opdatér - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.

Tilbage - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.

4.1.2 Egenskaber for klinisk mikrobiologisk laboratorie

Kort navn:

Laboratoriets navn i daglig tale. F.eks. Vejle, Mikrobiologisk laboratorium. Bliver skrevet på adresselabelen på PrøveTagningsBlanketten, (1. linje).

Langt navn:

Laboratoriets fulde navn. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (2. linje).

Status:

Til eller fravælg status.

Modul: Mikrobiologi.

Kode:

Laboratoriets 2- eller 3-cifrede kode, som anvendes i analyseregistret. Fås fra MedCom.

Labfork:

Kode til Tilbagesvar.

Adresse:

Gadenavn og nr. på laboratoriet. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (3. linje).

Postnummer:

Byens postnummer. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Bynavn:

Byen, hvor laboratoriet ligger. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Amt:

Udfyldes ikke længere.

Region:

Udfyldes med aktuel region.

E-mail:

E-mailadresse: WebReq koordinatoren eller laboratoriets kontaktperson.

Tlf.:

Laboratoriets kontakttelefon vedr. WebReq. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje)

Fax:

Laboratoriets kontakt fax vedr. WebReq.

URL:

Internetlink til laboratoriets generelle vejledning / informationsside f.eks. omkring åbningstider. Skal ikke nødvendigvis bruges.

NyhedsURL:

Internetlink til laboratoriets nyhedsinformationsside. Det er en facilitet, hvor laboratoriet kan lægge nyheder op på WebReq siden. Postes en "Nyhed" vil laboratorie-linket nulstilles, hvorved alle laboratoriets læger vil få en alarm om, at der er en ulæst nyhed (vises som farveskift af linket). Ved læsning af nyheden vil denne alarm automatisk nulstilles.

Lokationsnummer:

Lokationsnummeret, som det aktuelle laboratorium modtager rekvisitioner på.

Klassifikationsnummer:

Laboratoriets SKS-kode.

DataEmail:

Anvendes **KUN** af WebReq administrator.

Lab.UsePrices:

Til eller fravælg brug af priser.

Pris Prøve indsendes:

Indsætte pris på rekvisitionstypen Prøven indsendes.

Pris Prøve tages på laboratorium:

Indsætte pris på rekvisitionstypen **Prøve tages på laboratorium**. **Pris Prøve tages af mobillab:** Indsætte pris på rekvisitionstypen **Prøven tages af mobillaboratorium**.

Pris Prøve afleveres af patienten:

Indsætte pris på rekvisitionstypen Prøven afleveres af patienten.

Redigeret (dato):

Udfyldes automatisk.

Sidst rettet af: Her udfyldes automatisk navn og initialer på den, der retter/opretter.

Indstillinger for analyser

Analyselink:

Link til Laboratoriets håndbog når der er adgang til den via Internettet.

Anvendes "dybe" link, hvor laboratoriets analysekode er nøglen til vejledning, kan WebReq automatisk gå til denne analyse. Anvendes der andre former for elektronisk opslagsværk, kan linket til dette indsættes her.

Analysekodeformat i URL:

Vælges fra en drop-down liste.

Der kan anvendes forskellige kodekombinationer baseret på MDS koderne:

- 0. 5 cifre, så er koden baseret udelukkende på Undersøgelsestyperne.
- 1. 10 cifre, så er koden baseret på en kombination af Undersøgelseskode (ciffer 1-5) og af materialekode (ciffer 6-10).
- 2. 15 cifre, så er koden der styrer linket baseret på den fulde MDS-kode: Undersøgelse, Materiale og Lokalisation. Anvendes sikkert sjældent.

Kvinde analyse:

Her kan du indsætte MDS -kode for en analyse, som kun kan bestilles til kvinder. Disse adskilles med ; (semikolon) ved flere.

Mande analyse:

Her kan du indsætte MDS -kode for en analyse, som kun kan bestilles til mænd. Disse adskilles med ; (semikolon) ved flere.

Adgangskontrol:

Back-End login:

Login som anvendes af laboratoriets superbruger til adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End password:

Password som anvendes af laboratoriets superbruger til adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End bruger:

Initialer/navn på superbrugeren der har adgang til laboratoriets Back-End ovenfor.

Adgangskort:

Rekvirent: Anvendes ikke her – kun for rekvirenter. Anvendes ikke her – kun for rekvirenter. Laboratorie: Anvendes til at angive at det er et laboratorium. Udfyldes altid her. Debugger: Anvendes til redigering. Funktionen sættes op af WebReg administratoren, bruges sjældent.

Front-End:

Anvendes, når laboratoriets superbruger vil have adgang til Front-End, for at oprette profiler, der kan nedarves. Anvendes i dag kun i klinisk kemi.

Håndtering af rekvisitionsnumre

Nummerering:

Fra en drop-down liste kan vælges:

- Angiv om det skal være "Ét rekvisitionsnummer per rekvisition", benyttes ikke
- Angiv om det skal være "Ét rekvisitionsnummer per rekvisition og ét nummer per glastype (Labka II).

Nummerrulle:

Fra en drop-down liste vælges: **NPN National nummerrulle**

PTB-udskrift:

Udskriftskode:

Fra en drop-down liste vælges formatet på etiketterne der skal printes ud. Der skal vælges: Normal

5. Laboratorium, patologi

5.1 Oprettelse af laboratorium

Når et nyt laboratorium skal i gang skal følgende foretages:

- Oprettelse på WebReq serveren.
- Der findes et landsdækkende laboratorium, som indeholder de analyser, der kan tilknyttes de lokale laboratorier.

Kontakt WebReq administratoren på tlf.: 75 72 01 77, som giver vejledning i tilmelding.

Herefter oprettes laboratoriet og Back-End kodeord og Back-End login tildeles af WebReq administratoren.

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | |
|---|--|
| Reditär Holstebro. Patologisk institut Analyses Filter efter: Hent Hent Eget lab Log af | rr [Ingen] - [Analyse uden patologikode] |
| Anayse tixnyttet noistebro, ratologisk institut Rediger Slet Opret Importer LINK | |

5.1.1 Laboratorium, patologi

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.

 \implies

Vælg fra menubjælken **Laboratorie.** Fra drop-down listen vælges **Rediger** *"dit"* **laboratorium**. I næste skærmbillede kan de indtastede data redigeres.

| Reformer Reformer Reformer Development Reformer Reformer Reformer Reformer Development Reformer Reform | | | |
|--|--|---|---|
| Pate Laboratorie | Herlev Patologi | A | |
| Gem | Kort navn | | 1 |
| | Herlev Patologi | | |
| Opdater | Navn | | |
| Tilbage | | | |
| | Status | | |
| | ✓ Status | | |
| | Benyt cervixetikette | | |
| | Benyt cervixetikette | | |



Muligheder i funktionen

Gem - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades

Opdatér - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke

Tilbage - De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke

5.1.2 Egenskaber for patologi laboratorie

Kort navn:

Laboratoriets navn I daglig tale. F.eks. Bispebjerg Hospital, Patologiafd. Bliver skrevet på adresselabelen på PrøveTagningsBlanketten, (1. linje).

Langt navn:

Laboratoriets fulde navn. Bliver skrevet på PTB (2.linie)

Status: Til eller fravælg status.

Benyt cervixetikette:

Til eller fravælg placering af cervixetiketten på prøvetagningsblanketten. Fjernes fluebenet placeres cervixetiketten som 1. etikette på PTB.

Modul:

Patologi.

Kode: Laboratoriets 2- eller 3-cifrede kode. Fås fra MedCom.

Labfork: Kode til Tilbagesvar.

Adresse: Gadenavn og nr. på laboratoriet. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (3. linje).

Postnummer: Byens postnummer. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Bynavn:

Byen, hvor laboratoriet ligger. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB, (4. linje).

Amt:

Amt anvendes ikke længere.

Region: Region hvor laboratoriet ligger.

E-mail: E-mailadresse: WebReg koordinatoren eller laboratoriets kontaktperson.

Tlf.:

Laboratoriets kontakttelefon vedr. WebReq. Bliver skrevet på adresselabelen på PTB (4.linie)

Fax:

Laboratoriets kontakt fax vedr. WebReq.
URL:

Internetlink til laboratoriets generelle vejledning / informationsside f.eks. omkring åbningstider. Skal ikke nødvendigvis bruges.

NyhedsURL:

Internetlink til laboratoriets nyhedsinformationsside. Det er en facilitet, hvor laboratoriet kan lægge nyheder op på WebReq siden. Postes en "Nyhed" vil laboratorie-linket nulstilles, hvorved alle laboratoriets læger vil få en alarm om, at der er en ulæst nyhed (vises som farveskift af linket). Ved læsning af nyheden vil denne alarm automatisk nulstilles.

Lokationsnummer:

Lokationsnummeret som det aktuelle laboratorium modtager rekvisitioner på.

Klassifikationsnummer:

Laboratoriets SKS-kode.

Dataemail:

Benyttes kun af WebReq administration.

Lab.UsePrices:

Til eller fravælg brug af priser.

Pris Prøve indsendes:

Indsætte pris på rekvisitionstypen **Prøven indsendes**.**Pris Prøve tages på laboratorium:** Indsætte pris på rekvisitionstypen **Prøve tages på laboratorium**.

Pris Prøve tages af mobillab:

Indsætte pris på rekvisitionstypen Prøven tages af mobillaboratorium.

Pris Prøve afleveres af patienten:

Indsætte pris på rekvisitionstypen Prøven afleveres af patienten.

Redigeret (dato):

Udfyldes automatisk

Sidst rettet af:

Her udfyldes automatisk navn og initialer på den, der retter/opretter.

Indstillinger for analyser

Analyselink:

Link til Laboratoriets håndbog, når der er adgang til den via Internettet.

Anvendes "dybe" link hvor laboratoriets analysekode er nøglen til vejledning, kan WebReq automatisk gå til denne analyse. Anvendes der andre former for elektronisk opslagsværk, kan linket til dette indsættes her.

Kvinde analyse:

Benyttes IKKE.

Mande analyse: Benyttes IKKE.

Adgangskontrol

Back-End login:

Login, som anvendes af laboratoriets superbruger til adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End password:

Password som anvendes af laboratoriets superbruger til adgang til laboratoriets Back-End.

Back-End bruger:

Initialer/navn på superbrugeren der har adgang til laboratoriets Back-End ovenfor.

Adgangskort:

Rekvirent: Anvendes ikke her – kun for rekvirenter. Anvendes ikke her – kun for rekvirenter. Laboratorie: Anvendes til at angive at det er et laboratorium. Udfyldes altid her. Debugger: Anvendes til redigering. Funktionen sættes op af WebReq administratoren, bruges sjældent.

Front-End:

Anvendes, når laboratoriets superbruger vil have adgang til Front-End, for at oprette profiler, der kan nedarves. Anvendes i dag kun i klinisk kemi.

Håndtering af rekvisitionsnumre:

Nummering Vælges fra en drop-down liste: Et nummer per rekvisition (**vælges**) Et nummer per rekvisition og et nummer per glastype Nummerrulle: Ingen (vælges)

PTB – Udskrift: Udskriftskode: Normal

Dansk Medicinsk Data Distribution

| Back end LABORATORIEREKVISITION Rejwirenter Laboratorie Rejwisitioner Download | | | |
|--|---|---|--|
| Analyse søgning | I. Hæmatologi (30) | ^ | |
| Filtrér efter: | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) | | |
| Hent | 1 3. Syre/base- og oxygenstatus (3) | | |
| | 4. Hæmostase (18) | | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | 🗈 5. Organmarkører (19) | | |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ | 6. Metabolisme (20) | | |
| Redioér | 7. Endokrinologi (31) | | |
| Slet | 8. Tumormarkører (12) | | |
| Opret | 9. Immunologi og inflammation (50) | | |
| Udskriv | 10. Infektion (78) | | |
| Skift visning | I 11. Farmakologi (49) | | |
| Importer XML | 12. Allergi (31) | | |
| Importer LINK | 13. Sporstoffer og vitaminer (15) | | |
| | I 14. Urin og fæces (21) | | |
| | 15. Cerebrospinal-led- og pleuravæske, ascites m.m. (1) | | |

6. Gennemgang af analyser i klinisk kemi og klinisk mikrobiologi

6.1 Analyseoversigt

Ved opstart uploades et repertoire med det pågældende laboratoriums analyserepertoire. Dette sker ved en import af en XML-fil i WebReq Back-End.

Analyser som findes i den Nationale kortnavnetabel kan IKKE redigeres, analyserne grupperes samtidig efter samme tabel. Analysernes placering i visningen under katalogerne er bestemt på laboratorieniveau.

MedCom's liste med kortnavne inkl. gruppering findes på MedCom's hjemmeside.

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.

I analyseoversigten vises:



Katologerne som laboratoriet har valgt at benytte.



Tallet i parentesen viser hvor mange analyser, der er oprettet under det pågældende katalog.



