

Vaccinebooking

Brugermanual

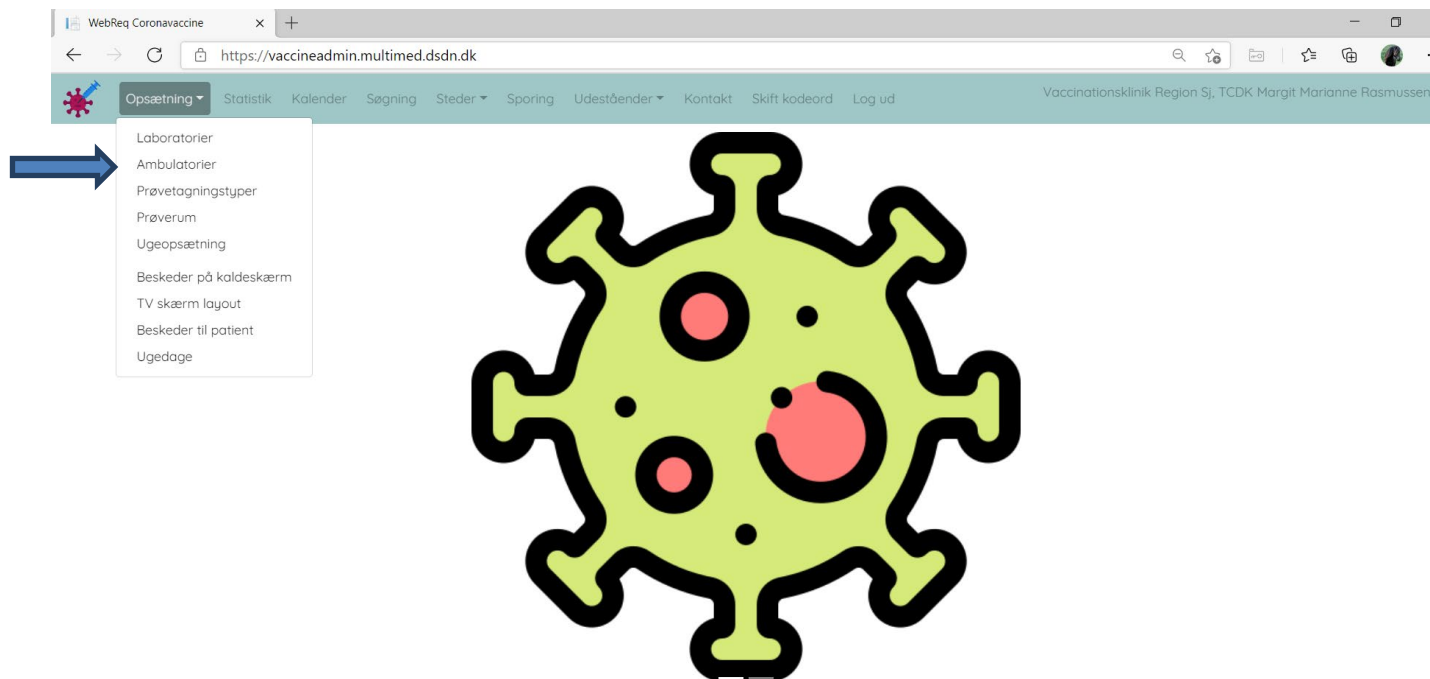


Indhold

1.0 Gennemgang af menupunktet: Opsætning	2
1.1 Ambulatorier (vaccinationssted)	2
1.1.1 Egenskaber for ambulatorier (vaccinationssteder)	3
1.2 Prøvetagningstyper – Benyttes ikke	5
1.3 Prøverum (vaccinatører)	6
1.3.1. Egenskaber for prøverum	6
1.4 Ugeopsætning	7
1.4.1 Egenskaber for dag	7
1.4.2 Egenskaber for oprettelse af intervaller på dagen	9
1.5 Beskeder på kaldeskærm	10
1.5.1 Egenskaber for besked på kaldeskærm	11
1.6 TV-skærm layout.....	12
1.7 Beskeder til patient (NemSMS).....	15
1.7.1 Egenskaber for besked til patient.....	15
2.0 Gennemgang af menupunktet: Kalender	16
2.1 Statistik på dagen i funktionen kalender	16
2.3 Luk dag.....	17
2.4 Vis dag	17
2.5 Prøverum.....	17
2.6 Prøverum oversigt.....	18
2.6 Prøverum oversigt.....	18
2.7 Prøverum indkald borger.....	19
3.0 Gennemgang af menupunktet: Søgning	20
3.1 Forløbsstatus	21
3.2 Persontype	21
3.3 Bestil tid.....	21
3.3 Ret tid	23
3.4 Slet tid	24
3.5 Slet forløb	24
4.0 Gennemgang af menuen: Steder	25
5.0 Gennemgang af menuen: Ankomst	25
6.0 Gennemgang af menupunktet: Sporing	27
7.0 Gennemgang af menupunktet: Udestående	27
8.0 Gennemgang af menupunktet: Skift kodeord.....	28

1.0 Gennemgang af menupunktet: Opsætning

1.1 Ambulatorier (vaccinationssted)



Fra menubjælken under Opsætning vælges Ambulatorier.

Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Udvælg **Ret** – rette/redigere vaccinationssted.
- B. Udvælg **Vis** – indtastede oplysninger.
- C. Udvælg **Slet** – ambulatoriet slettes.
- D. Udvælg **Nyt** – oprette nyt vaccinationssted.

A screenshot of the 'Ambulatorier' page in the application. The page has a header with the same navigation bar as the previous screenshot. Below the header, there is a section titled 'Ambulatorier' with a blue button labeled 'Opret nyt'. Below this is a table with columns: 'Navn', 'FREkvirent', 'Kode', 'Adresse', 'Regionsnummer', 'Status', and 'FTelefonNr'. The table contains one row of data. To the right of the 'Status' column, there are three buttons: 'Ret' (blue), 'Vis' (blue), and 'Slet' (red). A blue arrow points to the 'Ret' button.

Navn	FREkvirent	Kode	Adresse	Regionsnummer	Status	FTelefonNr
Holbæk borger fra kommune, MÅ KUN BRUGES AF VACC.KLINIKKEN	906044	tcvh	Rebslagervej 15, 4300 Holbæk	1085	1	

1.1.1 Egenskaber for ambulatorier (vaccinationssteder)

FLaboratorield: Vælges fra listen

Navn: Navngiv vaccinationsstedet, det er en god ide at skrive lokationen eks.: Ballerup COVID-19 Vaccinationscenter.

Kode: Angiv en valgfri unik kode.

Adresse: Indsæt vaccinationsstedets adresse.

FPosition: Vaccinationsstedets placering indsættes på kortet. Denne placering benyttes på vacciner.dk, hvor borgeren få vist stedets placering.

 Vaccination Denmark Ålborg
Næste ledig tid: 22-02-21 09:00

 Håndværkervej 24C, 9000 Aalborg

 0 Km

Regionsnummer: Regionskode indsættes.

