



**WebReq for laboratorier**

**Release note 08.06.23**

## INDHOLD

<b>1</b>	<b>WEBREQ ADMIN</b> .....	<b>3</b>
1.1	ID 5: TIL- OG FRAVÆLG INAKTIVE ANALYSER I PROFILUDTRÆK (WRA-468) .....	3
1.2	ID 7: FLYT GEMTE REKVISIONER OG HOTELREKVISIONER TIL NY SOR-KODE (WRA-466).....	4
1.3	ID 8: SLETTEDE PERSONER VIL STÅ INAKTIVE I SEKS MÅNEDER (WRA-766) .....	4
1.4	ID 11: FREMRYK DATO FOR OPSTART AF NY ANALYSE/UDLØB PÅ EKSISTERENDE ANALYSE (WRA-469)	5
1.5	OPRETTELSE AF KOMMENTAR PROMPT RETTET (WRA-350).....	6
1.6	MULIGHED FOR PTB-UDSKRIFT PÅ HOTELREKVISIONER (WRA-391) .....	6
1.7	PATIENT- OG BRUGERSPECIFIKKE PROFILER VISES I PROFILUDTRÆK (WRA-439) .....	7
1.8	MOUSEOVER FOR SLETTEDE REKVISIONER PÅ HOTEL (WRA-487) .....	8
1.9	REKVIRENT-OPRETTELSE; WEB-PATIENT ER DEFAULT IGEN (WRA-449).....	8
1.10	JUSTERING AF FELTER UNDER REKVIRENT (WRA-493).....	8
<b>2</b>	<b>WEBREQ</b> .....	<b>9</b>
2.1	UDSKRIFT AF PRØVETAGNINGSBANKETTER (PTB'ER) ER FORBEDRET (WR-723).....	9
2.2	MIKROBIOLOGIANALYSER KAN IKKE LÆGGES PÅ HOTEL, OG ADVARSELSTEKST ER ÆNDRET (WR-770) .	9

# 1 WebReq Admin

**OBS! Husk altid at opdatere din browser efter en opdatering (Ctrl + F5) samt at slette alle cookies/cache (Ctrl + Shift + Delete)**

## 1.1 ID 5: Til- og fravælg inaktive analyser i profiludtræk (WRA-468)

Ved udtræk fra **download** → **profiludtræk**, kan man nu i oversigten se, hvis en analyse er inaktiv (gråmarkeret). Downloader man til en Excel-fil, vil der være en ny kolonne (**Inaktiv**), hvor der vil stå **Ja**, hvis analysen er inaktiv.

Download / Profiler Opret

Rekvirent profiler Download

Indtast søgeord  
hos

Q Ydernr Q Profil Q Analyse Q Kode Q Lab

Ydernr	Profil	Analyse	Kode	Lab	Brugerspecifik	Patient profil
026778	02 INR	Koagulationsfaktor II+VII+X [INR],P	NPU01685	HOS		Nej
026778	03 Væsketal	Kreatinin;P	NPU18016	HOS		Nej
026778	03 Væsketal	Kalium;P	NPU03230	HOS		Nej
026778	03 Væsketal	Natrium;P	NPU03429	HOS		Nej
026778	dif mm	Hæmoglobin;B	NPU02319	HOS		Nej
026778	dif mm	Leukocytter;B	NPU02593	HOS		Nej
026778	dif mm	Trombocytter;B	NPU03568	HOS		Nej

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Ydernr	Profil	Analyse	Inaktiv	Kode	Lab	Brugerspec	Patient profil	
2	026778	02 INR	Koagulationsfaktor II+VII		NPU01685	HOS		Nej	
3	026778	03 Væsketal	Kreatinin;P		NPU18016	HOS		Nej	
4	026778	03 Væsketal	Kalium;P		NPU03230	HOS		Nej	
5	026778	03 Væsketal	Natrium;P		NPU03429	HOS		Nej	
6	026778	dif mm	Hæmoglobin;B		NPU02319	HOS		Nej	
7	026778	dif mm	Leukocytter;B	Ja	NPU02593	HOS		Nej	
8	026778	dif mm	Trombocytter;B		NPU03568	HOS		Nej	

## 1.2 ID 7: Flyt gemte rekvisitioner og hotelrekvisitioner til ny SOR-kode (WRA-466)

Ved sidste opdatering blev det muligt at flytte gemte rekvisitioner og hotelrekvisitioner til et nyt ydernummer ifm. klinikoverdragelse. Nu kan der også flyttes til en SOR-kode. Funktionen findes under **Rekvirent** → **Overfør**.