Åbne/lukke et katalog

- + Katalogerne åbnes ved at klikke på + eller klik på katalognavnet
- Katalogerne lukkes ved at klikke på eller klik på katalognavnet

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | |
|--|--|---|--|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download | | | |
| Analyse søgning | 🗆 1. Hæmatologi (30) | ^ | |
| Filtrér efter: | P = NPU01349 Basofilocytter;B | | |
| | ¬ ■ NPU01933 Eosinofilocytter,B | | |
| Hent | ¬ ■ NPU01961 Erytrocytter, vol.fr.;B | | |
| | ¬ ■ NPU01960 Erytrocytter;B | | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | - PNPU01944 Erytrocytvol. Middel [MCV]:Erc(B) | | |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ | ¬ ■ NPU19763 Ferritin;P | | |
| sorteret alfabetisk | ¬ ■ NPU02070 Folat,P | | |
| Redigér | M NML00191 Glucose-6-P-dehydrog./Hæmoglobin.(Fe),B | | |
| Clat | - ■ NPU19788 Haptoglobin;P | | |
| Site | ¬ ■ NPU04073 Homocystein;P | | |
| Opret | ¬ ■ NPU02322 Hæmoglobin (frit);P | | |
| Udskriv | PU02321 Hæmoglobin [MCHC];Erc(B) | | |
| Skift visning | ¬ ■ NPU02319 Hæmoglobin;8 | | |
| Eksporter XMI | ¬ ■ NPU02320 Hæmoglobinindhold [MCH];Erc(B) | | |
| Importer XML | ¬ ■ NPU17703 Hærnoglobintype gruppe;Hb(B) | | |
| Importer LINK | ¬ ■ NPU02326 Hæmoglobintype gruppe;Hb(B) | | |
| | - * NPU02508 Jern;P | | |
| | - • NPU10000 Kulhydratfattigt transferrin[CDT];P | | |
| | NDU04120 Louisent 6h:D | | |

6.1.1 Farvekode ved analyse



Analysekoden samt analysens kortenavn vises i oversigten. En analyse kan vises i flere katologer (max. 3). Ved analysen er der en markering af analysens sorteringskode, markeringen er firkanter i fire farver.

Farvernes betydning

| ¬ ■ 231 F2/F5 gen gruppe |
|-------------------------------|
| ¬ ■ NPU08622 Glukose;Ledv |
| -> ■ EQU12345 HbPN;kB |
| ¬ ■ NPU01568 Kolesterol LDL;P |

Grå – Analysen er ikke aktiv.

Rød – Analysen er ikke synlig og kan ikke fremsøges. Sorteringsnr.: >850

Gul – Analysen er ikke synlig men kan fremsøges. Sorteringsnr.: 400-849

Grøn – Analysen er synlig. Sorteringsnr.: 0-399

| LABORATORIEREKVISITION | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | |
| Analyse søgning | ⊒ 1. Hæmatologi (30) | ^ | | |
| Filtrér efter: | > ■ NPU02319 Hemoglobin;B > ■ NPU02593 Leukocytter;B > ■ NPU04100 Leukocyttype gruppe;B | | | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret efter placering (bold = vises i kviklisten) | * NPU03568 Trombocytter;B * NPU01960 Erytrocytter;B * NPU01961 Erytrocytter, vol.fr;B * NPU02324 Hemoglobin (MCHC);Erc(B) | | | |
| Redigér Slet | | | | |
| Udskriv Skift visning | • NPU03607 Transferrin;P • NPU04191 Transferrin-mætning;P • NPU01700 Vitamin B12;P | | | |
| Eksporter XML Importer XML Importer LINK | | | | |
| | Recursion reputy work, et al. (1990) NPU02780 Methylanolic P NPU01933 Eosinofilocyter, B NPU01933 Eosinofilocyter, B | | | |

6.1.2 Skift visning (kun i klinisk kemi)



Fra arbejdsområdet vælges "Skift visning".

Analyser med sorteringsnumre under 25 vises med fed skrift øverst i skærmbilledet. Øvrige analyser vises efter placering (sorteringsnummer).

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | |
|---|---|
| Analyse segning Fitrer efter: Hent | I . Hæmatologi (1) NPU 19763 Ferritin,P |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk | |
| Redigér Slet Opret Udskriv Skitt visning Eksporter XMI Importer LINK | |

6.1.3 Analyse søgning



I feltet "Filtrér efter" fra arbejdsområdet kan du indtaste en søgestreng.

Klik på "Hent"





Katalogerne med søgeresultatet åbnes ved at klikke på + eller klik på katalognavnet, hvor de enkelte analyser vises.

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | | |
| Analyse søgning | I. Hæmatologi (30) | | | | |
| Filtrér efter: | | | | | |
| Hent | □ 3. Syre/base- og oxygenstatus (3) | | | | |
| | 🗈 4. Hæmostase (18) | | | | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | S. Organmarkører (19) | | | | |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ | 6. Metabolisme (20) | | | | |
| Redigér | 7. Endokrinologi (31) | | | | |
| Slet | 3. Tumormarkører (12) | | | | |
| Opret | 9. Immunologi og inflammation (50) | | | | |
| Udskriv | 10. Infektion (78) | | | | |
| Skift visning | I 11. Farmakologi (49) | | | | |
| Importer XML | 12. Allergi (31) | | | | |
| Importer LINK | 13. Sporstoffer og vitaminer (15) | | | | |

6.1.4 Udskrivning af analyseregister

Fra arbejdsområdet vælges "Udskriv".

Fra en drop-down liste kan du vælge, om analyseregister skal udskrives til et Excel regneark, til en printvenlig side eller til en simpel tekstfil.



Øverst i næste skærmbilledet vises en liste med de felter, der kan medtages i udskriften af analyserne. Ønskes nogle felter fjernet fra udskriften fjernes fluebenet ved feltet. Listen med felter til udskrift er sorteret alfabetisk.

Ved klik på "Alle" fjernes fluebenet ved de enkelte felter.

Ønskes en bestemt sortering i udskriften kan dette vælges fra en drop-down liste.

Antal glas / etiketter Glasgruppe (analyser med samme glasgruppe kan tages i samme glas) Glasgruppe navn Glastype Glastype navn (beskrivelse af glastypen) Kode Kort navn Navn Placering

| Udskriv analyseregister for Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ Udskriv | Tiføj etkettype til stregkode Tiknyttede analyser (Analyser i gruppen) Øvre referenceinterval Vælg fet til sortering Kort navn | ^ |
|---|--|---|
| | Vælg udskriftstype Excel regneark Vælg analysegnøper Vælg analysegnøper Atergi Atergi Atergi Blodbank © Gretbrospinal-led- og pleuravæske, asctes m.m. | |
| | ✓ Endokrinologi ✓ Farmakobgi ✓ Hæmatologi ✓ Hæmostase | |
| | ✓ Immunologi og inflammation ✓ Infektion ✓ Metabolisme ✓ Molekylær genetik ✓ Organmarkærer | |
| | ✓ Spre/base- og oxygenstatus ✓ Tumormarkarer ✓ Urin og fæces ✓ Væske- og elektrolytbalance ✓ WebQuality | |
| | ✔ Øvrige undersøgelser | V |



Nederst i skærmbilledet vises analysegrupperne (katalogerne), der kan medtages i udskriften. Ønskes nogle felter fjernet fra udskriften fjernes fluebenet ved feltet. Listen med analysegrupperne er sorteret alfabetisk.



Ved klik på "Alle" fjernes fluebenet ved de enkelte felter.

- Eksempel af et udskrift til et Excel regneark -

| 1 | A | В | С | D | E | F | G |
|----|---|--|--------------|-----------|-------------------------|--|-----------------------|
| 1 | Webreq analyseregister fo | Holbæk KBA/Odsherreds s | undheds | center, | Sygehus Nord, | RSJ | |
| 2 | Dato: 23. juli 2013 | • | | | | | |
| 3 | Hæmatologi | | | | | | |
| 4 | Kort navn | Navn | Status | Test.Code | Analysens kode er lokal | Glasgruppe (analyser med samme glasgruppe kan tages i samme glas) | Glasgruppe navn |
| 5 | Basofilocytter;B | B—Basophilocytter; antalk. = ? × 10 ⁹ /L | Ny | NPU01349 | NPU | | |
| 6 | Eosinofilocytter;B | B—Eosinophilocytter; antalk. = ? × 10 ⁹ /L | Eksisterende | NPU01933 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 7 | Erytrocytter, vol.fr.;B | B-Erythrocytter; vol.fr. = ? | Eksisterende | NPU01961 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 8 | Erytrocytter;B | B—Erythrocytter; antalk. = ? × 10 ¹² /L | Eksisterende | NPU01960 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 9 | Erytrocytvol. Middel [MCV];Erc(B) | B—Erythrocytter; entitisk vol. = ? fL | Eksisterende | NPU01944 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 10 | Ferritin;P | P—Ferritin; massek. = ? µg/L | Eksisterende | NPU19763 | NPU | | 730 Hol Cobas |
| 11 | Folat;P | P—Folat; stofk. = ? nmol/L | Eksisterende | NPU02070 | NPU | | 799 Folat |
| 12 | Glucose-6-P-dehydrog./Hæmoglobin;(Fe),B | (Fe),BGlucose-6-P-dehydrog./Hæmoglobin | Udgået | NML00191 | NPU | | 1348 GLU6DEHY |
| 13 | Hæmoglobin (frit);P | P—Hæmoglobin(Fe); stofk. = ? µmol/L | Eksisterende | NPU02322 | NPU | | 1001 PHB |
| 14 | Hæmoglobin [MCHC];Erc(B) | Ercs(B)—Hæmoglobin(Fe); stofk. = ? mmol/L | Eksisterende | NPU02321 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 15 | Hæmoglobin;B | B—Hæmoglobin(Fe); stofk. = ? mmol/L Ercs(B)—Hæmoglobin(Fe); entitisk stofm. = ? | Eksisterende | NPU02319 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 16 | Hæmoglobinindhold [MCH];Erc(B) | fmol | Ny | NPU02320 | NPU | | 710 Hol Hæm |
| 17 | Hæmoglobintype gruppe;Hb(B) | Hb(B)—Hæmoglobintype; stoffr.(liste) | Eksisterende | NPU02326 | NPU | | 1357 Hb-type (herlev) |
| 18 | Hæmoglobintype gruppe;Hb(B) | Hb(B)—Hæmoglobintype; egenskabsart(liste) | Udgået | NPU17703 | NPU | | 1390 HEMO-FRA |
| 19 | Haptoglobin;P | P—Haptoglobin; massek. = ? g/L | Eksisterende | NPU19788 | NPU | | 730 Hol Vista |

| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | |
|--|--|
| Analyse segning Filtrér efter: hapto Hent | I. Hæmatologi (1) NPU 19788 Haptoglobin;P |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk Rediger Stet Opret Udskriv Skift vianja Eksporter XML Importer LINK | |

6.1.5 Slet analyse.

I feltet "Filtrér efter" i arbejdsområdet kan du indtaste en søgestreng.

Klik på "Hent".

Udvælg analysen, der skal slettes. Denne kan også findes manuelt uden brug af søgefeltet.



Fra arbejdsområdet vælges "**Slet**", hvis analysen **IKKE** indgår i én eller flere rekvisitioner fremkommer denne dialogboks.

| Dialog Websidedialogboks | |
|---|----------------|
| Attp://gammabackend. webreq.dk /Dialog.aspx | |
| Analyser Ønsker du at slette den valgte analyse? Handlingen kan ikke fortrydes. | OK Annullér |

Hvis analysen indgår i en eller flere analyser kan denne ikke slette følgende dialogboks fremkommer.





Ved at ændre status i egenskaber for analysen til "**Udgået**", vil denne ikke være tilgængelig i WebReq.

| P—Haptoglobin; massek. = ? g/L |
|--------------------------------|
| Kort navn |
| Haptoglobin;P |
| Navn |
| P-Haptoglobin; massek. = ? g/L |
| Status |
| Ny |
| Eksisterende |
| Udgået |
| Reintroduceret |
| Afventer introduktion |
| Labsvar portal |

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | | | | |
| Analyse søgning | 🗅 1. Hæmatologi (30) | | | |
| Fitrér efter: | | | | |
| Hent | □ 3. Syre/base- og oxygenstatus (3) | | | |
| | 🗉 4. Hæmostase (18) | | | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | 의 5. Organmarkører (19) | | | |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk | 🗈 6. Metabolisme (20) | | | |
| Redigér | 7. Endokrinologi (31) | | | |
| Slet | ■ 8. Tumormarkører (12) | | | |
| Opret | 9. Immunologi og inflammation (50) | | | |
| Udskriv | 1 10. Infektion (78) | | | |
| Skift visning | 🕘 11. Farmakologi (49) | | | |
| Importer XML | 12. Allergi (31) | | | |
| Importer LINK | 🖻 13. Sporstoffer og vitaminer (15) | | | |

6.1.6 Eksporter XML.

Hvis du vil gemme en kopi af dine analyser, kan du eksportere hele analyseregistret til en fil.

Fra arbejdsområdet vælges "Eksporter XML" og en dialogboks fremkommer.



Klik på "OK"

| | PVU04130 Leukocyt-Ab;P NPU02593 Leukocytter;B NPU04100 Leukocyttype gruppe;B | | | | | |
|------------------------------------|--|-----|-------------------|------------------------|----------|---|
| Vil du åbne eller gemme HOS | .xml (955 KB) fra backend.webreq.dk? | Åbn | Gem | • | Annuller | × |
| | ss 16.22 ⊕ ¥] | | Gen Gen Gen | n n som n og åbn | | 0 |

En dialogboks fremkommer.

Vælg "Gem som" og angiv hvor filens placering.