Status: 0 er inaktivt - 1 er aktiv

FUrl: Benyttes ikke.

Editer

Ambulatorie

FLaboratorield

Vaccinationsklinik Region Sj, TCDK

Navn

Holbæk Sygehus, borgere og patienter

Kode

hsbp

Adresse

GI Ringstedvej 7, 4300 Holbæk

FPosition

55.70848521,11.71592583

Regionsnummer

1085

Status

1

FUrl

FInfoTekst: Man kan skrive en tekst som vises på vacciner.dk, som vises for borgeren når de bekræfter bookingen, typen af kommunikation er valgfrit.

Bekræft tid

☐ Modtag påmindelser (61666132)

Vaccinationssted:

Vaccination Danmark Ålborg
Håndværkervej 24C, 9000 Aalborg

Dato og tidspunkt:

1. Vaccination: **22-02-2021** Kl: 09:00
2. Vaccination: **15-03-2021** Kl: 09:00

Info fra vaccinationssted:

Parkeringsplads Amaliegade 17, 9000 Ålborg

FTelefonNr.: Vaccinationsstedets kontakttelfonnummer, dette telefonnummer benyttes i patientdelen, hvor patienten kan få vist ambulatoriets hjemmeside.

FRekvirent: Indsæt det tildelte fiktive ydernummer.

FErstatCpr: Benyttes ikke.

FFrigivTid: Benyttes ikke.

FAutoAfslut: Benyttes ikke

FAfslutAnkommet: Benyttes ikke.

FTildelTid: Benyttes ikke.

FBookingMuligt: Fra/til vælges kalenderen lukkes for booking.

FPatientBooking: Fra/til vælges om det skal være muligt for administrator at kunne booke tider til borgere i kalenderen da med denne funktion er kalenderen ikke synlig for borgeren.

FPraksis: Skal vælges for at booking er muligt.

AfvisTekst: Der kan skrives en tekst som vises på ankomststanderen.

FIngenRekvitionerTekst: Der kan skrives en tekst som vises når der ikke er en booking.

FAnkomstTekst: Der kan skrives en tekst som udskrives på ankomststanderen og på udskriften.

FSekventielleNumre: Om kaldenumrene skal vælges i en bestemt rækkefølge.

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

InfoTekst

B *I* U **B** 16 **A**

Parkeringsplads Amaliegade 17, 9000 Ålborg

FTelefonNr

7572 0177

FRekvirent

0004B

FErstatCpr

FFrigivTid

☐

FAutoAfslut

☐

FAfslutAnkommet

☐

FTildelTid

☐

FBookingMulligt



FPatientBooking



FPraksis



FAfvisTekst

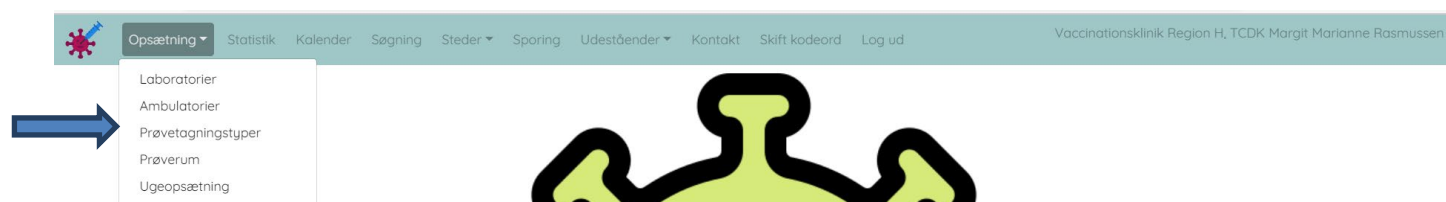
FIngenRekvitionerTekst

Gem

Tilbage

1.2 Prøvetagningstyper – Benyttes ikke

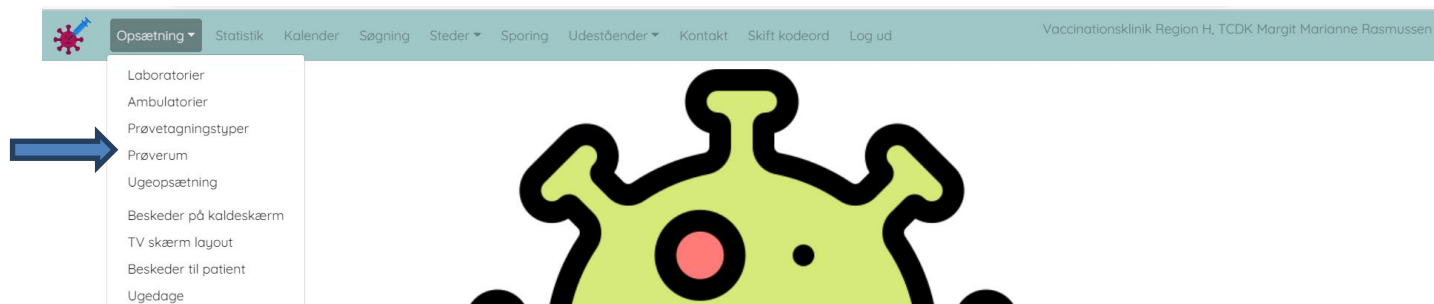
Prøvetagningstyper er den centrale del, som systemet er styret efter. Prøvetagningstyper er nationalt besluttet - dvs. at der **IKKE** må rettes i dem.



Prøvetagningstyper (vaccine)	Beskrivelse
Pfizer uden invitation 1.vaccine - Oprettet uden batch	Udenfor batch, direkte fra DDV
Pfizer uden invitation 2.vaccine - Oprettet uden batch	Udenfor batch, direkte fra DDV
Pfizer uden invitation 1.vaccine - REGIONAL	Regionalt personale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL	Regionalt personale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 1.vaccine - REGIONAL	Regionalt personale som har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 2.vaccine - REGIONAL	Regionalt personale som har modtaget invitation i Eboks eller i brev
Pfizer med invitation 1.vaccine - KOMMUNAL	Kommunalt personale har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 2.vaccine - KOMMUNAL	Kommunalt personale som har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 1.vaccine - KOMMUNAL	Kommunalt personale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 2.vaccine - KOMMUNAL	Kommunalt personale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 1.vaccine - BORGER	Borger som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 2.vaccine - BORGER	Borger som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 1.vaccine - BORGER	Borger som har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 2.vaccine - BORGER	Borger som har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 1.vaccine - PLEJE	Plejepersonale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer uden invitation 2.vaccine - PLEJE	Plejepersonale som ikke har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 1.vaccine - PLEJE	Plejepersonale som har modtaget invitation i Eboks/brev
Pfizer med invitation 2.vaccine - PLEJE	Plejepersonale som har modtaget invitation i Eboks/brev
Vaccineplan	Benyttes ikke i denne del af programmet
UKENDT TYPE	Udenfor batch, direkte fra DDV