Overfør Gemte og Hotel rekvisitioner

Rekvirentkode (Ydennr/SOR) 3000015012345

Overførsel af rekvisitioner

Er du sikker på at du vil overføre alle gemte og hotellejede rekvisitioner 42 stk.  
Fra rekvirent 990104  
Til rekvirent 3000015012345 Apopleksiafsnit B2

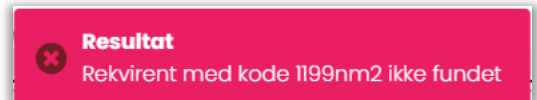
OK Annuller

Overfør Gemte og Hotel rekvisitioner

**Rekvisitioner overført**

Alle 42 rekvisitioner blev overført fra rekvirent med kode 990104 til rekvirent med kode 3000015012345 Apopleksiafsnit B2

I samme ombæring er der nu indført tjek på, om rekvirenten findes, eller om der findes flere rekvirenter med samme kode.

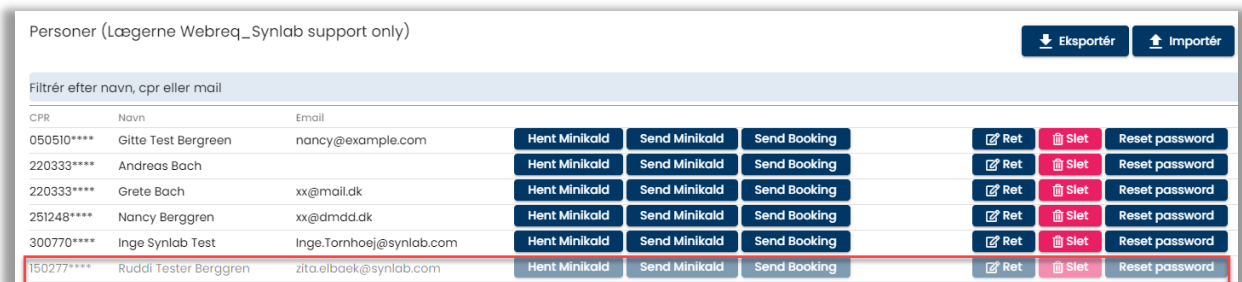


**Resultat**

Rekvirent med kode 1199nm2 ikke fundet

## 1.3 ID 8: Slettede personer vil stå inaktive i seks måneder (WRA-766)

Under **Rekvirent** → **Personer** vil man nu kunne se personer stå inaktive i seks måneder, efter de er blevet slettet. Herefter fjernes de helt fra listen. Dette vil gøre det nemmere at genoprette personer, som er slettet ved fx autooprydning. Inaktive personer vil stå med grå tekst nederst på listen af brugere.