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|--|--|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | |
| Analyse søgning | 🗈 1. Hæmatologi (30) |
| Filtrér efter: | |
| Hent | 3. Syre/base- og oxygenstatus (3) |
| | 🗉 4. Hæmostase (18) |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | S. Organmarkører (19) |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk | 🗈 6. Metabolisme (20) |
| Redigér | 7. Endokrinologi (31) |
| Slet | 8. Tumormarkører (12) |
| Opret | 9. Immunologi og inflammation (50) |
| Udskriv | 10. Infektion (78) |
| Skift visning | 11. Farmakologi (49) |
| Importer XML | I 12. Allergi (31) |
| Importer LINK | |

6.1.7 Importer XML.

Skal en nyt XML-fil importeres i WebReq, vælges "Importer XML"

PAS PÅ! Alle lægernes profiler vil ødelægges, da analyserne man uploader, vil få et andet ID i Databasen.

DERFOR SKAL denne funktion kun benyttes i særlige tilfælde og i samarbejde med supporten hos DMDD.



Vælg "**Importer XML**" fra arbejdsområdet – herefter fremkommer en dialogboks. I feltet "**Vælg fil**"



Vælg "**Gennemse**", hvis den gemte fil skal vælges.

Vælg "Tilføj" fra arbejdsområdet, hvis du skal tilføje ændringer til repertoiret.

Vælg Komplet" fra arbejdsområdet, hvis du vil uploade et nyt repertoir.

| Re <u>k</u> virenter Lagoratorie R <u>e</u> kvisitioner Datamport L | izwinoati ozsteni |
|---|------------------------------------|
| DATAIMPORT - UPLOAD: Klinisk biokemi, MedCom | Vælg fil |
| Testcenter | C:\Users\Margit\Desktop\+ Gennemse |
| Tilføj Komplet | |

| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download | |
|---|-------------------|
| Analyse segning Filtér efter: hapto Hent | I. Hæmatologi (1) |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk Redigér Slet Opret Udskriv Skitt visning Eksporter XMI Importer XMI Importer LINK | |

6.1.8 Redigér analyse.



I feltet "Filtrér efter" fra arbejdsområdet indtastes en søgestreng.

Klik på "Hent".

Udvælg analysen, der skal redigeres. Denne kan også findes manuelt uden brug af søgefeltet.



Vælg "**Rediger**" eller dobbelt klik på analysen i arbejdsområdet for at åbne egenskaberne for analysen.

I næste skærmbillede kan du redigere de indtastede data.

Mulige funktioner i næste skærmbillede:

- Gem De indtastede ændringer gemmes, siden forlades
- **Opdatér** De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke
- Tilbage De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke

Dansk Medicinsk Data Distribution

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|--|-------------------------------------|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | |
| Analyse søgning | 🗈 1. Hæmatologi (30) |
| Filtrér efter: | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) |
| Hent | □ 3. Syre/base- og oxygenstatus (3) |
| | |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds | 🗈 5. Organmarkører (19) |
| sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ sorteret alfabetisk | 🗈 6. Metabolisme (20) |
| Redigér | 7. Endokrinologi (31) |
| Slet | 8. Tumormarkører (12) |
| Opret | 9. Immunologi og inflammation (50) |
| Udskriv | 10. Infektion (78) |
| Skift visning | 🗈 11. Farmakologi (49) |
| Importer XML | 12. Allergi (31) |
| Importer LINK | 13. Sporstoffer og vitaminer (15) |

6.1.9 Oprettelse af analyse

Vælg "**Opret**" fra arbejdsområdet. Udfyld egenskaber for analysen.

Mulige funktioner i næste skærmbillede:

- Gem De indtastede ændringer gemmes, siden forlades.
- **Opdatér** De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.
- Tilbage De indtastede ændringer gemmes, siden forlades ikke.

6.2 Egenskaber for klinisk kemi analyse

Kort navn:

Analysens korte navn, efterfulgt af; og system. Må max. Være på 35 tegn.

Navn:

Analysen lange navn, f.eks. systematisk IUPAC-navn. I WebReq vises navnet ved at føre musen hen over analysens kortenavn.

Status:

Fra en drop-down list kan vælges: Ny – Default. Eksisterende – samme funktion som Ny. Udgået – Analysen er udgået. Reintroduceret – Analysen er genåbnet. Afventer introduktion – Analysen er inaktiv. Labsvar portal – Analysen benyttes KUN for link til analysevejledning på svarportal.

Kode:

Analysens kode. Skal/bør altid være en IUPAC-kode. Her kan en lokal kode dog benyttes ved oprettelse af gruppeanalyser ved f.eks. thyreoideakontrol eller andre gruppeanalyser.

Lokalkode:

Til eller fravælg om analysekoden er lokal.

Projektanalyse:

Til eller fravælg om analysen er en projektanalyse.

Projektanalyse:

Tekst til dialogboks, der vises ved bestilling af analysen.

Sortering:

Rækkefølge af analyse på etiketter. Feltet er default sat til tom.

10 = etikette nr. et

20 = etikette nr. to osv. Værdien på tallet kan vælges frit.

Placering (1-25) vises i listevisning, (25-400) vises i normalvisning, (400-849) kan kun søges (>= 850) kan ikke søges:

Placering (1-25)

Rækkefølgen af analyserne som de vises i WebReq. Både i "Katalog i Normalvisning" og "Listevisning". Vær opmærksom på at analyser, der skal vises i Katalog og i Listevisning, skal have et Placeringsnummer som er mindre en det valgte antal analyser i laboratoriets Back-End: **Antal analyser i Kviklisten.** Farvekode grøn.

Placering 26 - 400 vises kun i normalvisning:

Farvekode grøn.

Placering 401 – 849 (skjulte analyser) vises ikke i WebReq:

Farvekode gul. Kan findes ved brug af søgefunktionen og kan så rekvireres på normal måde.

Placering>=850 kan ikke søges i WebReq:

Farvekode rød.

Glasgruppe (analyser med samme glasgruppe kan tages i samme glas):

Analyser, der skal tages i samme glas, skal have samme glasgruppe identifikation (nummer eller bogstaver f.eks. 2000).

Glasgruppe navn:

Teksten skrives på stregkodeetiketten, når du vælger "**Normal**" fra drop-down listen "**Udskriftskode**" i laboratoriets egenskaber under **PTB-udskrift**.



Glasgruppe navn:

Analyser, der skal tages i samme glas, skal have samme identifikation (nummer eller bogstaver) f.eks. glasgruppe navn **OLYMPUS**. **OBS:** Se dog punktet: **Glasgruppens vægt**.

Teksten i glasgruppenavn skrives på stregkodeetiketten, når der vælges enten **Labka** eller **labka2** fra drop-down listen **Udskriftskode** i laboratoriets egenskaber under **PTB-udskrift**.

Labka



Labka2 (glasnummer på højkant)



Glasgruppens vægt:

I en given analyse i samme glasgruppe (samme analyse i samme glas) kan teksten, der skrives på etiketten (f.eks. HÆMA), erstattes af den tekst, der står på den aktuelle (hæmoglobin) analyse (f.eks. HB), når den er vægtet højest. Vægtningsgraden kan prioriteres fra 0 - 9. Ved angivelse af 0 anvendes den fælles angivelse for glasgruppen, som er angivet i **Glasgruppenavn**. Angives ingenting er det default 0.



Glasgruppevægt sat på hæmoglobin analysen.

| http://gamma.webreq.dk/requisition/pr | intrequisition - Windows Internet Explorer | |
|--|--|---|
| http://gamma.webreq.dk/requisition/p | printrequisition | |
| Rehvisition: 25-07-2013 14:02:28 V.10.4899 2436 OPR mr.: 251245-4916 Alam: Bieggrein, Nancy Ann Rehv.mr.: 100002211654 Rehv. nasv.: 123450 Med.Com og Petersen Rehv. disc.: 25-07-2013 14:02:28 | Side: 1 af 1 Rekv. nr.: 100000221664 Ydemr: 123456 Initaler: MR MedCom og Petersen Saugstedlund 48 5000 Fåborg | 261248-4916 Bjerggren, Nancy Ann Rekv. nr.: 100000221654 CY 100000221672 HB |
| OPR nr.: 251248-4918 Naive: Bjerggren, Nancy Ann Adresse: By: 5/y: 3400 Hillered TH: +4575720177 | Telefon: 66133066 Bjerggren, Nancy Ann Tlf :+4575720177 251248-4916 MedCom og Petersen | A 80 Bjerggren, Nanoy Ann 00 251248-4910 SLILLA A |
| DIAGNOSTISKE PRØVER Biologisk stof, kategori B | Pravestagning: 25-07-2013 14:02:00 Pt. kontakttype: Prave indsendes Pris: kr. 10,00 Andre oplysninger: | |
| Holbak, Sygehus Vestsjælland Klinisk Biokenisk Afsnit Smedelundsgude 60 4300 Holbaek III: 59484382 A. Etytrocytter, vol.fr.8, Hæmoglobir,B, Hæmoglobir | [MCHC] Erc(B) | |
| 10000221672 | | |
| 251248-4916 | | |
| A 100000221672 | | ~ |

Glastype:

Typen af glas, som anvendes, f.eks. 5GEL. Teksten skrives **altid** på etiketten.

Ved oprettelse af en bestillingsanalyse uden tilhørende glasinformationer udskrives ingen etiketter ved bestillingsanalysen. Glastype navn (beskrivelse af glastype):

Glasbeskrivelse er den beskrivelse af glasset, som laboratoriet anvender til fuld beskrivelse. Skrives i**kke** på etiketten.

Glastypens vægt:

Angiver at en given analyse i samme glasgruppe får en overordnet prioritering af glastypen, så den pågældende analyses glas overruller de øvrige i samme glasgruppe (f.eks. normalt et 5LILLA), men en bestemt analyse i samme glasgruppe kræver et 3LILLA. Vægtningsgraden kan prioriteres fra 0 - 9. Angives ingenting er det default 0.

| Glastype |
|--|
| 8LILLA |
| Glastype navn (beskrivelse af glastypen) |
| 5 ml EDTA-glas med lilla prop. |
| Glastypens vægt |
| 9 |

Glastypens vægt er sat på hæmoglobin analysen.



Antal glas / etiketter:

Antallet af glas der skal bruges på denne analyse. 1 = en etikette 2 = to etiketter osv.

Antal analyser pr glas (0=deaktiveret):

Antal analyser der udløser et ekstra glas.

Afpipetteringstekst (mængde)

Angivelse af prøvemængde på pippeetikette. **Husk:** At tilvælge i feltet **Skal afpipetteres**, for at teksten skrives på etiketten.

| Rekvision: : CPR nr.: Norm: Rekv. rate: Rekv. dab: CPR nr.: Navni dab: CPR nr.: Aveni dab: CPR nr.: Aveni dab: CPR nr.: Aveni dab: CPR nr.: Navni dab: CPR nr.: Aveni dab: CPR nr.: CPR nr.: | 107-2013 11:39:22 V 10.4696/2449 25124-44-16 gengeren, Narry Aon 10000222431 1326/2013 11:39:22 2326/24-4410 Bengren, Narry Aon 500 Hiltord 1457/22017 DIAGNOSTISKE PRØVER Biologisk stof, kategori B Biologisk stof, kategori B kemisk Afanit sigade 60 sk tif: 59484382 | Side: 1 a1 Reity, nr.: 1000002 Vision: 12346 India: Medicin: op Nervens Sagetselun: 48 Soo Filowy Tellen: 6833066 Bjergren, Nancy Am Tit 1-45757001 State-6416 Medicin: op Nervegn Medicin: op Nervegn Medicin: op Nervegn Nerve Medicines Pres Medicines Nerve Medicines | 22431 MR 2013 Refer. 77 A 00000 7 | Adadbie Burgen Hans Ann m: Universitätion MCDU 10000222440 MCDU MCDUL-SL 70EL | 100000222431 L-5 A |
|--|---|--|---|--|--------------------------|
| 10000022244 251248-491 7GEL 5 ml A 10000022 | 10 16 2440 | - | | | |

Synonymer/søgeord

Angivelse af synonymer eller søgeord til analysen. Ved angivelse af et synonym vises dette når musen føres hen over analysen.



Format på PTB-ens glasetikette:

Fra en drop-down liste kan vælges:

- "Uspecificeret" = anvender det der er valgt i den generelle opsætning, her klinisk kemi standard. Vælges ved grundopsætning af WebReq i master Back-End.
- "Klinisk Kemi standard" = Ydernummer.
- "Klinisk Kemi m. prøvetagningstid" = Prøvetagningsdato og klokkeslæt.
- "Klinisk Kemi m. Glasgruppenavn" = Glasgruppenavn.
- "Klinisk Kemi med CPR" = Medtager cpr-nr.
- "Klinisk kemi med CPR og patientnavn" = Medtager cpr-nr., skriver en ny linie med efternavn og fornavn(e). Stregkoden bliver lidt mindre i højden.
- "Klinisk kemi blodbank" = Medtager efternavn og fornavn(e), skriver ny linie med CPR yderligere ny linie med prøvetagningsdato og klokkeslæt. Stregkoden er CPR-nr. IKKE rekvisitionsnummer.
- "Klinisk kemi venstre stillet" = Stregkoden ervenstrestillet. Stregkoden bliver kortere.
- "Mikrobiologi standard" = Benyttes kun i klinisk mikrobiologi.
- "Patologi standard" = Benyttes kun i klinisk patologi.

Stregkode:

Ved brug af fælles nationalt laboratorieprøvenummersystem, NPN vælges fra drop-down listen Code-128 C.