1.3 Prøverum (vaccinatører)

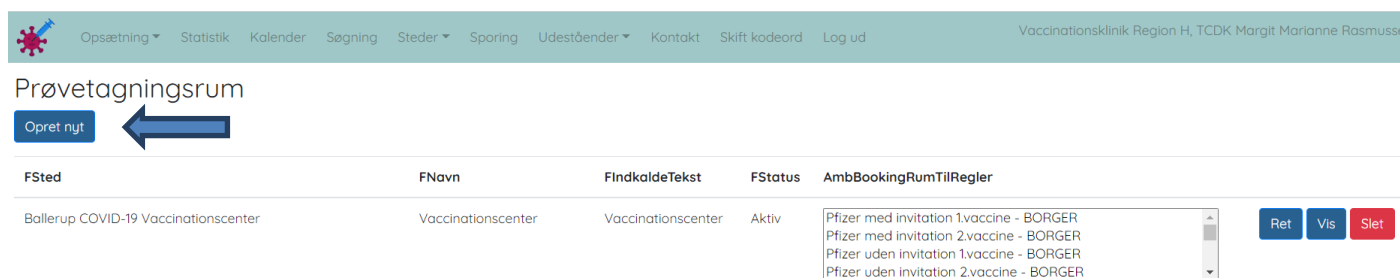
Under **Prøverum** oprettes det enkelte prøvetagningsrum med angivelsen af prøverummets ansvarsområde. Benytter man kaldeskærme kan man oprette flere prøverum, hvor man opretter et prøverum til de forskellige ansvarsområder i prøverummet. Fra prøverummet kan vaccinatøren indkalde borgeren til prøverummets ansvarsområde. På kaldeskærmen kan borgeren se til hvilket prøverum der indkaldes til.



Fra menubælken under **Opsætning** vælges **Prøverum**.

Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Udvælg **Ret** – rette/redigere prøverum.
- B. Udvælg **Vis** – prøverum vises.
- C. Udvælg **Slet** – prøverum slettes.
- D. Udvælg **Opret nyt**– for at oprette et nyt prøverum.



1.3.1. Egenskaber for prøverum

FStedId: Vælg fra listen det ambulatorium (vaccinationssted) prøverummet skal oprettes til.

FNavn: Prøverummet navngives.

FindkaldeTekst: Indkalde tekst indsættes, denne tekst vises på kaldeskærm i venteværelse.

FStatus: Liste med status for prøverummet. Inaktiv/Aktiv

AmbBookingRumTilRegler: Liste med de oprettede prøvetagningstyper vises, der udvælges prøvetagningstype /prøvetagningstyper for prøverummet.

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

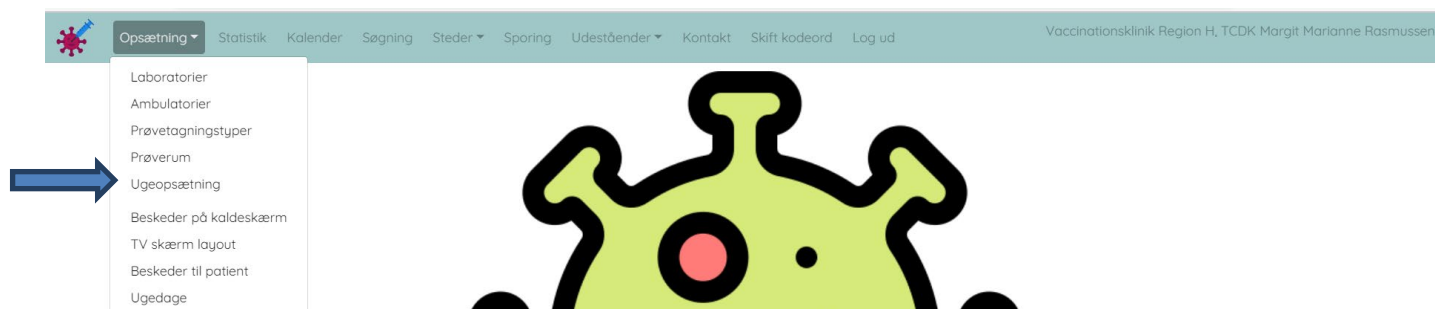
Edit

AmbBookingRum

FStedId	Vaccination Hedensted Centeret
FNavn	Rum 1
FindkaldeTekst	Rum 1
FStatus	Aktiv
AmbBookingRumTilRegler	☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - BORGER ☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - KOMMUNAL ☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - PLEJE ☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - REGIONAL ☐ AstraZeneca med invitation 2.vaccine - BORGER ☐ AstraZeneca med invitation 2.vaccine - KOMMUNAL

1.4 Ugeopsætning

Under Ugeopsætning oprettes de enkelte ugedage, derefter oprettes de enkelte intervaller på ugedagen. Der må ikke oprettes f.eks. to mandage i en uge, da programmet derved vil fejle.



Fra menubjælken under **Opsætning** vælges Ugeopsætning. **Beskrivelse af funktionsknapper**

A. Udvælg **Ret** – rette/redigere den valgte ugedags opsætning.

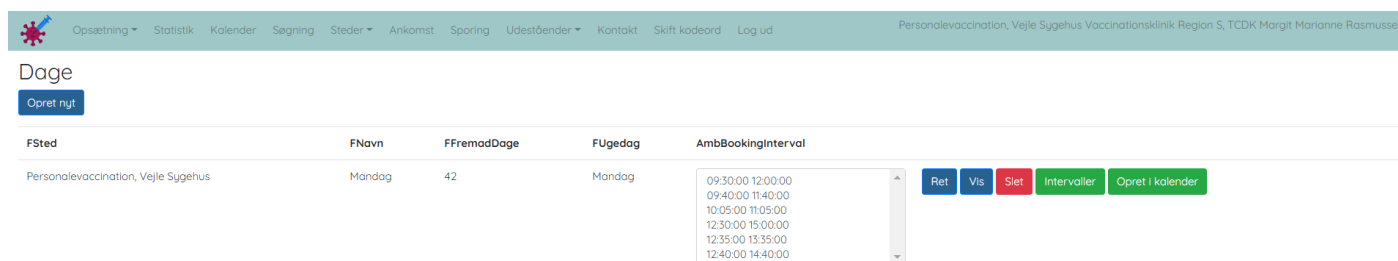
B. Udvælg **Vis** – vises.

C. Udvælg **Slet** – slettes.

D. Udvælg **Intervaller** – vises de oprettede intervaller for den valgte ugedag.

E. Opret i **Kalender** – oprettelse af intervaller i kalender, det sker automatisk om natten, kan også gøres manuelt.

Udvælg **Opret nyt** – for at oprette alle ugedage, man må ikke oprette f.eks. to mandage.



1.4.1 Egenskaber for dag

FNavn: Ugedagen navngives.

FStedId: Fra listen vælg det ambulatorium prøverummet skal oprettes for.