Personer (Lægerne Webreq\_Synlab support only) Eksportér Importér

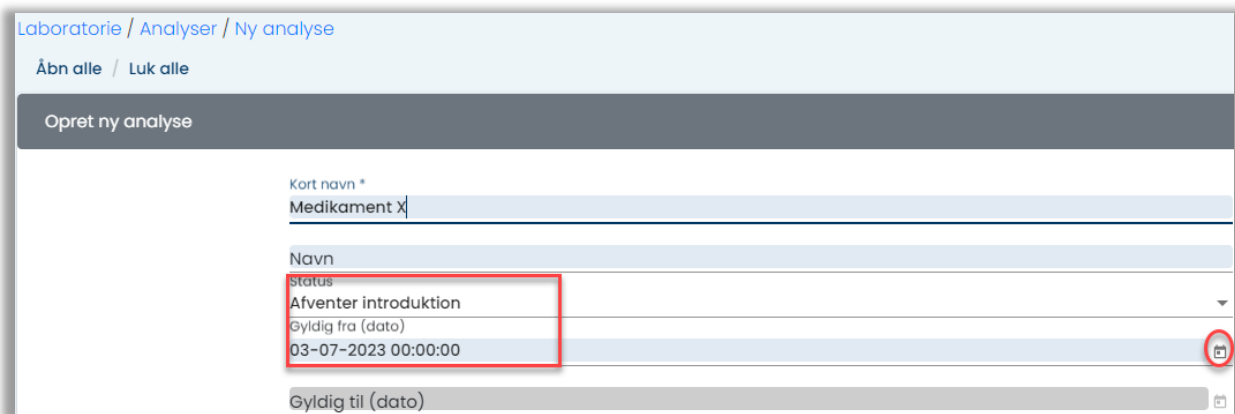
Filtrér efter navn, cpr eller mail

CPR	Navn	Email	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
050510****	Gitte Test Bergreen	nancy@example.com	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
220333****	Andreas Bach		Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
220333****	Grete Bach	xx@mail.dk	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
251248****	Nancy Berggren	xx@dmdd.dk	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
300770****	Inge Synlab Test	Inge.Tornhoej@synlab.com	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password
150277****	Ruddi Tester Berggren	zita.elbaek@synlab.com	Hent Minikald	Send Minikald	Send Booking	Ret	Slet	Reset password

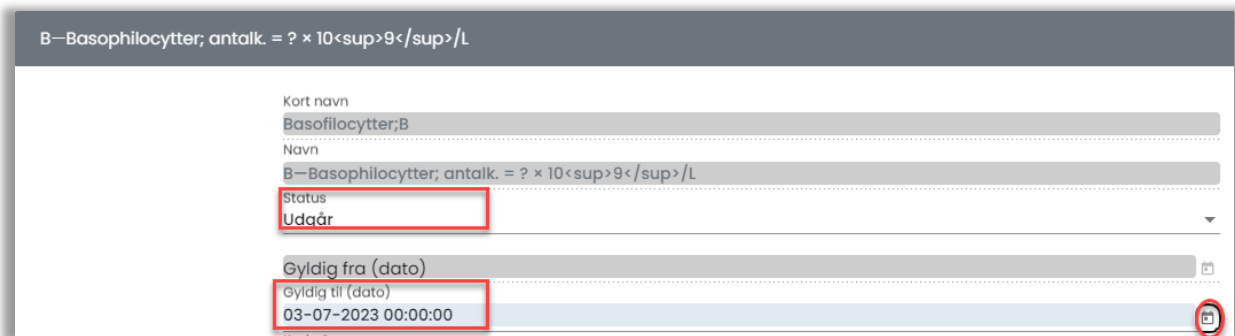
#### 1.4 ID 11: Fremryk dato for opstart af ny analyse/udløb på eksisterende analyse (WRA-469)

**Gyldig fra (dato)** kan anvendes, hvis man opretter en helt ny analyse under **Analyser** med statussen **Afventer introduktion** mhp. at aktivere den på et senere tidspunkt (dato kan vælges i kalenderen). Datoen for aktivering kan kun redigeres, så længe **Gyldig fra (dato)** ikke er overskredet.

**Gyldig fra (dato)** kan ikke anvendes, hvis man ønsker at overskrive en eksisterende analyse med ændringer, der skal træde i kraft på et senere tidspunkt.



**Gyldig til (dato)** kan anvendes, hvis man har en eksisterende analyse, som skal udgå på et senere tidspunkt. Her skal **Status** sættes til **Udgår**, for at feltet **Gyldig til (dato)** kan anvendes. Datoen vælges i kalenderen.



## 1.5 Oprettelse af kommentar prompt rettet (WRA-350)

Under **Analyser** → **Prompter** → **Kommentar prompt** vises der ikke længere mulighederne for **Skal besvares**, som på de øvrige prompter.