Se dokumentationen her: http://svn.medcom.dk/svn/drafts/labidservice/Nationaltprøvenummer.pdf

Fra en drop-down liste kan vælges: Default = interleaved 2 af 5 Default, 8mm, = interleaved 2 af 5 Code 39 Code 39, 8mm Interleaved 2 af 5 Interleaved 2 af 5, 8 mm Codabar Codabar, 8mm Code-128 C Code-128 C, 8 mm

Tilføj etikettype til stregkode:

Benyttes **IKKE** mere, da der er indført Nationale prøvenummer. Den kode, der er angivet i etikettype kan tillægges til stregkodens rekvisitionsnummer. Der kan vælges mellem foranstillet eller efterstillet angivelse: Nej = default, ingenting tillægges. Ja, indsæt etikettypen før stregkoden. Ja, indsæt etikettypen efter stregkoden.

Etikettype (extension):

Benyttes **IKKE** mere, da der er indført Nationale prøvenummer.

Her angives et tal / talkode for glastypen hvis man vil have den adderet til stregkoden. Det kan anvendes til at styre instrumenter og lave en maskinel sortering af prøveglassene.

Prisgruppe:

Vælg mellem prisgrupper fra A – E, hvor E angiver højeste prisgruppe.

- A = lyseblå
- B = blå
- C = grøn
- D = gul
- E = rød

Hvis prisgruppe er valgt, vises denne ved at føre musen hen over det pris ikon analysen tilhører.



Analysepris:

Ved indtastning af pris vises denne i kr. denne vises i WebReq med en mouse-over samt med en angivelse af prisgruppen.

Hvis analysepris er sat, vises denne ved at føre musen hen over det pris ikon analysen tilhører.



URL til analysevejledning:

Når linket til analysen i analysevejledningen **IKKE** er analysekode - men et "kapitel-ID". F.eks.: <u>http://www.ssi.dk/Diagnostik/DiagnostiskHaandbog/500-599/581.aspx</u>.

Alle analyser hvor der afgives svar skal oprette i WebReq hvor linket til analysevejledningen indsættes. I **Status** vælges **Labsvar portal**, for at lette indtastningen kan man hos WebReq administratoren rekvirere et Excel-regneark som efter udfyldelse returneres til WebReq administratoren for at blive oprettet i WebReq.

| | | | | | lokalkode | Ny |
|-------|---|-----------------|------------------|-----------------------------------|-----------|--------|
| Idar. | Analyse link | NPU kode | Kortnavn | Langtnavn | ja/nej | ja/nej |
| 1 | http://www.laboratorievejiedning.dk/prog/view.aspx/Ats | 100005010010151 | Svæigpodning | Dynkning (bakterier), Slimninde - | | |
| | http=1065K8piteup=288UK8piteup=806 | 100005010010151 | Complementations | podning, Svalig | | |
| | http://www.iabor.aconevejieuning.uk/prog/view.aspic/vis | 100003010010131 | svangpouning | bynning (bakener), simmide - | | |
| 2 | http://www.laboratorie.edu/apite.ip=800 | 100005010010151 | Contenadaina | Deduces (halteries), flimbinde - | | |
| 3 | nitp.//www.iaboraonevejeuning.ov.progreew.aspur.As | 10000001010101 | sværgpouring | endered Surelo | | |
| | http://www.laboratoriounilodaing.dk/arog/uiow.arm/Mfr | 100005010010151 | Supplementation | Durkning (baltariar) Slimbinda - | | |
| 4 | nitD=1068.VaniteID=208.IVaniteID=906 | 100003010010131 | Svergpound | podeina Surala | | |
| 5 | http://www.laboratorievelledning.dk/prog/view.asm/24fs | 100005010010151 | Svarlopodping | Dyrkning (bakterier), Slimbinde - | | |
| | nittD=1065.VariteID=2951.VariteID=906 | | | nodaina Suala | | |
| | http://www.laboratorieveiledning.dk/prog/view.asm/2Afs | 100005010010151 | Svælgrodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 6 | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 7 | http://www.laboratorieveiledning.dk/prog/view.aspx2Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx7Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 8 | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 9 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 10 | nitID=1068KapiteIID=288JJKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 11 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx7Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 12 | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 13 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 14 | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 15 | nttp://www.iaboratorievejiedning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svæigpodning | uynkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nttD=1065KapiteID=285UKapiteID=806 | 400005010010454 | Contraction . | podning, Svælg | | |
| | ntip://www.idpot.doot.www.iedning.dk/prog/view.aspx2AIs | 100003010010151 | 15W#10200100 | untsning (miserief), Simbinde - | | |

National URL til analysevejledning:

Link til lægehåndbogen, kan ikke redigeres lokalt.

EtiketteLaboratorie:



Fra en drop-down liste kan du vælge et etikettelaboratorium, som skrives på etiketten.

| EtiketteLaboratorie |
|--------------------------------------|
| HOS - Holbæk, Sygehus Vestsjælland 🗸 |
| Analyse gyldig fra (dato) |
| 01-01-1900 00:00:00 |
| Analyse gyldig til (dato) |
| 31-12-2099 00:00:00 |
| Redigeret (dato) |



Analysen gyldig fra (dato): Benyttes ikke

Analysen gyldig til (dato): Benyttes ikke

Redigeret (dato)

Automatisk udfyldt

Sidst rettet af:

Ved oprettelse/redigering sættes organisation og initialer på den der opretter/redigerer.

Analysegruppe:

Fra drop-down listen vælges en analysegruppe, mulighed for at samme analyse kan optræde i 3 analysegrupper

Hent seneste svar:

Til eller fravælg automatisk upload af Seneste svar.

Advarselsregler

Antal dage tilbage, der skal søges:

Her angiver du, hvor mange dage bagud, der skal søges efter et resultat på Laboratoriesvarportalen.

Begrundelse ved genbestlling skal angives...

Hvis rekvirenten vil bestille analysen trods advarsel, kan man kræve en begrundelse. Rekvirenten kan ikke forsætte uden at give en begrundelse.

Søg Klinisk Kemi/ Søg Mikrobiologi

Her angives hvilke koder (npu, mds eller lokalkoder) der skal søges efter på laboratoriesvarportalen. Det er muligt at sætte kryds i begge felter.

Herunder vises et eksempel på en WebReq Advarsel, der informerer om, at der allerede foreligger et svar på analysen. Reglen vises, når der klikkes "Udfør" eller "Hotel".

| | DER FORLIGGER ALLEREDE SVAR | | | | |
|-------------------------------|---|-----|--------|----------|------------|
| | Der er allerede svar på følgende analyser | | | | |
| | | | | | |
| Hæmoglobin;B | | | | | |
| ⊐ Hæmoglobin(Fe);B | | 8.5 | mmol/L | 30.07.19 | |
| | | | | | |
| Begrundelse for genbestilling | | | | | \bigcirc |
| | Øpskor du stadia at bostillo | | | | |
| | chisker du siduly at bestille | | | | |
| 🕼 Annuller | | | | Fortsa | æt |

Blokeringssregler

Regler aktive:

Regler er aktiveret, når flueben er sat.

Kan ikke tages sammen med, adskilt med:

Her angives hvilke analyser/koder (npu, mds eller lokalkoder) som skal aktivere blokeringen.

Blokeringstekst:

Indsæt evt. din egen blokeringstekst.

Herunder vises et eksempel på en WebReq blokering som vises, når der klikkes "Udfør" eller "Hotel".



Analyse data for klinisk kemi analyse

Rekvisitionstype:

FULL = Analysen kan både bestilles og prøven tages i lægepraksis. NOX = Analysen kan kun bestilles, men ikke tages i lægepraksis. Tages af laboratoriet. REK = Prøven kan bestilles, men ikke besvares. F.eks. udredning anæmi.

Materiale - kun analyser med samme materiale kan rekvireres sammen:

Fra en drop-down liste kan du vælge materialetype. Her kan du angive et materiale. Kun analyser med samme materialetype kan bestilles på samme rekvisition.

EDI indeks - analyser med samme EDI-indeks sendes i samme EDI meddelelse:

EDI-indekset er som default sat til nul. Analyser med samme indeksnummer udskrives på en separat PTB, med et nyt rekvisitionsnummer. Vær opmærksom på at analyser, der har samme glasgruppe skal tilrettes, hvis en analyse i gruppen skal have et EDI-indeks, da glasgruppen overskriver EDI-indekset.

Analysens type:

Til eller fravælg at analysen er sammensat af de analyser, der er oplistet i **Tilknyttede analyser** (analyser i gruppen). Det er analyser, der kan bestilles som en gruppe eller udredning, f.eks. anæmi.

Tilknyttede analyser: (Analyser i sammensat gruppe)

Her angives analysekoder for de analyser, der indgår i den sammensatte analyse. Analyserne i gruppen skal angives som analysekode; f.eks. NPU01234; eller NPU12345; Analyserne skal også findes i repertoiret som enkeltanalyser.

Skal afpippetteres:

Til eller fravælg, om der skal benyttes en speciel etikette uden stregkode.



Højeste prioritet:

Her kan angives højeste svar prioritet som kan vælges i WebReq ved bestilling af analysen.

Nedre referenceinterval: Benyttes IKKE.

Øvre referenceinterval: Benyttes IKKE.

Nedre referenceinterval: Benyttes IKKE.

Referencetekst: Nedre referenceinterval: Benyttes **IKKE**.

Enhed:

Her kan angives en enhed.

Udførende laboratorie:

Fra en drop-down liste kan vælges et udførende laboratorium, hvor koden skrives på stregkodeetiketten.



Prompter

Alle prompter er fælles for alle laboratoriemedicinske specialer. I feltet "Søg prompt", kan der indtastes enten søgeord eller promptkoder. Ønskes der søgning på mere end en promptkode kan der indtastes promptkode; promptkode, eksempel 92270;52502.

Ved alle prompter kan der vælges rekvisitionstype. Ud fra hvilken rekvisitionstype der er valgt styres, hvordan prompten skal vises for rekvirenten. Alle promptsvar gemmes, men skal godkendes ved indlæsning af rekvisitionen. I forbindelse med den nye fælles rekvisitionsstandard REQ01, ver. R0131K for både Klinisk biokemi og klinisk mikrobiologi indføres fælles kodede promptspørgsmål.

Prompttabellen findes på Medcom's hjemmeside.

Prompttyper:

- Spørgsmål Ja /nej. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål tal. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål tekst. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Ja med tekst/nej. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Kommentar / info Informationer mv. til brugeren omkring prøvetagning. Udskrives på PTB-en. Sendes ikke ind på laboratoriet.
- Spørgsmål Element i gruppe (drop-down liste). En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Håndtering. Ved analysen sættes et grønt udråbstegn. Prompten vises for rekvirenten. Sendes ikke ind på laboratoriet.
- Spørgsmål Dato. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Diagnose. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares. Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.

Dansk Medicinsk Data Distribution

6.3 Egenskaber for klinisk mikrobiologi analyse

Kort navn:

Analysens korte navn er her den 15-cifrede MDS-kode. Med Laboratoriemedicin er det muligt at indtaste et kortnavn med max. 35 tegn.

Navn:

Analysen navn, angivet som Undersøgelse, Materiale og Lokalisation.

Status:

Fra en drop-down list kan vælges: Ny – Default. Eksisterende – samme funktion som Ny. Udgået – Analysen er udgået. Reintroduceret – Analysen er genåbnet. Afventer introduktion – Analysen er inaktiv. Labsvar portal – Analysen benyttes KUN for link til analysevejledning på svarportal.

Kode:

Analysens MDS-kode.

Lokalkode:

Til eller fravælg om analysekoden er lokal. Altid et flueben i. MDS-koder er lokale.

Projektanalyse:

Til eller fravælg om analysen er en projektanalyse.

Projektanalyse:

Tekst til dialogboks der vises ved bestilling af analysen.

Sortering:

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Placering (1-25) vises i listevisning, (25-400) vises i normalvisning, (400-849) kan kun søges (>= 850) kan ikke søges:

Angives ingenting er det default 0.

Placering 1 - 25:

Kan vises i listevisning, hvis rekvirenten har analysen som favorit. (Gul stjerne foran analysen)

Placering 26 - 400 vises.

Placering 401 - 849 (skjulte analyser) vises ikke i WebReq:

Kan findes ved brug af søgefunktionen og kan så rekvireres på normal måde.

Placering>=850 kan ikke søges i WebReq:

Glasgruppe (analyser med samme glasgruppe kan tages i samme glas): Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Ekstra opsætnings muligheder ved Laboratoriemedicin:

Analyser, der skal tages i samme glas, skal have samme glasgruppe identifikation (nummer eller bogstaver f.eks. 100).

Glasgruppe (analyser med samme glasgru 100 Glasgruppe navn

Glasgruppe navn:

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Skriv så meget af teksten fra "Materiale", som der kan være på stregkodeetiketten.



Analyser der skal tages i samme glas, skal have samme identifikation (nummer eller bogstaver) ex. glasgruppe navn **urin**.

OBS: Se dog punktet: Glasgruppens vægt.



Glasgruppens vægt:

Feltet er default 0.