FUGedagId: Fra listen vælges ugedag.

FTidsgrænseDage: Benyttes ikke

FFremadDage: Antal dage for hvor langt frem der må bookes.

FStatus: 0=inaktiv - 1=aktiv

FMaxBookingProcent: Benyttes ikke

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Editor

Dag

FNavn	I
FStedId	Personalevaccination, Vejle Sygehus
FUGedagId	Mandag
FTidsgrænseDage	0
FFremadDage	0
FStatus	0
FMaxBookingProcent	0
Gem Tilbage	

Med funktionen **Intervaller** oprettes dagene i intervaller. I **Intervallet** udvælges de prøvetagningstyper, der skal udføres. Når man arbejder med intervaller er det en god ide at lukke for muligheden for at booke tider. Dette gøres under funktionen **Ambulatorier** ved at fjerne fluebenet ved **FBookingMuligt**.

FBookingMuligt



A. Udvalg **Ret** – rette/redigere et interval. Når man retter et interval, må man ikke ændre prøvetagningstyperne fra et vaccinationsforløb til et andet.

B. Udvalg **Vis** – vises.

C. Udvalg **Slet** – et interval kan ikke slettes. Ønsker man at nedlægge et interval skal man sætte **FFraTid** og **FTilTid** til samme tid, f.eks fra 23:00 – 23:00 på oversigten vises i en rød boks **NaN**.

D. Udvalg **Opret nyt** – oprettelse af nyt interval.

E. Udvalg **Tilbage** for at vende tilbage til oversigt.

F. Udvalg **Vis inaktive** – skift til inaktive intervaller

Intervaller Mandag												
Opret nyt Tilbage Vis inaktive												
Total minutter 1680 / 168												
	FAmbBookingDag	FFraTid	FTilTid	IntervalMin	FAntalProverum	FTotaMinutter	Max %	FFraDato	FTilDato	Int min	Pt min	AmbBookingIntervalTilRegler
Ret Vis Slet	Mandag	09:30	12:00	5	4	600	100	08-02-2021	09-02-2021	20	20	Pfizer med invitation 2.vaccine - REGIONAL Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL
Ret Vis Slet	Mandag	09:40	11:40	10	1	120	100	08-02-2021	09-02-2021	10	10	Pfizer med invitation 2.vaccine - REGIONAL Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL

Sortering i oversigten: Ved at klikke på de små pile er det muligt at sortere på felterne, ved at holde ctrl tasten nede kan der sorteres på flere felter.

Udvalg **Opret nyt**

1.4.2 Egenskaber for oprettelse af intervaller på dagen

FAmbBookingDagId: Fra en liste vælges.

FStatus: Vælg fra listen om intervallet skal være aktivt eller inaktivt, når intervallet sættes til **inaktiv**, flyttes dette fra oversigten.

Ved at klikke på **Vis** aktive skiftes visning.

FFraTid: Tidspunkt på dagen hvor vaccinationerne starter.

FTilTid: Sidste tid er 10 minutter før Slut tid

FIntervalMin: Angivelse af kalenderens interval som regel 10 minutter.

FAntalProverum: Angivelse af antal prøverum i intervallet (Antal vaccinatører).

Liste med prøvetagningstyper:

Prøvetagningstyper udvælges.

Max antal: Benyttes ikke.

FTotaMinutter: Beregnes automatisk kan dog rettes.

FMaxBookingProcent: Angivelse af hvor mange ressourcer, der kan bookes af borgere.

Med bookingprocenten kan du i de forskellige intervaller styre adgangen for booking hjemmefra i de intervaller.

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Editor

Tidsinterval

FAmbBookingDagId

Mandag borger

FStatus

Aktiv

FFraTid

09:00

FTilTid

16:50

FIntervalMin

10

FAntalProverum

1

FTotaMinutter

470

FFraDato

dd-mm-åååå

FTilDato

dd-mm-åååå

FMaxBookingProcent

100

Antal minutter pr interval, der kan bookes

10

Antal minutter pr interval

10

Pr time

60

☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - KOMMUNAL

☐ AstraZeneca med invitation 1.vaccine - REGIONAL

På oversigten vises yderligere beregnede informationer om hvor mange minutter der er totalt og heraf hvor mange minutter kan bookes af patienter:

Int min: Det er det totale antal minutter der er til rådighed i intervallet.

Pt. min: Det er det totale antal minutter der kan bookes af patienter.

Intervaller Mandag													
Opret nyt Tilbage Vis inaktive													
Total minutter 1680 / 168													
	FAmbBookingDag	FFraTid	FTilTid	FIntervalMin	FAntalProverum	FTotaMinutter	Max %	FFraDato	FTilDato	Int min	Pt min	AmbBookingIntervalTilRegler	
Ret Vis Slet	Mandag	09:30	12:00	5	4	600	100	08-02-2021	09-02-2021	20	20	Pfizer med invitation 2.vaccine - REGIONAL Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL	
Ret Vis Slet	Mandag	09:40	11:40	10	1	120	100	08-02-2021	09-02-2021	10	10	Pfizer med invitation 2.vaccine - REGIONAL Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL	

Det kan være svært at gennemskue beregningen af antal vacciner. Til hjælp kan regnearket hentes på Synlabs hjemmeside (smds.dk). I regnearket udfyldes med vaccinationssted samt start og sluttider. I feltet Antal vacciner indtastes antal af vacciner i det pågældende interval. Regnearket udregner derefter Antal vaccinatører. Det beregnede antal indtastes derefter i det pågældende interval i administrationsopsætningen.

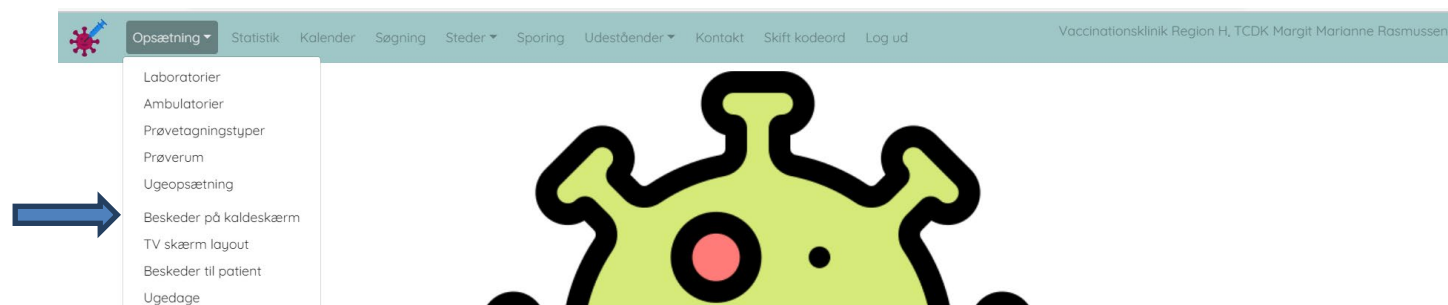
Vaccine sted	Start tid(tt:mm)	Slut tid (tt:mm)	Total mængde tid (tt:mm)	Patienter pr. vaccinator	Antal vacciner formiddag	Antal vaccinatører	Patienter pr. vaccinator	Max antal vacciner	Start tid(tt:mm)	Slut tid (tt:mm)	Total mængde
Bornholm	09:10	13:10	04:00	24	24	1	24,00	24	13:10	15:20	
Ballerup	09:10	13:10	04:00	24	96	4	24,00	96	13:10	16:50	
Bella Center	09:10	13:10	04:00	24	96	4	24,00	96	13:10	16:50	
Øksnehallen	09:10	13:10	04:00	24	96	4	24,00	96	13:10	16:50	
Hillerød	09:10	13:10	04:00	24	120	5	24,00	120	13:10	16:50	
Isbøj	09:10	13:10	04:00	24	120	5	24,00	120	13:10	16:50	