### Prompter

Tilknyttede prompter

16176 Link i OPLYSNINGER, der åbner klinikvejledning for PRO smerteskema


Vælg / fravælg alle ~~Vælg / fravælg besvar~~

<input checked="" type="checkbox"/> Prøve indsendes	<del><input checked="" type="checkbox"/> skal besvares</del>
<input checked="" type="checkbox"/> Prøve tages på laboratorium	<del><input checked="" type="checkbox"/> skal besvares</del>
<input checked="" type="checkbox"/> Prøve tages af mobil lab	<del><input checked="" type="checkbox"/> skal besvares</del>
<input checked="" type="checkbox"/> Prøve afleveres af patienten	<del><input checked="" type="checkbox"/> skal besvares</del>

## 1.6 Mulighed for PTB-udskrift på hotelrekvisitioner (WRA-391)

Under **Søg rekvisitioner** → **Hotel** er det igen muligt at udskrive en PTB.

Søg Rekvisitioner

Søg på CPR-nummer...  
020160 

Søg på Nummer...

Rekvisition

Rekvisitionsnummer	Orl. rekvi.	Ønsket prøvetid	CPR nummer	Navn	Rekvirent	Initialer	Speciale	Laboratorie	Status	
101369985355		22-02-2023 15:03:28	0201609995	Einer Test Lauridsen	Løgehuset i Forskerparken	TJ	Klinisk Kemi	Slagelse test, klinisk biokemiske	Ikke afsendt (1/2)	<input checked="" type="button" value="Udskriv"/>

## 1.7 Patient- og brugerspecifikke profiler vises i profiludtræk (WRA-439)

Der er kommet to nye kolonner under **Rekvirent** → **Profiler**, som viser, om en profil er sat til hhv. bruger- eller patientspecifik.

Ydernr Navn KKA MIK PAT

990104 Lægerne Webreq\_Synlab support only Ja Ja Ja Personer Rekvisitioner **Profiler** Send besked Ret Slet

Klinik profiler (Lægerne Webreq\_Synlab support only) Ny profil

Filtrér efter profilnavn, information, overskrift eller antal analyser

Profilnavn	National anbefaling	Brugerspecifik	Patient profil ↓	Information	Antal analyser	Overskrift
Kaja i Maj måned	Nej		Ja		4	Ret
måneds kontrol	Nej		Ja		5	Ret
Patientprofil tilknyttet 0201609996	Nej		Ja		2	Ret
WebQ	Nej		Ja		2	Ret
Zebra ny	Nej	ze	Ja		6	Ret
15,5 ze	Nej		Nej		4	Ret
3 glas	Nej		Nej		8	Ret
Akutupakke	Nej		Nej	Husk at måle feber	3	Ret
Årsakontrol	Nej		Nej		0	Ja Ret
Boldfarver	Nej		Nej	Bruges til undervisning	4	Ret
Brugerspecifik	Nej	IT	Nej		3	Ret

De to nye kolonner kan ligeledes ses under **Download** → **Profiler**, og de medfølger også, hvis man downloader listen som Excel-fil.

Download / Profiler Opret

Rekvirent profiler Download

Indtast søgeord  
zebra ny

Ydernr Profil Analyse Kode Lab Brugerspecifik Patient profil

Ydernr	Profil	Analyse	Kode	Lab	Brugerspecifik	Patient profil
990104	Zebra ny	Hæmoglobin;B	NPU02319	HOS	ze	Ja
990104	Zebra ny	Karbamid;P	NPU01459	HOS	ze	Ja
990104	Zebra ny	Kalium;P	NPU03230	HOS	ze	Ja
990104	Zebra ny	Natrium;P	NPU03429	HOS	ze	Ja
990104	Zebra ny	Glukose;P	NPU02192	HOS	ze	Ja

A1

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Ydernr	Profil	Analyse	Inaktiv	Kode	Lab	Brugerspecifik	Patient profil
2	026778	02 INR	Koagula		NPU016	HOS		Nej
919	990104	Zebra ny	Hæmoglo		NPU02319	HOS	ze	Ja
920	990104	Zebra ny	Karbamid;		NPU01459	HOS	ze	Ja
921	990104	Zebra ny	Kalium;P		NPU03230	HOS	ze	Ja
922	990104	Zebra ny	Natrium;P		NPU03429	HOS	ze	Ja
923	990104	Zebra ny	Glukose;P		NPU02192	HOS	ze	Ja
954								

### 1.8 Mouseover for slettede rekvisitioner på hotel (WRA-487)

Under **Søg Rekvisitioner** → **Hotel** rekvisitioner kan man igen se både farvemarkering og visning af mouseover-tekst ved slettede rekvisitioner.