I en given analyse i samme glasgruppe (samme analyse i samme glas) kan teksten, der skrives på etiketten (f.eks. urin), erstattes af den tekst, der står på den aktuelle (Legionella pneumophila antigen i urin {LUT}, Urin) analyse (f.eks. lut)), når den er vægtet højest. Vægtningsgraden kan prioriteres fra 0 - 9. Ved angivelse af 0 anvendes den fælles angivelse for glasgruppen, som er angivet i **Glasgruppe navn**.

| Glasgruppe navn | |
|-------------------|---|
| lut | |
| | |
| Glasgruppens vægt | 1 |

Dansk Medicinsk Data Distribution

Glasgruppe vægt sat på Legionella analysen

| 6 http://g | amma.webreq.dk/requisitio | on/printrequisition | - Windows Interne | t Explorer | | - 0 | × |
|--|--|--|--|--|---|--|---|
| //s http://s | gamma. webreq.dk /requisit | ion/printrequisitio | n | - | | | |
| Rekvisition: 0 OPR nr.: Navn: Rekv. navn: Rekv. navn: Rekv. dato: OPR nr.: Navn: Adresse: By: Tif: UN3373 | 208-2013 16:57:57 V 10.4884. 25124-4910 Bigrogen, Nanory Ann 100000222446 122464 MedCom og Petersen 02-08-2013 16:57:57 22246-8910 Bigrogen, Nanoy Ann 3400 Hillered 4575/2017 DIAGNOSTISKE PRØ Biologisk stof, kategor | State Side: 1 : Ydemr: MedCom Saugstad 5000 Fålo Talafon: Bjerggr 251248- MedCom Pravelsgr Pr. kontal Andre opt | af 1 Rekv. nr.: 1 123456 g Petersen und 48 48 66133066 n, Nancy Ann TIF :+43 1916 og Petersen ing: 02,049-201 ttype: Prave ind sninger: | 00000222946 Initaler: MR 075720177 3 10:56:00 sendes | 251246-4910 Barego Rekv. nr A 2229-40 1 | en, Nancy Ann en, Nancy Ann 100000 222346 vt 0 ml sented A | ~ |
| MedCom Tr Ruggårdsvi 5000 Odens A: 131283000100 131503000100 Urin | estcenter, mikrobiologi ej 15 se tif: 1000 Streptococcus pneumoniae a 1000 Legionella pneumophila antige | stigen i urin (PUT) n i urin (LUT) | | | | | |
| Information Antibiotika Antibiotika Detail lokal | tr før efter | | | | | | |
| < | 100000222945 | 100000222346 | 10000222346 | 10000222345 | | | > |

Glastype:



Typen af glas som anvendes, ex. 5LILLA. Teksten skrives altid på etiketten.

Er der IKKE udfyldt noget skrives så meget af teksten fra **Undersøgelse** som der kan være på stregkodeetiketten.



Glastype navn (beskrivelse af glastype):

Glasbeskrivelse er den beskrivelse af glasset, som laboratoriet anvender til fuld beskrivelse. Skrives i**kke** på etiketten.

Glastypens vægt:

Feltet er default 0.

Angiver at en given analyse i samme glasgruppe får en overordnet prioritering af glastypen, så den pågældende analyses glas overskriver de øvrige i samme glasgruppe (f.eks. normalt et 5 ml sarsted), men en bestemt analyse i samme glasgruppe kræver et 5 ml sarsted. Vægtningsgraden kan prioriteres fra 0 - 9.

| Glastyp | be | |
|--|-----------|--|
| 10 ml s | sarsted | |
| Glastype navn (beskrivelse af glastypen) | | |
| | | |
| Glastyp | bens vægt | |
| 9 | | |

Glasgruppens vægt sat på Legionella analysen.

| ehttp://g | amma.webreq.dk/requisition/prin | trequisition - Windows Internet I | Explorer | | - • × |
|--|--|---|--|---|----------------------------------|
| 🙆 http:// | gamma. webreq.dk /requisition/pri | ntrequisition | | | |
| Rekvisition: C OPR nr.: Alavn: Rekv. navn: Rekv. dato: OPR nr.: Adresse: By: Tf: UN3373 | 2040-2013 10:57:57 V 10.8898-2440 2012-41-910 Bigegram, Naroy Ann 202450 Mexican og Pearsen 000-00311 01:677 25124-4191 Bigrogen, Naroy Ann 3400 Hillend 4515720177 DIAGNOSTISKE PRØVER Biologisk stof, Kategori B | Side: 1 af 1 Rekv. ar.: 100 Yolem: 123456 Me3Con og Petersen Sagastelund 43 Stoto Fakorg Taktor: 6633066 Bjørggren, Nancy Ann TIT :+4572 251248-451 Stota 4516 MadCom og Petersen Prestøjning Destelsming Parte ander Prestøjning Prestøjning | 000222946 Initale: MR : R 5720177 Д 18:86:00 ¹ 16:86:00 ¹ | 29124-4919 Bjøggen, Nanoy An Isky, m.: 100000 but 2229 46 10 ml santed | 100000 222246 VO W A |
| MedCom T Ruggårdsv 5000 Oden: 131283000101 131503000101 Urin Information Antibiotika Detail loka | estcenter, mikrobiologi ej 15 se tit: 2000 Singeteosoose preumoniae antgen i um (2000 Legiona antgen i um (7: far efter tion | an (PUT) JUT) | | ⇒ | |
| < | 100000222846 1000002 | 22346 10000022346 | 100000222946 | | |

Antal glas:

Antallet af glas der skal bruges på denne analyse.

- 1 = en etikette
- 2 = to etiketter osv.

Antal analyser pr glas (0=deaktiveret):

Feltet er default 0.

Antal analyser der udløser et ekstra glas.

Afpipetteringstekst (mængde)

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Synonymer/søgeord

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Angivelse af synonymer eller søgeord til analysen. Ved angivelse af et synonym vises dette når musen føres hen over analysen.

| j | - URIN UNDERSØGELSER | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Streptococcus pneumoniae antigen i urin {PUT}, | | | | | | | | |
| | Urin, . | ۶ 🗋 | | | | | | | |
| + | PATOLC | Streptococcus pneumoniae antigen i urin {PUT}, | | | | | | | |
| ÷ | EGNE A | Urin, . (131263000100000) Svnonvmer: PUT | | | | | | | |
| ÷ | WEB PA | | | | | | | | |

Format på PTB-ens glasetikette:

Fra en drop-down liste kan vælges:

- "Uspecificeret" = anvender det der er valgt i den generelle opsætning, her klinisk kemi standard. Vælges ved grundopsætning af WebReq i master Back-End.
- "Klinisk Kemi standard" = Ydernummer.
- "Klinisk Kemi m. prøvetagningstid" = Prøvetagningsdato og klokkeslæt.
- "Klinisk Kemi m. Glasgruppenavn" = Glasgruppenavn.
- "Klinisk Kemi med CPR" = Medtager cpr-nr.
- "Klinisk kemi med CPR og patientnavn" = Medtager cpr-nr., skriver en ny linje med efternavn og fornavn(e). Stregkoden bliver lidt mindre i højden.
- "Klinisk kemi blodbank" = Medtager efternavn og fornavn(e), skriver ny linje med CPR-nummer, yderligere ny linje med prøvetagningsdato og klokkeslæt. Stregkoden er CPR-nummer. IKKE rekvisitionsnummer.
- "Klinisk kemi venstre stillet" = Stregkoden er venstrestillet. Stregkoden bliver kortere.
- "Mikrobiologi standard" = Benyttes kun i klinisk mikrobiologi.
- "Patologi standard" = Benyttes kun i klinisk patologi.

Stregkode:

Bruges ved fælles nationalt laboratorieprøvenummersystem, NPN vælges fra drop-down listen Code-128 C. Se dokumentationen her: <u>http://svn.medcom.dk/svn/drafts/labidservice/Nationaltprøvenummer.pdf</u>

Fra en drop-down liste kan vælges:

- Default = interleaved 2 af 5
- Default, 8 mm = interleaved 2 af 5
- Code 39
- Code 39, 8mm
- Interleaved 2 af 5
- Interleaved 2 af 5, 8 mm
- Codabar
- Codabar, 8mm
- Code-128 C
- Code-128 C, 8 mm

Tilføj etikettype til stregkode:

Den kode, der er angivet i Etikettype kan tillægges til stregkodens rekvisitionsnummer. Der kan vælges mellem foranstillet eller efterstillet angivelse:

Nej = default, ingenting tillægges.

Ja, indsæt etikettypen før stregkoden.

Ja, indsæt etikettypen efter stregkoden.

Etikettype:

Anvendes ikke i Mikrobiologi.

Prisgruppe:

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Vælg mellem prisgrupper fra A – E, hvor E angiver højeste prisgruppe.

- A = lyseblå
- B = blå

C = grøn

- D = gul
- E = rød

Hvis prisgruppe er valgt, vises denne ved at føre musen hen over det pris ikon analysen tilhører.



Analysepris:

Feltet benyttes ikke i klinisk mikrobiologimodulet.

Hvis analysepris er sat, vises denne ved at føre musen hen over det pris ikon analysen tilhører.



URL til analysevejledning:

Når linket til analysen i analysevejledningen **IKKE** er analysekode - men et "kapitel-ID". F.eks.: <u>http://www.ssi.dk/Diagnostik/DiagnostiskHaandbog/500-599/581.aspx</u>.

Alle analyser, hvor der afgives svar, skal oprettes i WebReq, der hvor linket til analysevejledningen indsættes. I "**Status**" vælges "**Labsvar portal**". For at lette indtastningen kan du hos WebReq administratoren rekvirere et Excel-regneark, som efter udfyldelse returneres til WebReq administratoren for at blive oprettet i WebReq.

| Idar. | Analyse link | NPU kode | Kortnavn | Langtnavn | lokalkode ja/nej | Ny ja/nej |
|-------|--|-----------------|--------------|-----------------------------------|---------------------|--------------|
| 1 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx7Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 2 | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podnina, Svæla | | |
| 3 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 4 | nitID=1068KapiteIID=288JUKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 5 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 6 | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 2 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=28&UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx7Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 8 | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podnina, Svæla | | |
| 9 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 10 | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| - 11 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Ats | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podnina, Svæla | | |
| | http://www.laboratorievejiedning.dk/prog/view.aspx?Ats | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 12 | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| 13 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1068KapiteIID=288UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx0Afs | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| 14 | nitID=1065KapiteIID=285UKapiteIID=806 | | | podning, Svælg | - | |
| 15 | http://www.laboratorievejledning.dk/prog/view.aspx?Ats | 100005010010151 | Svælgpodning | Dyrkning (bakterier), Slimhinde - | | |
| | nitID=1065KapiteID=285UKapiteID=806 | | | podning, Svælg | | |
| | http://www.laboratorievejiedning.dk/prog/view.aspx?Als | 100005010010151 | Svæigpodning | Dynkning (bakterier), Slimhinde - | | |

Hent seneste svar:

Til eller fravælg automatisk upload af Seneste svar.

National URL til analysevejledning:

Link til lægehåndbogen, kan ikke redigeres lokalt.

Analysen gyldig fra (dato): Benyttes ikke

Analysen gyldig til (dato): Benyttes ikke

Dansk Medicinsk Data Distribution

Analyse redigeret (dato)

Automatisk udfyldt

Analyse redigeret (dato):

Ved oprettelse/redigering sættes organisation og initialer på den, der opretter/redigerer.

Sidst rettet af:

Ved oprettelse/redigering sættes organisation og initialer på den der opretter/redigerer.

Analysegruppe:

Fra drop-down listen vælges en analysegruppe i Katalogliste i klinisk mikrobiologi. Mulighed for at samme analyse kan optræde i 3 analysegrupper.

Analysedata for mikrobiologi analyse

MDS-kode: MDS-talkoden for analysen. Koderne kan findes på MedComs hjemmeside under Koder/tabeller/ydere

Stregkode: Anvendes ikke i dag.

Rekvireringstype:

FULL = Analysen kan både bestilles og prøven tages i lægepraksis. Bruges normalt
NOX = Analysen kan kun bestilles, men ikke tages i lægepraksis. Tages på/af laboratoriet.
REK = Prøven kan bestilles, men ikke besvares. Ex. Dyrkning og resistens – der besvares med et resistensmønster.
Normalt anvendes FULL.

Undersøgelsestype:

Fra en drop-down liste vælges fra den landsdækkende MDSU-tabel en undersøgelsestype.

Materiale:

Fra en drop-down liste vælges fra den landsdækkende MDSM-tabel et materiale.

Lokalisation:

Fra en drop-down liste vælges fra den landsdækkende MDSL-tabel en lokalisation.

Udførende laboratorium:

Fra en drop-down liste kan du vælge det udførende laboratorium. Anvendes, når lægen skal sende prøven direkte til et andet laboratorium, end det laboratorium hvor det bestilles ellers bestilles til. Navnet på laboratoriet skrives på adresseetiketten på PTB-en.



Prompter

Alle prompter er fælles for alle laboratoriemedicinske specialer. I feltet "**Søg prompt**" kan du indtaste enten søgeord eller promptkoder. Ønskes der søgning på mere end en promptkode kan der indtastes promptkode;promptkode, eksempel 92270;52502.

Ved alle prompter kan du vælge rekvisitionstype. Ud fra hvilken rekvisitionstype, du har valgt så styres, hvordan prompten skal vises for rekvirenten. Alle promptsvar gemmes, men skal godkendes ved indlæsning af rekvisitionen.

I forbindelse med den nye fælles rekvisitionsstandard REQ01, version R0131K for både Klinisk biokemi og klinisk mikrobiologi, indføres fælles kodede promptspørgsmål.