Callcenter:

Ønsker man helt at kunne styre, hvornår det er muligt for borgere at kunne booke tider og hvornår et callcenter kan booke, er det en god ide at oprette et særskilt ambulatorie til callcentret med egen kalender.

1.5 Beskeder på kaldeskærm

Under **Beskeder på kaldeskærm** er det muligt at oprette forskellige beskeder, som vises på kaldeskærmen. Der kan oprettes forskellige beskeder.



Fra menubjælken vælges **Beskeder på kaldeskærm**.

Beskrivelse af funktionsknapper

- Udvælg **Ret** – rette/redigere besked.
- Udvælg **Vis** – besked vises.
- Udvælg **Slet** – besked slettes.

Beskeder på kaldeskærm

Opret nyt:					
FSted	FNavn	FSted	FFraDatoTid	FTilDatoTid	FBesked
Vaccinationscenter Randers	Vaccinationscenteret - ankomst	Aktiv	2021-01-01 00:00	2024-01-01 00:00	Henvend dig venligst i receptionen

Ret **Vis** **Slet**

Udvælg **Opret nyt**– for at oprette en ny besked.

1.5.1 Egenskaber for besked på kaldeskærm

FStedId: Fra listen vælges stedet.

FNavn: Navngivning af besked.

FFraDatoTid: Angivelse af start for visning på kaldeskærm.

FTilDatoTid: Angivelse af slut for visning på kaldeskærm.

FBesked: Indtast den ønskede besked.

FStatus: Fra liste vælges status.

Inaktiv: Vises ikke på kaldeskærm.

Aktiv. Vises på kaldeskærm.

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Edit

Besked

FStedId

Vaccinationscenter Randers

FNavn

vaccinationscenteret - ankomst

FFraDatoTid

2021-01-01 00:00

FTilDatoTid

2024-01-01 00:00

FBesked

B **I** **U**   16  **A**   

Henvend dig venligst i receptionen

FStatus

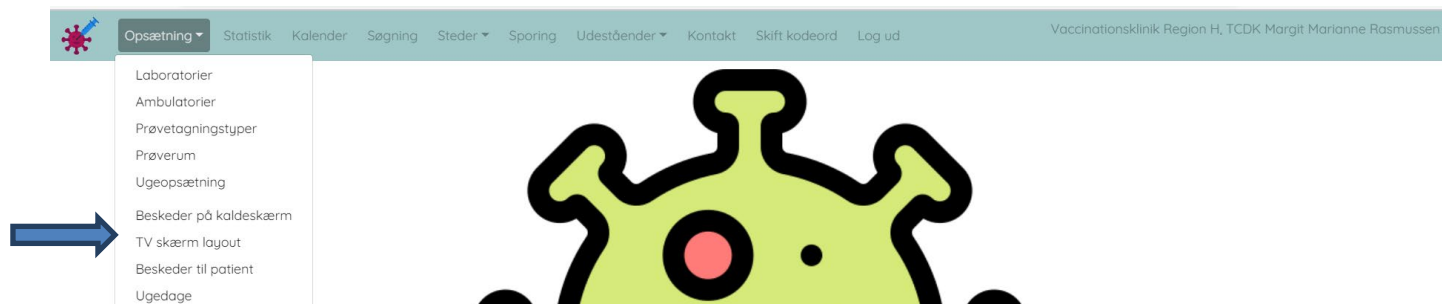
Aktiv

Gem

Tilbage

1.6 TV-skærm layout

Under **TV-skærm layout** kan du oprette dit eget layout til kaldeskærmen/kaldeskærmene. Under opsætningen er det muligt at tilføje flere skærme på en lokation. Dette betyder, at du kan dele informationerne op, så de vises på flere skærme. Der kan f.eks. sætte én skærm til kun at vise beskeden: "Gå til prøverum" og en anden skærm til at vise video, andre beskeder osv.



Fra menubjælken vælges **TV skærm ML skærm layout**.

Beskrivelse af funktionsknapper

A. Udvælg **Ret** – rette/redigere layout.

B. Udvælg **Slet** – layout slettes.

Udvælg **Opret nyt**– for at oprette et nyt layout.

Skærm layout

Opret nyt

FSted	FSkaermNavn	Layout	Senest ændret	Login Guid	
Vaccination Danmark Ålborg	skærm i ventorum	ML layout	13-02-2021 13:23:36	2089A306-B5DF-4F6B-BB27-67B308F95D40	RetSlet

Der er to typer af layout, som du kan vælge mellem:

- ML layout - som anbefales til skærme under 55"
- Stort layout - som anbefales til skærme på 55" eller derover

Der kan dog stadig vælges "ML layout" til en skærm på eller over 55". Dette bør vurderes ud fra lokalets udformning, patientens afstand til skærmen osv.

ML layout

Du kan vælge:

1. Gå til prøverum (Indkalde numre)
2. Beskeder

Ad 1. Hvis der vælges vises "Gå til prøverum (Indkalde numre)", så kan du vælge om teksten vises i enten sort eller hvid. Her kan du i møde komme patienter, som skal se numrene på en skærm, som hænger langt væk. Der kan vælges at placere "Gå til prøverum (Indkalde numre)" i venstre eller højre side. Vores øjne starter altid med at læse fra venstre side, derfor anbefaler DMDD A/S at placere "Indkalde numre" i venstre side.