Rekvisition (Lægerne Webreq_Synlab support only)						
# Hotel ( 41 stk.)	# Gemte ( 8 stk.)	# Sidste uge ( 6 stk.)	# 2 uger tilbage ( 4 stk.)	# 3 uger tilbage ( 3 stk.)		
Rekvisitionen er markeret slettet 27-03-2023 13:31:50 af yder 990104 Initialer IT						
rekvi.	Ønsket prøvetid	CPR nummer	Navn	Rekvirent		
101369976208	12-06-2023 08:00:00	210300	Kaja Test Hansen	Lægerne Webreq_Synlab support only		

### 1.9 Rekvirent-oprettelse; Web-Patient er default igen (WRA-449)

Ved rekvirent-oprettelse vil **Web-Patient-skemaer** igen være udfyldt med **Web-Patient** som default.

**Rekvirent rekvisition data for klinisk kemi analyse**

Tillad rekvirering af Klinisk Kemi undersøgelser

Default laboratorie  
Arhus Universitetshospital, Risskov

Nyheder fra defaultlaboratoriet (Har set seneste nyhed)

Eget laboratorie  
000000lab

Default rekvisitionstype  
Prøve indsendes

WebPatient skemaer  
Web Patient

### 1.10 Justering af felter under Rekvirent (WRA-493)

Under **Rekvirent** har feltet **Ydernr** ændret navn til **Rekvirentkode**. Derudover er **Ydernummertype** nu placeret før **Rekvirentkode**.

Lægerne i Grejs

Navn \*  
Lægerne i Grejs

Navn 1  
VGS

Aktiv

Ydernr \*  
044148

SOR kode

Benyt SOR koden ved afsendelse

Ydernummertype  
Læge(Ydernummer)

Opret ny rekvirent

Navn \*  
Vokser| klinik

Navn 1

Aktiv

Rekvirentkodetype  
Læge(Ydernummer)

Rekvirentkode \*  
012012

SOR kode

Benyt SOR koden ved afsendelse



Feltet **Rekvirentkode** kan (som tidligere) udfyldes med ydernummeret.

Hvis rekvirenten har en SOR-kode, skal feltet **Rekvirentkode** udfyldes med SOR-koden. Derudover skal der sættes flueben i feltet **Benyt SOR-koden ved afsendelse**. SOR-koden kan også skrives i feltet **SOR-kode**, men det er ikke påkrævet.

(Hvis man både har en Shak-kode og en SOR-kode på rekvirenten, indsættes Shak-koden under **Rekvirentkode** og **SOR-koden** i næste felt.)

Opret ny rekvirent

Navn \*  
Voksen klinik

Navn 1

Aktiv

Rekvirentkodetype  
SOR Kode

Rekvirentkode \*  
3000015012345

SOR kode  
3000015012345

Benyt SOR koden ved afsendelse

## 2 WebReq


### 2.1 Udskrift af PrøveTagningsBlanketter (PTB'er) er forbedret (WR-723)

Måden som PrøveTagningsBlanketter (PTB'er) oprettes på, er ændret for at løse problemet med de manglende barkoder.

### 2.2 Mikrobiologianalyser kan ikke lægges på hotel, og advarselstekst er ændret (WR-770)

Advarselsteksten som vises, hvis man lægger en mikrobiologianalyse på hotellet, er ændret tilbage til teksten fra før pandemien. Der står ikke længere "kun efter aftale".

**Advarsel**

 Rekvitionen indeholder følgende analyser, der ikke kan lægges på hotel. Brucella antistof Serum eller koagelblod . Ønsker du i stedet at