Prompttabellen findes på Medcom's hjemmeside.

Prompttyper:

- Spørgsmål Ja /nej. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål tal. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål tekst. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Ja med tekst/nej. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Kommentar / info Informationer mv. til brugeren omkring prøvetagning. Udskrives på PTB-en. Sendes ikke ind på laboratoriet.
- Spørgsmål Element i gruppe (drop-down liste). En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Håndtering. Ved analysen sættes et grønt udråbstegn. Prompten vises for rekvirenten. Sendes ikke ind på laboratoriet.
- Spørgsmål Dato. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.
- Spørgsmål Diagnose. En prompt kan vælges som kun vist for rekvirenten eller som SKAL besvares.
 Spørgsmålet og tilhørende svar sendes ind til laboratoriet.

6.4 Egenskaber for patologi analyse

Analyserne er defineret. Ønskes nye analyser skal disse WebReq administratoren på tlf.: 7572 0177.

6.4.1 Analyseliste

- Anden cytologi.
- Cervixcytologi.
- Histologi
- HPV-test
- Biopsier fra kolon
- Biopsier fra kolon og ileum
- Biopsier fra kolon og ileum (7 materialer)
- MAMN+
- PCR-Analyse
- Prostatabiopsi (10 materialer)
- Prostatabiopsi (6 materialer)
- Biopsier fra kolon og sigmoideum
- Randombiopsier fra kolon
- Histologi øjne (omgivelser)
- Dok. Biopsi. term. ileum

6.5 Katalogliste i klinisk biokemi

- 1. Hæmatologi
- 2. Væske-og elektrolytbalance
- 3. Syre/base- og oxygenstatus
- 4. Hæmostase
- 5. Organmarkører
- 6. Metabolisme
- 7. Endokrinologi
- 8. Tumormarkører
- 9. Immunologi og inflammation
- 10. Infektion
- 11. Farmakologi
- 12. Allergi
- 13. Sporstoffer og vitaminer
- 14. Urin og fæces
- 15. Cerobrospinal-led-og pleuravæske, ascitetes m.m
- 16. Molekylær genetik
- 17. Andre undersøgelser
- 18. Projektundersøgelser
- 19. Blodbank
- 20. WebQuality

6.6 Katalogliste i klinisk mikrobiologi

- 47. Ansigt og hårbund
- 48. Ekstremiteter
- 49. Fæces undersøgelser
- 50. Genitale infektioner
- 51. Graviditet
- 52. Overflade podning
- 53. Parasitter
- 54. PCR-undersøgelser
- 55. Pneumoni og bronkitis
- 56. Seksuelt overførte sygdomme
- 57. Serologiske undersøgelser
- 58. Svampe
- 59. Særlige resistente bakterier
- 61. Truncus
- 62. Udredninger
- 63. Urin undersøgelser
- 64. Virus
- 65. Øjne
- 66. Øre, næse og hals

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|---|-------------------------------------|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | |
| Redigér Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ | |
| Analyse sog Analyser | 1. Hæmatologi (36) |
| Filtrér efter: Rekvirent rapport | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) |
| Hent Nulstil nyhedsindikatorer | 3. Syre/base- og oxygenstatus (4) |
| Log af | 4. Hæmostase (20) |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, | 6. Organmarkører (19) |
| RSJ | 6. Metabolisme (23) |

7.0 Analysegrupper – fra menuen Laboratorie

Denne funktion benyttes KUN i klinisk biokemi-modulet.

Default er analysegrupperne tildelt 0 som indeks.

Funktionen åbner mulighed for at styre udskrifter af **P**røve**T**agning**B**lanketterne. Ønsker man at f.eks. alle analyser, som tilhører kataloget **Blodbank** ikke kommer på samme PTB, som de øvrige analyser, tildeles analysegruppen et andet indeks nummer. Indekseringen kan prioriteres fra 0 - 9.

Bemærk at alle analysegrupper med samme indeks nummer udskrives på samme PTB.

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.

 \Rightarrow

Fra menubjælken vælges "**Analysegrupper**". Udvælg analysegruppen der skal redigeres. Vælg "**Redigér**" fra arbejdsområdet eller dobbeltklik på navnet.

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| Re <u>k</u> virenter La <u>b</u> oratorie R <u>e</u> kvisitioner D <u>o</u> wnload | Reiskirenter Laboratorie Reixkislioner Download | | | | | |
| Analysegruppe | Holbæk, Sygehus Vestsjælland, Blodbank | | | | | |
| Gem Tibage | Banketindeks 6 | | | | | |



Vælg et indeks nummer.

For at afslutte og gemme ændringen vælges fra arbejdsområdet "Gem".

For at afslutte uden at gemme vælges fra arbejdsområdet "Tilbage".

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|---|-------------------------------------|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | |
| Redigér Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ | |
| Analyse søg Analyser | 1. Hømatologi (36) |
| Filtrér efter: Analysegrupper Rekvirent rapport | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) |
| Hent Nulstil nyhedsindikatorer | 3. Syre/base- og oxygenstatus (4) |
| Log af | 4. Hæmostase (20) |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, | 5. Organmarkører (19) |
| RSJ | 6. Metabolisme (23) |

7.1 Rekvirentrapport - fra menuen Laboratorie

Funktion til generering af rekvirentrapport til en Excel fil. Funktionen er ikke tilgængelig mellem kl. 08.00 - 17.00.

| Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | |
|--|---|
| Reiskrenker Laboratorie Reiskräßiner Daver Analyse es Analyse russek BAA/Odsherre- Analyse russek Analyse russek BAA/Odsherre- Filder etter: Netter Bekriterin Fasoorf Nutsill ryhedshinklastorer Egef lab Log af | nbad das sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ batance (11) visitus (3) |
| NGX.Analyser tilknyster Holask KBAOdaherre sundhedsenter: softeret allabetisk Pedger Sat Udakny Statt vanng Essporte XML Importer XML Importer XML | de 3: Scrightmanne (15) de Metabolisme (20) de 7: Endocrinologi (31) de 8: Tumomarkarer (12) de 9: Immunologi og inflammation (60) de 1: 1: Farmakologi (43) de 1: 1: Sporstoffer og vitaminer (15) |
| Vil du åb | 14. Urin og facesa (21) 15. Cerebrospinal-led- og pleurawæske, ascites m.m. (1) 15. Cerebrospinal-led- og pleurawæske, ascites m.m. (1) me eller gemme HolbÅjk KBA, Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ.cov (4,15 KB) fra backend.webreq.dk? X Abn Gem Annuller |

I udtrækkes vises den foregående måned samt nuværende måned til dags dato.

| E | 劉 HolbŦk KBA_Odsherreds sundhedscenter, Sygehus Nord, RSJ | | | | | | | | | | |
|----------|---|----------------|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|---|---|---|
| | А | В | С | D | E | F | G | Н | 1 | J | K |
| 1 | Ydernr | Navn | Måned | KKA antal | MIK antal | PAT anata | ELB antal | | | | |
| 2 | 91034 | Ib Johansen | 82013 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 3 | 91034 | Ib Johansen | 72013 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 4 | 27839 | Lægerne M. Lyl | 82013 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 5 | 27839 | Lægerne M. Lyl | 72013 | 145 | 45 | 19 | 0 | 0 | | | |
| 6 | 28282 | Læge Lene Hol | 82013 | 7 | 6 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 7 | 28282 | Læge Lene Hol | 72013 | 74 | 16 | 7 | 0 | 0 | | | |
| 8 | 28142 | Læge Frans Ou | 82013 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 9 | 28142 | Læge Frans Ou | 72013 | 177 | 23 | 6 | 0 | 0 | | | |
| 10 | 27391 | Lægerne Munk | 82013 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 11 | 27391 | Lægerne Munk | 72013 | 277 | 93 | 22 | 0 | 0 | | | |
| 12 | 26158 | Lægehuset i Hø | 82013 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 13 | 26158 | Lægehuset i Hø | 72013 | 124 | 52 | 9 | 0 | 0 | | | |
| 14 | 230456 | Speciallægerne | 82013 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

| | Back end WebReg LABORATORIEREKVISITION | | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | Rekvirenter L | aboratorie Rekvisitioner Download Mobillab. | | | | | | |
| | | Redigér Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ | | | | | | |
| | Analyse søg | Analyser | 1. Hæmatologi (36) | | | | | |
| | Filtrér efter: | Analysegrupper Rekvirent rapport | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) | | | | | |
| | Nulstil nyhedsindikatorer | | 3. Syre/base- og oxygenstatus (4) | | | | | |
| | | Log af | 4. Hæmostase (20) | | | | | |
| KKA Analyser tilknytet Holbek KBA/Odsherreds Sundhedscenter, 👘 🖞 5. Organimarkører (19) | | | | | | | | |
| | RSJ | | 3 6. Metabolisme (23) | | | | | |

7.2 Nulstil nyhedsindikatorer – fra menuen Laboratorie

Nyhedsindikatorer nulstilles ved opdatering af laboratoriets nyhedslink.



Vælg fra menubjælken Nulstil nyhedsindikatorer.

I næste skærmbillede vises en liste med de specialer, der er tilknyttet det pågældende laboratorium. Ønsker du kun at enkelte specialer skal gøres opmærksom på, at der er en nyhed, kan de øvrige specialer fravælges.

Bemærk: Alle specialer vil have adgang til de samme nyheder uanset om nyhedsindikatorener er blevet aktiveret.

Klik på "Nulstil".

| Back end LABORATORIEREKVISITION Rejxirenter Laboratorie Rejxisitioner Dataimport Download System | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Nulstil nyhedsindikator for Aalborg, KBA | Vælg specialer | | | | | |
| Nuleti | V Interspeciale An. Impe V Oynakobpi V Prvahospial V Laboratorie V Psykiatri V Speciallege V Ordersge V Ordersge V Ordersge V Ansathesiologi V Ansathesiologi V Ansathesiologi V Ansathesiologi V Reurgi | | | | | |

Når funktionen nulstilles, fremkommer en dialogboks med oplysninger om hvor mange specialer der er blevet nulstillet, samt hvor mange der har aktiveret nyhedslinket.



| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| CPR søgning | |
| Analyse søgning Nummer søgning | 1. Hæmatologi (36) |
| Filtrér efter: | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) |
| Hent | □ 3. Syre/base- og oxygenstatus (4) |
| | |

8.0 Gennemgang af Rekvisitioner

8.1 CPR-nummer søgning – fra menuen Rekvisitioner

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.

Vælg fra menubjælken **CPR-nummer søgning** I "**Filtrér efter**" i arbejdsområdet kan du indtaste et CPR-nummer.

Klik på "**Hent**".



Der vises en oversigt over de fundne rekvisitioner tilhørende det søgte CPR-nummer. Søgeresultaterne er opdelt i forskellige perioder, i hotel, i gemte osv.

Dansk Medicinsk Data Distribution
| Regvirenter Lagoratorie Rekvisitioner Download Mobiliad | | | | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------|------------|-------|-----|--------------|-----------------------------|--------------|----|
| CPR søgning | Rekvisition | | | | | | | | ^ |
| Filtrér efter: 2512489996 | ⊡ Hotel (26 stk.) | | | | | | | | Í. |
| Hent Vio Ing | → 102442612464 | 10-08-2018 09:14:00 | 2512489996 | Nancy | LB | Klinisk Kemi | Kolding Sygehus, KBA | lkke afsendt | |
| Heit | ¬ 102441326883 | 03-10-2018 08:00:00 | 2512489996 | Nancy | ESJ | Klinisk Kemi | Aalborg, KBA | lkke afsendt | |
| | ¬ 102441005874 | 08-08-2018 15:06:00 | 2512489996 | Nancy | mm | Klinisk Kemi | Aarhus Universitetshospital | Ikke afsendt | |
| Rekvisitionshistorik for 2512489996 Nancy Berggren | ¬ 102441001895 | 25-12-2018 08:00:00 | 2512489996 | Nancy | mm | Klinisk Kemi | Aarhus Universitetshospital | lkke afsendt | |
| Genudsend | ¬ 102440988394 | 07-08-2018 14:42:00 | 2512489996 | Nancy | mm | Klinisk Kemi | Aarhus Universitetshospital | lkke afsendt | |
| Udskriv | ¬ 102440766600 | 07-08-2018 11:39:00 | 2512489996 | Nancy | | Klinisk Kemi | Aalborg, KBA | lkke afsendt | |
| | 100.00007.000 | | 0510100000 | | | | | | |

På oversigten med hotel & gemte rekvisitioner vises:

Rekvisitionsnummer, Prøvetid, CPR-nummer, Patientnavn, Initialer, Laboratorium, Status for afsendelse.

På oversigten med sendte rekvisitioner vises:

Rekvisitionsnummer, Prøvetid, CPR-nummer, Patientnavn, Rekvirentnavn, Initialer, Speciale, Laboratorium, Status for afsendelse.

| Oversigten åbnes ved at klikke på + og lukkes ved at klikke på – |
|--|
| RØD=rekvisitionen er slettet |
| GUL=rekvisitionen er rettet |

Muligheder i funktionen

A. Udvælg rekvisitionen fra oversigten, som ønskes genudsendt. Dette medfører forsendelse af en EDI til laboratoriet. Fra arbejdsområdet vælges "**Genudsend**".