- Ad 2.** Der kan vælges at vise beskeder på kaldeskærmen ved at sætte flueben i **Beskeder**.
Beskederne oprettes under **Opsætning** -> **Beskeder på kaldeskærm**.
Her oprettes nye eller redigere i eksisterende beskeder:

Udvælg **Gem layout** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Vacciner.dk

Vaccinationscenter Randers

12:35

Venter

1188

1181

1192

988

1198

983

1199

1157

985

984

989

990

1142

1190

1197

1187

1196

1193

1191

1201

1189

1200

276

1031

1195

1194

1048

1182

Gå til

Layout for mellemstor skærm

Indstillinger

☒ Vælg mellemstor skærm Layout

☒ Gå til prøverum (Indkalde numre)

☐ Venstrestillet numre

☐ Sort tekst

988

☒ Højrestillet numre

☒ Hvid tekst

988

☒ Beskeder

Stort layout

Der kan vælges:

1. Gå til prøverum (Indkalde numre)
2. Beskeder
3. Video

- Ad 1.** Hvis du har valgt at vise "Gå til prøverum (Indkalde numre)", så kan du vælge om teksten vises i enten sort eller hvid. Her kan du i møde komme patienter, som skal se numrene på en skærm, som hænger langt væk. Der kan også vælges at placere "Gå til prøverum (Indkalde numre)" i venstre eller højre side. Vores øjne starter altid med at læse fra venstre side, derfor anbefaler DMDD A/S at placere "Indkalde numre" i venstre side.
- Ad 2.** Der kan vælges at vise beskeder på kaldeskærmen ved at sætte flueben i **Beskeder**. Beskederne oprettes under **Opsætning** -> **Beskeder på kaldeskærm**. Her kan du oprette nye eller redigere i eksisterende beskeder.
- Ad 3.** Der kan sættes et flueben i "Video", så en informationsvideo vises på skærmen. Informationsvideoen forklarer patienten, hvordan du selv kan logge ind på blodprover.dk og booke en tid til prøvetagning.

Udvælg **Gem layout** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Layout for stor skærm

Indstillinger

☒ Vælg stor skærm Layout

☒ Gå til prøverum (Indkalde numre)

☐ Venstrestillet numre

☐ Højrestillet numre

☐ Sort tekst

☐ Hvid tekst

988

988

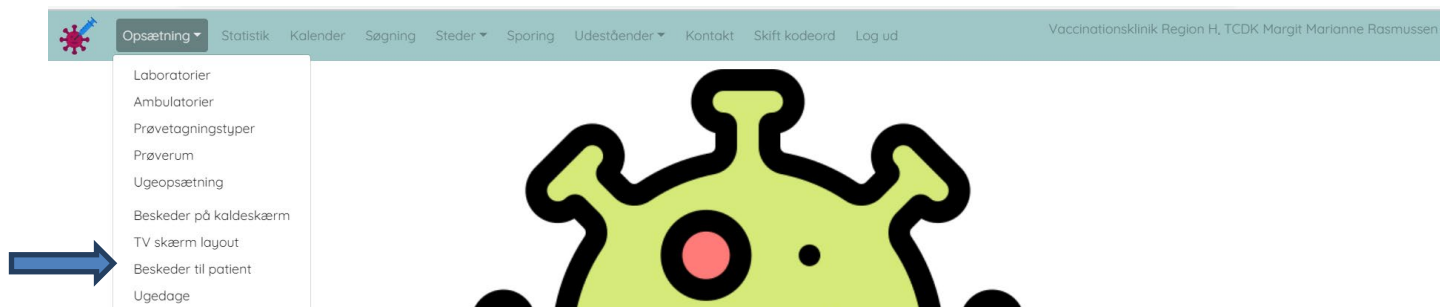
☒ Beskeder

☐ Video

1.7 Beskeder til patient (NemSMS)

Under **Beskeder til patient** kan du oprette forskellige typer af beskeder til patienten. Når patienten har booket tid, får de besked 24 timer før den bookede tid.

Fra menubælken vælges **Beskeder til patient**.



Beskrivelse af funktionsknapper

A. Udvælg **Ret** – rette/redigere besked.

B. Udvælg **Vis** – besked vises.

C. Udvælg **Slet** – besked slettes.

Udvælg **Opret nyt** – for at oprette en ny besked.

1.7.1 Egenskaber for besked til patient

FLaboratorield: Default laboratorie.

FBeskedtype: Fra listen vælges type **SMS**, da det pt. ikke er muligt med e-mail.

FTekstType: Fra listen kan der pt. kun vælges **bestilling, bekræftelse og reminder**.

FOverskrift: Angivelse af hvorfra beskeden er sendt. Der vil typisk skulle stå **Laboratorie**.

FBesked: Antal mx tegn/anslag tilføjes.

FStatus: 0=inaktiv 1=aktiv

Udvælg **Gem** – for at gemme

Udvælg **Tilbage** – for at gå tilbage til menu

Editor

Besked tekster

FLaboratorield

Covid 19 vaccination Danmark

FBeskedType

SMS

FTekstType

TidBooket

FOverskrift

Du har booket en tid til vaccination

FBesked

Du har bestilt tid til {type} på {sted} den {datotid}
De kan afbestille din tid via {delete-by-guid}
Denne SMS kan ikke besvares

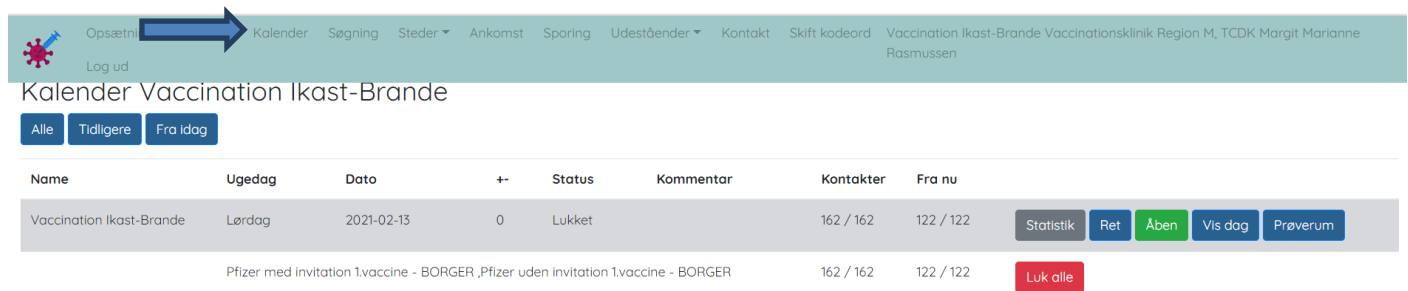
FStatus

1

Gem Tilbage

2.0 Gennemgang af menupunktet: Kalender

Under Kalender vises en samlet oversigt med dage og antal bookede tider og vaccinationsplan i funktionen kan man lukke og åbne dagen samt en funktion hvor man kan vælge funktionen prøverum. Borgerne kan ikke booke tider til samme dag, kalenderen lukker kl 20 den foregående dag. Vær opmærksom på at callcentret stadig kan booke tider.



Ved hjælp af de 3 funktionsknapper vises:

Alle – **Tidligere** – **Fra i dag** kan foretages en udvælgelse af de data du ønsker at se.

På oversigten vises:

Navn – ugedag – dato – +- – status – kommentar – kontakter – fra nu

Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Udvælg **Statistik** - visning af statistik.
- B. Udvælg **Ret** - rette en specifik dag.
- C. Udvælg **Luk/Åben** - luk dag for booking, **kun** adgang for administrator.
- D. Udvælg **Vis dag** - visning af dag.
- E. Udvælg **Prøverum** - link til prøverummene.
- F. Udvælg **Luk alle** - alle tider for den udvalgte type lukkes.