B. Udvælg rekvisitionen fra oversigten, hvor en udskrift ønskes. Klik på "**Udskriv**" i arbejdsområdet, når du ønsker en prøvetagningsblanket skal udskrives.

| Back end BACK END LABORATORIEREKVISITION | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------|---------------|--|---|--|--|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | | | | | | | | | |
| CPR søgning | Rekvisition | | | | | | | | |
| Filtrér efter: | Hotel (8 stk.) | | | | | | | | |
| Hent Vis log | ¬ 101368410677 ¬ 101368409490 ¬ 101368409458 | 09-08-2018 11:13:00 31-07-2018 14:11:00 31-07-2018 13:31:00 | 2512489996 2512489996 2512489996 | Nancy Nancy Nancy | mm k mm k | Klinisk Kemi Køge Sygehus Klinisk Kemi Køge Sygehus Klinisk Kemi Vejle Sygehus | henteordning) | IK Ik | ke afsendt ike afsendt ike afsendt |
| Rekvisitionshistorik for 2512489996 Nancy Berggren | ¬ 101368409440 | 31-07-2018 13:08:00 | 2512489996 | Nancy | mm K | Klinisk Kemi Sønderborg, Sj | gehus Sønderjylland | lk | ke afsendt |
| Genudsend Udskriv Back end WebReg | → 101368409431 → 101368409423 | 31-07-2018 12 33:00 31-07-2018 12:27:00 31:07:0018 11:20:00 | 2512489996 2512489996 2542489996 | Nancy Nancy | ZE K | Klinisk Kemi Sønderborg, Sj Klinisk Kemi Sønderborg, Sj Klinisk Kemi Kenne Svinehver | gehus Sønderjylland | ik Ik | ke afsendt ke afsendt |
| LABORATORIEREKVISITION Regvirenter Lagoratorie Rekvisitioner Download Mobillab | | | | | | | | | |
| CPR søgning | Loghistorik for 251 | 2489996 Nancy Berggren | | | | | | | |
| Filtrér efter: 2512489996 X Hent Vis log | - BCPRSOG - SVARPORTAL - SVARPORTAL | 123456 WebReq lægehus 123456 WebReq lægehus | | | m mm mm | Test testesen test test Test testesen test test | 10-08-2018 10:34:21 09-08-2018 11:24:49 09-08-2018 11:24:47 | Søgning på CPR Login til svarportal Login til svarportal | |



Klik på "Vis log" – og der vises en log over hændelser ved en udvalgt rekvisition.

| Back end NEBREG LABORATORIEREKVISITION Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner | |
|---|---|
| Nummersøgning | Rekvisition |
| Filtrér efter: 1024/2687685 | □ I dag (1 stk.) |
| Hent | 102442687685 10-08-2018 10:00:00 2512489996 Nancy Øre-næse & halslæge Henrik Arentoft H Patologi Aalborg, Patologisk institut Atsendt 10-08-2018 10:01:18 |
| TRIA | I |
| Rekvisitionssøgning indtast minimum 6 cifre | |
| Genudsend Udskriv | |

8.1.1 Nummer søgning – fra menuen Rekvisitioner



Vælg fra menubjælken "Nummer søgning".

Fra arbejdsområdet kan der i "Filtrér efter" indtastes et rekvisitionsnummer eller et glasnummer.

Klik på "Hent".

På oversigten vises:

Rekvisitionsnummer, Prøvetid, CPR-nummer, Patientnavn, Speciale, Laboratorium, Status for afsendelse.



Muligheder i funktionen

A. Udvælg rekvisitionen fra oversigten som ønskes genudsendt. Dette medfører forsendelse af en EDI til laboratoriet. Vælg "**Genudsend**" fra arbejdsområdet.

B. Udvælg rekvisitionen fra oversigten som ønskes hvor en udskrift ønskes. Klik på "**Udskriv**" i arbejdsområdet, når du ønsker en prøvetagningsblanket skal udskrives.

| Back end Web LABORATORIERE Rekvirenter Laboratorie | Rekvisitioner Dataimport Do | ownload System | | | | | | | |
|---|-----------------------------|------------------------------|-----------------------|------------|-------|--------|----|--------------|-------------------------|
| Nummersøgning | | Rekvisition | | | | | | | |
| Filtrér efter: 101368387268 | Rekvisitionen er ret mm | tet 19-03-2018 12:20:07 af y | rder 123456 initialer | | | Webber | | | |
| Hent | | 101368387268 | 19-03-2018 12:05:00 | 2512489996 | Nancy | WebReg | mm | Mikrobiologi | Skejby Sygehus, KMA-AUH |
| Rekvisitionssøgning indt Genudsend Udskriv | last minimum 6 cifre | | | | | | | | |

8.1.2 Søgning af det oprindelige rekvisitionsnummer ved rettelse

Når en rekvisition rettes i WebReq, kan du ved rekvisitionssøgning og ved CPR-nummersøgning i Back-End søge på det oprindelige rekvisitionsnummer. Det oprindelige rekvisitionsnummer vises med gråskrift. Ved at holde musen hen over rekvisitionsnummeret kan du se, hvornår det er rettet og af hvem.

| Back end CABORATORIEREKVISITION Regvirenter Lagoratorie Rekvisitioner Dataimport D | zwnioad System |
|--|---|
| Nummersøgning Filtrör efter: 101368387640 Hent | Rekvisition Original rekvisitionsnummer I 1 deg (1 5 mm/ * 101368387640 800006711114 20-03-2018 13.29:00 2512489996 Nancy WebReq mm Klinisk Kerni Odense, klinisk biokerni afdeling |
| Rekvisitionssegning Indtast minimum 6 cifre Genudsend Udskriv | |

8.1.3 Søgning af originalt rekvisitionsnummer

Laboratoriets originale rekvisitionsnummer kan se i WebReq Back-End.



9. Download

9.1 Antal rekvirenter pr. laboratorie.csv – fra menuen Download

Med denne funktion kan downloades en fil med antal rekvirenter på hvert laboratorium, der er tilsluttet WebReq.

Login på https://backend.webreq.dk med de tildelte koder.



Fra menubjælken vælges "Antal rekvirenter pr laboratorie.csv".

| | А | В | С | D | E | F | (|
|----|--------------|---|-----|---|---|---|---|
| 34 | Klinisk Kemi | Aarhus Universitetshospital, Skejby | 1 | | | | |
| 35 | Klinisk Kemi | Aarhus Universitetshospital, Aarhus | 258 | | | | |
| 36 | Mikrobiologi | Roskilde & Køge til mikrobiologi | 157 | | | | |
| 37 | Mikrobiologi | AUH Skejby | 420 | | | | |
| 38 | Mikrobiologi | Klinisk Mikrobiologisk Afdeling, Slagelse Sygehus | 157 | | | | |
| 39 | Mikrobiologi | KMA, Herlev | 495 | | | | |
| 40 | Mikrobiologi | KMA, Herning | 110 | | | | |
| 41 | Mikrobiologi | KMA, Hvidovre | 648 | | | | |
| 42 | Mikrobiologi | KMA, Odense | 293 | | | | |
| 43 | Mikrobiologi | KMA, Sygehusafd., Næstved | 7 | | | | |
| 44 | Mikrobiologi | Nykøbing, Klinisk mikrobiologisk | 91 | | | | |
| 45 | Mikrobiologi | Næstved praksis til KMA Slagelse | 83 | | | | |
| 46 | Mikrobiologi | SSI | 9 | | | | |
| 47 | Mikrobiologi | Sydvestjysk Sygehus, Mikrobiol. Afd. | 121 | | | | |
| 48 | Mikrobiologi | Sønderborg, KMA | 140 | | | | |
| 49 | Mikrobiologi | Vejle, Mikrobiologisk Afdeling | 127 | | | | |
| 50 | Mikrobiologi | Viborg Sygehus Mikrobiologisk afd | 105 | | | | |
| 51 | Mikrobiologi | Aalborg Klinisk Mikrobiologi | 292 | | | | |
| 52 | Patologi | Herlev Hospital, Patologiafd. | 97 | | | | |
| 53 | Patologi | Hillerød Hospital, Patologiafdelingen | 50 | | | | |
| 54 | Patologi | Hjørring, Patologisk Institut | 45 | | | | |
| 55 | Patologi | Holstebro, Patologisk institut | 75 | | | | |
| 56 | Patologi | Hvidovre Hospital, Patologiafd. 134 | 892 | | | | |
| 57 | Patologi | In Lab Medico ApS. Patologi | 2 | | | | |



9.2 Rekvirenter.csv – fra menuen Download

Med denne funktion kan du downloade en fil med alle rekvirenter med aktuelle stamoplysninger, som er registreret i WebReq.

Fra menubjælken vælges Rekvirenter.csv

| | Δ | B | C | D | F | F | G | н | 1 | 1 | к | 1 | м | N | 0 | P | 0 | |
|----|--------|-----------|-----------------------|------------|------------|------|------------|-----------------|-----|---|----|---------|------------|-------------|-------------|------------|---------|--|
| 1 | ~ | | 0 | | - | | | Klinisk Ke | . 1 | 0 | | CEA | Fakse Svg | ehus | | | | |
| 2 | | | | | | | | Klinick Ko | 1 | 0 | 00 | CEA | Fakco Sya | ohuc | | | | |
| 2 | | | | | | | | KIIIISKKE | 1 | 0 | 0. | | Fakse Syg | enus | | | | |
| 3 | | | | | | | | Klinisk Ke | 1 | 0 | 85 | CFA | Fakse Syg | ehus | | | | |
| 4 | 86541 | 5,79E+12 | A. Kjær og H. H. Fisc | Vendersga | de 26, 2 S | 7000 | Fredericia | i Klinisk Ke | 21 | 1 | 83 | FR | Fredericia | a Sygehus, | KBA | | | |
| 5 | 86541 | 5,79E+12 | A. Kjær og H. H. Fisc | Vendersga | de 26, 2 S | 7000 | Fredericia | Mikrobiol | 21 | 1 | 83 | VEM | Vejle, Mi | krobiologi | sk Afdeling | | | |
| 6 | 86541 | 5,79E+12 | A. Kjær og H. H. Fisc | Vendersga | de 26, 2 S | 7000 | Fredericia | Patologi | 21 | 1 | 83 | VEJ | Vejle, Pa | tologisk In | stitut | | | |
| 7 | 54569 | | Ambulancelæge Mo | Venusvej 2 | 2 | 7000 | F | Klinisk Ke | 80 | 0 | 83 | FR | Fredericia | a Sygehus, | KBA | | | |
| 8 | 54569 | | Ambulancelæge Mo | Venusvej 2 | 2 | 7000 | F | Mikrobiol | 80 | 0 | 83 | VEM | Vejle, Mi | krobiologi | sk Afdeling | | | |
| 9 | 54569 | | Ambulancelæge Mo | Venusvej 2 | 2 | 7000 | F | Patologi | 80 | 0 | 83 | VEJ | Vejle, Pa | tologisk In | stitut | | | |
| 10 | 52884 | 5,79E+12 | Andersen/Munk | A.D.Burcha | rts Vej 5 | 6000 | Kolding | Klinisk Ke | 80 | 1 | 83 | ко | Kolding S | ygehus, KE | BA | | | |
| 11 | 52884 | 5,79E+12 | Andersen/Munk | A.D.Burcha | rts Vej 5 | 6000 | Kolding | Patologi | 80 | 1 | 83 | VEJ | Vejle, Pa | tologisk In | stitut | | | |
| 12 | 52884 | 5,79E+12 | Andersen/Munk | A.D.Burcha | rts Vej 5 | 6000 | Kolding | Mikrobiol | 80 | 1 | 83 | VEM | Vejle, Mi | krobiologi | sk Afdeling | | | |
| 13 | 215112 | 5,79E+12 | Benny Frank Hanser | Rødovre Ce | entrum 22 | 2610 | Rødovre | Klinisk Ke | 24 | 1 | 84 | KPL | Københav | ns Praktis | erende Læ | gers Labor | atorium | |
| 14 | 215112 | 5,79E+12 | Benny Frank Hanser | Rødovre Ce | entrum 22 | 2610 | Rødovre | Mikrobiol | 24 | 1 | 84 | HER | KMA, Her | lev | | | | |
| 15 | 215112 | 5,79E+12 | Benny Frank Hanser | Rødovre Ce | entrum 22 | 2610 | Rødovre | Patologi | 24 | 1 | 84 | L HH | Hvidovre | Hospital, F | Patologiafd | . 134 | | |
| 16 | 52698 | 5,79E+12 | E.Kragh Sørensen-Se | Fredericia | gade 42 | 6000 | Kolding | Klinisk Ke | 80 | 1 | 83 | ко | Kolding S | ygehus, KE | 3A | | | |
| 17 | 52698 | 5,79E+12 | E.Kragh Sørensen-Se | Fredericia | gade 42 | 6000 | Kolding | Mikrobiol | 80 | 1 | 83 | VEM | Vejle, Mi | krobiologi | sk Afdeling | | | |
| 18 | 52698 | 5,79E+12 | E.Kragh Sørensen-S | Fredericia | gade 42 | 6000 | Kolding | Patologi | 80 | 1 | 83 | VEJ | Vejle, Pa | tologisk In | stitut | | | |
| 19 | 53856 | 5,79E+12 | Erik Mønster | Ødis-Bram | drup | 6580 | Vamdrup | Klinisk Ke | 80 | 1 | 83 | ко | Kolding S | ygehus, KE | BA | | | |
| 20 | 50050 | 5 705 (10 | math a second of | date name | al | 6500 | | a actual to a t | 00 | | 02 | 1.000.0 | Avenue and | | | | | |



9.3 Prompter.csv / Prompter.txt - fra menuen Download

Med denne funktion kan du downloade en fil med alle de tilgængelige prompter i WebReq.