2.1 Statistik på dagen i funktionen kalender

Der kan udtrækkes statistik på dag. Ønsker man at have data i et regneark, kan data kopieres og indsættes i et regneark. Ved klik på pilene foretages en filtrering af data, ved at holde **ctrl** tasten nede kan der laves en filtrering på flere felter.



Under **Ret dag**

I feltet **Fstatus** kan status for dagen ændres.

I feltet **FPersonale** kan antallet af personale for den specifikke dag ændres hvis antal af personale ændres. Det betyder at f.eks. sættes antallet af personale til – 1 nedsættes antallet af åbne tider for booking automatisk.

Editor

Dag

FAmbBookingDagId

Mandag

FDato

2021-02-15

FUdlober

2021-02-15

FStatus

Aktiv

FKommentar

FPersonale

0

Gem

Tilbage

2.3 Luk dag

Vælg **Luk dag** og dagen lukkes for booking. Denne funktion vises kun personale med administrator rettigheder.

Vaccination Lemvig	Fredag	2021-02-05	0	Aktiv	0 / 0	Statistik	Ret	Luk	Vis dag
									Prøverum

2.4 Vis dag

Viser en oversigt over dagen. Udover at du får en oversigt, så kan et specifikt tidsrum rettes eller lukkes. Disse vises på rød baggrund. Ønskes en udskrift af dagens program vælges funktionen **Udskriv**.

I funktionen **Vis dag** er det muligt at sende en besked til borgeren eller aflyse tiden.

Ret Åben	0 %	08:15	08:25	Pfizer uden invitation 2.vaccine - KOMMUNALPfizer med invitation 2.vaccine - REGIONALPfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL					
Ret Luk	100 %	08:15	08:25	AstraZeneca uden invitation 1.vaccine - REGIONALAstraZeneca med invitation 1.vaccine - KOMMUNALAstraZeneca med invitation 1.vaccine - REGIONALAstraZeneca uden invitation 1.vaccine - KOMMUNAL					
			10-02-2021			KOMMUNAL		Ankommet	RSJ_1085_KOMMUNAL_20210208

NB.: Borgerne skal være tilmeldt NemSMS for at kunne modtage en NemSMS besked, oplysninger om borgeren er tilmeldt NemSMS kan ses under funktionen **Søgning** i funktionen er det muligt at tilmelde borgeren NemSMS.

Send besked

Aflys

NemSMS telefonnummer

4160****

Ret

☒

Tilmeldt NemSMS

2.5 Prøverum

Funktion med oversigt over de oprettede prøverum, fra et prøverum indkaldes borgeren og ved indkaldelse vises det indkaldte bookingnummer på kaldeskærmen i venteværelset.

Opsætning ▾ Statistik Kalender Søgning Steder ▾ Ankomst Sporing Udestønder ▾ Kontakt Skift kodeord Vaccination Ikast-Brande Vaccinationsklinik Region M, TCDK Margit Marianne Rasmussen									
Log ud									
Kalender Vaccination Ikast-Brande									
Alle Tidligere Fra idag									
Name	Ugedag	Dato	+-	Status	Kommentar	Kontakter	Fra nu		
Vaccination Ikast-Brande	Lørdag	2021-02-13	0	Lukket		162 / 162	122 / 122	Statistik	Ret
Pfizer med invitation 1.vaccine - BORGER ,Pfizer uden invitation 1.vaccine - BORGER						162 / 162	122 / 122	Åben	Vis dag
								Prøverum	Luk alle

2.6 Prøverum oversigt

Fra menuen kan vælges:

Vælg **prøverum**.

- A. Udvælg **ALLE** – alle bookinger vises.
- B. Udvælg **Prøverum** – specifikt prøverum.
- C. Udvælg **Vis kun ankomne** – liste med ankomne patienter.
- D. Udvælg **Vis alle** – liste med alle patienter på dagen uanset status.
- E. Udvælg **Vis ikke afsluttede** – liste med patienter der er ankommet, men ikke afsluttede.
- F. Udvælg **Vis afsluttede** – liste med afsluttede.

På oversigten vises:

Start, Flag, Navn, Kommentar, Ankommet, Kaldenummer, Type, Rekvirent, Indkaldt til, Status

Start - tid for booking.

Flag – ved at se musen henover ses status. **Stjerne** - med tidsbestilling, **VA** - vaccination

Navn – patientens navn og CPR-nummer vises ved at føre musen henover.

Kommentar – kommentar, som er oprettet ved booking - enten af patient eller ved lugen.

Ankommet – ankomst.

Kaldenummer – tildelt kaldenummer.

Type – vaccinationstype.

Rekvirent – vaccinationsforløbstype f.eks om det er en borger.

Indkaldt til – til hvilket rum borger er indkaldt til.

Ikon – ved klik fremkommer der informationer om borgerens telefonnummer.

Status – bookingstatus

Bjælkernes farver i prøverummets oversigt:

En rød bjælke indikerer, at patienten har ventet mere end 10 minutter fra den bookedede tid.

En grøn bjælke indikerer, at der er en prøvetagningstype tilknyttet rekvisitionen: **VA** for vaccination.

Vælg **prøverum**.

2.6 Prøverum oversigt

Fra menuen kan vælges:

- A. Udvælg **ALLE** – alle bookinger vises.
- B. Udvælg **Prøverum** – specifikt prøverum.
- C. Udvælg **Vis kun ankomne** – liste med ankomne patienter.
- D. Udvælg **Vis alle** – liste med alle patienter på dagen uanset status.
- E. Udvælg **Vis ikke afsluttede** – liste med patienter der er ankommet men ikke afsluttede.
- F. Udvælg **Vis afsluttede** – liste med afsluttede.



På oversigten vises:

Start, Flag, Navn, Kommentar, Ankommet, Kaldenummer, Type, Rekvirent, Indkaldt til, Status

Start - tid for booking.

Flag – ved at se musen henover ses status. **Stjerne** - med tidsbestilling, **VA** - vaccination

Navn – patientens navn og CPR-nummer vises ved at føre musen henover.

Kommentar – kommentar, som er oprettet ved booking - enten af patient eller ved lugen.

Ankommet – ankomst.

Kaldenummer – tildelt kaldenummer.

Type – vaccinationstype.

Rekvirent – vaccinationsforløbstype f.eks. om det er en borger.

Indkaldt til – til hvilket rum borger er indkaldt til.

Ikon – ved klik fremkommer der informationer om borgerens telefonnummer.

Status – bookingstatus

Bjælkernes farver i prøverummets oversigt:

En rød bjælke indikerer, at patienten har ventet mere end 10 minutter fra den bookedede tid.

En grøn bjælke indikerer, at der er en prøvetagningstype tilknyttet rekvisitionen: **VA** for vaccination.