Fra menubjælken vælges **Prompter.csv** eller **Prompter.txt**.

| | Α | В | С | D | E | F | G | Н | 1 | J | К | L | М | N | 0 | Р | Q | R |
|----|-------|--------------------------|---------------------|------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 92241 | Svar direkte til kvinder | n Ønsker kvinden sv | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 92242 | Palpabel tumor: | Palpabel tumor: | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 92234 | Akut infektion | Akut infektion? ja | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 11102 | Afroamerikaner | Afroamerikaner? | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 16922 | Aftalt med Lab | Aftalt med Lab? E | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 92215 | Antibiotika | Antibiotika inden | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 92233 | Erhverveksposition | Angiv erhverv | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 92208 | Blodig diarè | Blodig diarè? | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 16903 | Blodtransfusion | Blodtransfusion in | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 16883 | Blodtransfusion | Blodtransfusion in | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 92207 | Diarè erhverv i DK | Diarè erhvervet i | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 92209 | Diarè barn | Diarè hos barn mi | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 92101 | Information diarè | Diarè patientinfor | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 16870 | Behandlingskontrol | Drejer det sig om | t Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 16917 | Hepatitis B udredning | Drejer det sig om | . Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 16842 | Extern otitis | Drejer det sig om | Spørgsmål - j | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 92205 | Otitis chronica | Drejer det sig om | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 16845 | Otitis media | Drejer det sig om | Spørgsmål - ja | a/nej | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 00006 | Porconalonodning | Drojor dat sig om | Coaracmål i | alaoi | | | | | | | | | | | | | |



10. Mobillab

Vælg fra menubjælken "**Mobillab**" for at få adgang til modulet mobillab.

WebReq Back-End lukkes.

| LABORATORIEREKVISITION | |
|---|-------------------------------------|
| Rekvirenter Laboratorie Rekvisitioner Download Mobillab | |
| Redigér Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, R | SJ |
| Analyse seg Analyser | 1. Hæmatologi (S6) |
| Filtrér efter: Analysegrupper Rekvirent rapport | 2. Væske- og elektrolytbalance (11) |
| Hent Nulstil nyhedsindikatorer | 3. Syreibase- og oxygenstatus (4) |
| Log af | 4. Hæmostase (20) |
| KKA Analyser tilknyttet Holbæk KBA Odsherreds Sundhedscenter, | 3 6. Organmarkører (19) |
| RSJ | 😐 6. Metabolisme (23) |
| sorteret alfabetisk | □ 7. Endokrinologi (37) |

11. Log af – fra menuen Laboratorie

Vælg fra menubjælken "**Log af**" eller "**Log helt af**" (ved "**log helt af**" skal du ved login benytte nøglekort eller nøglefil).

| | aksis 🥏 Hol | bæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ (Holbæk), mm | | | De sidste 4 uger = Alle gemte |
|--|--------------------|---|------------|---|-------------------------------|
| ekvirent Iolbæk Holbæk KBA/Odsherreds S | | | | | |
| linik profiler)emensUdredning | | | | | |
| | | KLINISK BIOKEMI: OPRETTE / REDIGERE PROFILER | | | |
| 🚽 Gem profil 🛛 🔔 Marker som rettet 🛛 🔀 Slet profil | | | | | |
| ØG: PR | ROFIL OPLYSNINGE | ER | AN | ALYSER | |
| HÆMATOLOGI Pro | ofilnavn: D | emensUdredning | Hæ | ematologi | |
| VÆSKE- OG ELEKTROLYTBALANCE Info | formation: | | F | Hæmoglobin;B | |
| H/EMOSTASE Pat | tient profil: | | b F | Leukocytter,B | |
| ORGANMARKØRER | | | í F | Leukocyttype gruppe;B | |
| METABOLISME | verskrift | | F | Trombocytter,B | |
| ENDOKRINOLOGI CP | PR nummer | | ŀ | Vitamin B12;P | |
| TUMORMARKØRER KO | opi til yder: | | Væ | eske- og elektrolytbalance | |
| IMMUNOLOGI OG INFLAMMATION | nimodtager | | F | Calcium;P | |
| INFEKTION | spinioumger. | | F | Kalium;P | |
| FARMAKOLOGI Nat | itional anbefaling | | F | ✓ Natrium;P | |
| ALLERGI Pro | ofilvejledning | | F | Kreatinin;P | |

12. Laboratoriets profiler

12.1 Oprettelse af profil

Laboratorierne har mulighed for at oprette profiler, som de kan tilbyde deres brugere. Log i https://www.webreq.dk med de tildelte koder.



Vælg **[Ny profil]** fra drop-down listen. Vælg de analyser, som skal indgå i profilen i menuen til venstre. Brug eventuelt søgefunktionen.

De valgte analyser ses under ANALYSER til højre i skærmbilledet.



Ved fortryd af et analysevalg fjernes fluebenet ved analysen til højre i skærmbilledet.

Når alle analyserne, som skal indgå i profilen, er valgt, skal profilen navngives. Giv profilen et sigende navn, indtast navnet i feltet "**Rediger profilnavn**".

Felterne; brugerspecifik, patient profil, kopi til yder og kopimodtager kan være ubesvaret.

Klik på "Gem profil" for at gemme den nye profil.

Vælg [Ny profil] fra drop-down listen ved oprettelse af flere profiler.

Dansk Medicinsk Data Distribution

| WebReg | Praksis 🦻 Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ (Holbæk), mm | | | De sidste 4 uger Alle gemte | | |
|--|--|--|---|----------------------------------|--|--|
| LABORATORIEREKVISITION | | | | | | |
| ekvirent | | | | | | |
| lazek rollak ku-Jusherreus S | | | | | | |
| DemensUdredning | | | | | | |
| | | KLINISK BIOKEMI: OPRETTE / REDIGERE PROFILER | | | | |
| 🚽 Gem profil 🔔 Marker som rettet 🔀 Slet profil | | | | | | |
| ØG: | PROFIL OPLYSNINGER | | ANALYSER | | | |
| HÆMATOLOGI | Profilnavn: | DemensUdredning | Hæmatologi | | | |
| VÆSKE- OG ELEKTROLYTBALANCE | Information: | | Hæmoglobin;B | | | |
| HÆMOSTASE | Patient profil: | | Leukocytter;B | | | |
| ORGANMARKØRER | r duene prom. | | Leukocyttype gruppe;B | | | |
| METABOLISME | Overskrift | | Trombocytter,B | | | |
| ENDOKRINOLOGI | CPR nummer | | Vitamin B12;P | | | |
| TUMORMARKØRER | Kopi til yder: | | Væske- og elektrolytbalance | | | |
| IMMUNOLOGI OG INFLAMMATION | Konimodtager | | Calcium;P | | | |
| INFEKTION | Kopimodtager. | | Kalium;P | | | |
| FARMAKOLOGI | National anbefaling | | Natrium;P | | | |
| ALLERGI | Profilvejledning | | Kreatinin;P | | | |

12.2 Profil oplysninger

Funktioner i Profiloplysninger

Profilnavn:

I feltet indtastes profilens navn.

Information:

I Informationsfeltet – kan der skrives generelle informationer/beskrivelser til den aktuelle profil. F.eks. Husk at ringe til hjemmeplejen. Skrives i feltet vises et blåt informationstegn ved profilen.

Patient profil:

For at det kan være specifikt for den pågældende patient sættes et flueben i boksen. Patientprofiler findes kun på indgangsbilledet i normalvisning, her vises de altid øverst i profillisten og er skrevet med fed skrift.

Overskrift:

Benyttes IKKE

Kopi til yder/kopisvarmodtager:

Det er muligt at indsætte en kopimodtager. Oplysningerne overføres automatisk til rekvisitionen, hver gang profilen benyttes.

National anbefaling:

Markeres ved oprettelse af en national anbefalet profil, hos brugeren er denne markeret med et ikon.

Profil vejledning:

Indsættelse af URL til en vejledning.

| | Praksis 🦻 | Holbæk KBA/Odsherreds Sundhedscenter, RSJ (Holbæk), mm | | De sidste 4 uger = Alle gemte | |
|--|---------------------|--|---|-------------------------------|--|
| ekvirent folbæk Holbæk KBA/Odsherreds S 🔽 linik profiler JernensUdredning | | | | | |
| KLINISK BIOKEMI: OPRETTE / REDIGERE PROFILER | | | | | |
| 💂 Gem profil 🔥 Marker som rettet | | | | | |
| ØG: | PROFIL OPLYSNINGER | | ANALYSER | | |
| HÆMATOLOGI | Profilnavn: | DemensUdredning | Hæmatologi | | |
| VÆSKE- OG ELEKTROLYTBALANCE | Information: | | Hæmoglobin;B | | |
| HÆMOSTASE | Patient profil: | | Leukocytter,B | | |
| ORGANMARKØRER | Fatient prom. | | Leukocyttype gruppe;B | | |
| METABOLISME | Overskrift | | Trombocytter;B | | |
| ENDOKRINOLOGI | CPR nummer | | Vitamin B12;P | | |
| TUMORMARKØRER | Kopi til yder: | | Væske- og elektrolytbalance | | |
| IMMUNOLOGI OG INFLAMMATION | Kanimadhanan | | Calcium;P | | |
| INFEKTION | Ropinioutager. | | Kalium;P | | |
| FARMAKOLOGI | National anbefaling | | Natrium;P | | |
| ALLERGI | Profilvejledning | | Kreatinin;P | | |

12.3 Rediger profil oplysninger



Vælg profilen, der skal redigeres fra drop-down listen "Klinik profiler".

l "Profil oplysninger" kan alle felter redigeres.

Klik på "Gem profil" for at gemme ændringerne.

Klik på "Tilbage til rekvisitionen" for at afslutte.

12.4 Tilføj / Fjern analyse / analyser

Tilføj:



Vælg den/de analyser som skal tilføjes i menuen til venstre, brug eventuelt søgefunktionen.

Fjern:



Vælg profilen der skal redigeres fra drop-down listen "Klinik profiler".

Vælg profilen der skal redigeres fra drop-down listen "Klinik profiler".

Fjern fluebenet ved den/de analyser der skal slettes fra profilen.



Ved klik på "**Marker som rettet**" bliver brugerne gjort opmærksom på at der er sket en ændring i profilen.

Klik på "Gem profil" for at gemme ændringerne.

Klik på "Tilbage til rekvisitionen" for at afslutte.

Dansk Medicinsk Data Distribution

| | Praksis | 🎾 Holbæk, Sygehus V | Vestsjælland (holbæk), mm | | De sidste 4 uger # Alle gemte |
|---|---------------------|---------------------|---------------------------|------------|-------------------------------|
| kvirent itbæk Holbak, Sygehus Vestsjælt V mik profiler ematologi | | | Bekræft | matologi"? | |
| Gen prom | | | | Nej | |
| OG: Angiv søgeord | PROFIL OPLYSNIN | IGER | | _ | ANALYSER |
| HÆMATOLOGI | Profilnavn: | Hæmatologi | | | Hæmatologi |
| VÆSKE- OG ELEKTROLYTBALANCE | Information: | | | | Haemoglobin;B |
| H/EMUSIASE | Patient profil: | | | | Væske- og elektrolytbalance |
| | Overskrift | | | | Calcium-ion frit (pH=7,4);P |
| | | | | | |
| | CPR nummer | | | | |
| MMUNOLOGI OG INFLAMMATION | Kopi til yder: | | | | |
| NFEKTION | Kopimodtager: | | | | |
| FARMAKOLOGI | National anbefaling | | | | |
| ALLERGI | Profilveiledning | | | | |
| SPORSTOFFER OG VITAMINER | | | | | |
| JRIN OG FÆCES | | | | | |
| MOLEKYLÆR GENETIK | | | | | |
| ANDRE UNDERSØGELSER | | | | | |
| BLODBANK | | | | | |
| ØVRIGE UNDERSØGELSER | | | | | |
| Support . | | | | | |

12.5 Slet profil



Vælg profilen, der skal slettes fra drop-down listen "Klinik profiler".

Klik på "Slet".



l næste dialogboks vælges

Ja ved OK, ved fortryd af handlingen Nej.

Klik på "Tilbage til rekvisitionen" for at afslutte.

| | Praksis 🍞 Holbæk, Sygehus Vestsjælland (holbæk), mm | De sidste 4 uger = Alle gemte |
|--|---|-------------------------------|
| Rekvirent Irabiaek fordauk, Syrgehus Vestigaes V Klinik profiler Hæmatologi V | | |
| | KLINISK BIOKEMI: OPRETTE / REDIGERE PROFILER | |
| 📙 Gem profil 🔔 Marker som rettet 🛛 😫 Slet profil | | |
| SØG: Angiv søgeord | PROFIL OPLYSNINGER | ANALYSER |

12.6 Adgang til lægernes profiler

Log ind i WebReq med laboratoriekoder og åbn drop-down listen under "**Rekvirent**". Når der udvælges en rekvirent, vises dennes profiler. Profilerne bliver herved redigerebare. Analyser med Placering > 850 kan også findes og ligges i profil til specielt udvalgte klinikker. Dette er muligt for Klinisk biokemi og Mikrobiologi laboratorier.