Start	Flag	Navn	Kommentar	Ankommet	Kaldenummer	Type	Rekvirent	Indkaldt til	Status
09:10	* VA			09:28	64	Pfizer med invitation 2.vaccine - BORGER	BORGER		Ankommet

2.7 Prøverum indkald borger

Ved klik på **Indkald**, indkaldes den næste patient fra listen ind, som er tilknyttet prøverummets ansvarsområde. Når der vælges **Indkald** vil patientens bookingnummer vises på kaldeskærmen i venteværelset. Som udgangspunkt indkaldes den første patienten fra listen.

Når patienten er indkaldt, er der mulighed for:

At **Startet** kaldenummeret forsvinder fra kaldeskærmen.

At **Fortryde indkald** kaldenummeret forsvinder fra kaldeskærmen.

At **Genindkalde** kaldenummeret vises på kaldeskærmen.

At **Udeblevet** hvis patienten ikke møder op - herved forsvinder kaldenummeret fra kaldeskærmen.

Alle Rum 1 Borgere

Vis kun ankomne Vis Alle Vis ikke afsluttede Vis afsluttede

Indkald	17:00	↓	Nancy Ann Test Berggren	16:49	618	Resp. Center Syd Amb. OUH Odense		Ankommet
---------	-------	---	-------------------------	-------	-----	----------------------------------	--	----------

Startet Fortryd indkald Genindkaldes
Udeblevet

Når patienten er ankommet til prøverummet, klikkes på **Taget**. Kaldenummeret fjernes fra kaldeskærmen, når vaccinationen er registreret hos DDV og data er modtaget ændres status til **Afsluttet**.

Taget 17:00

08:50	*	Nancy Berggren		08:51	951	WebReq lægehus	Kabine 1		Afsluttet
-------	---	----------------	--	-------	-----	----------------	----------	--	-----------

3.1 Forløbsstatus

Ved at klikke på ikonet fremkommer oplysninger om status fra DDV.

 Givet: 12-02-2021 00:00:00
Verificeret fra DDV
sted: Autooprettet
vaccinationsklinik
1082431000016000

 Givet: 12-02-2021 14:28:12
IKKE Verificeret af DDV
sted: Autooprettet
vaccinationsklinik
1082431000016000

3.2 Persontype

Ved klik kan man fra en drop-downboks ændre persontypen. Det kan være aktuelt ved borgere som ikke er oprettet ved en batchkørsel.

	Navn	CPR	Bestilt vaccination	Vaccine	Type	Person Type	Ordineret	Batch	Besked til patient
Slet forløb	Lonni Test	0201609996		Pfizer BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (uden invitation)	Vaccineplan	UKENDT	08:00:00	LAB_TEST	
Bestil tid	Lonni Test	0201609996		Pfizer-BioNtech Covid-19 - 1. vaccine	Pfizer uden invitation 1.vaccine - Oprettet uden batch	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	
Bestil tid						REGIONAL			
						KOMMUNAL			
						PLEJE			
Bestil tid		0201609996		Pfizer-BioNtech Covid-19 - 2. vaccine	Pfizer uden invitation 2.vaccine	UKENDT	03-01-2021	SYNLAB_TEST	

3.3 Bestil tid

Vælg Bestil tid

WebReq LABORATORIEKONTAKT

Opsætning Kalender Søgning Steder Sporing Kontakt Log ud Slagelse, Sygehus Vestsjælland Karl Rasmussen

Søg patienter

2512489996 Mobilnummer... Emailadresse...

	Navn	CPR	Bestilt prøvetagning	Prøvetype	Analyser	Rekvirent	Prøvedato	Laboratorie	Besked til patient
Re Slet	Nancy Berggren	2512489996	Slagelse 15-04-2019 kl. 07:10	Blodprøver	Analyser	WebReq lægehus	12-04-2019 10:24:00	Roskilde Sygehus, KBA	ingen
Bestil tid	Nancy Berggren	2512489996		Blodprøver	Analyser	WebReq lægehus	17-04-2019 08:00:00	Holbæk, Sygehus Vestsjælland	

I næste skærm billede vises vaccinationssteder. Der kan foretages en booking på de steder der er markeret med blå. Efter valg af prøvested fremkommer en kalender.

Opsætning Statistik Kalender Søgning Steder Sporing Udeståender Kontakt Skift kodeord Log ud Vaccinationsklinik Region M, TCDK Margit Marianne Rasmussen

020160-9996 Lonni Test

Fortryd Vis alle Alle regioner

Vaccinationscenter Randers

Vaccinationscenter Herning - Hospitalsansatte	Gl. Landevej 61, 7400 Herning	0 Km	
Vaccinationscenter Herning, Godsbanvej	Godsbanvej 7, 7400 Herning	0 Km	
Vaccinationscenter Holstebro - Hospitalsansatte	Lægårdvej 12A, 7500 Holstebro	0 Km	
Vaccinationscenter Holstebro, Dæesvej	Dæesvej 54A, 7500 Holstebro	0 Km	
Vaccinationscenter Horsens - Hospitalsansatte	Sundvej 30A, 8700 Horsens	0 Km	
Vaccinationscenter Randers	Kirketerpsvej 5, 8930 Randers NØ	0 Km	7023 2415

020160-9996 Lonni TEST Lauridsen

[Fortryd](#)
[Vis alle](#)
[Alle regioner](#)

Vaccination Danmark Ålborg

Vaccination Danmark Ålborg

Håndværkervej 24C, 9000 Aalborg

0 Km



15-02-2021

	februar 2021						
#	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
5	1	2	3	4	5	6	7
6	8	9	10	11	12	13	14
7	15	16	17	18	19	20	21

Vælg tid

09:00 (0 pt)	09:06 (0 pt)	09:12 (0 pt)	09:18 (0 pt)	09:24 (0 pt)
09:30 (0 pt)				
09:36 (0 pt)	09:42 (0 pt)	09:48 (0 pt)	09:54 (0 pt)	10:00 (0 pt)
10:06 (0 pt)				

15-02-2021

	februar 2021						
#	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
5	1	2	3	4	5	6	7
6	8	9	10	11	12	13	14
7	15	16	17	18	19	20	21
8	22	23	24	25	26	27	28
9	1	2	3	4	5	6	7
10	8	9	10	11	12	13	14

Kl: 09:00 (7 pt)

Den valgte tid er vejledende, der kan forkomme ventetid.

For at kunne modtage påmindelser skal pt være tilmeldt NemSMS. Dette kan gøres her

[Patientoplysninger](#)

Evt kommentar

Bekræft tid

En valgt tid skal bekræftes, hvilket gøres ved at klikke "OK" i en informationsboks, der viser at reservationen er foretaget.

Information

Reservationen foretaget

OK

Blå tider er ledige tider. I parentes vises antal patienter.

Vælg tid

09:00 (0 pt)

09:20 (0 pt)

09:40 (0 pt)

10:00 (0 pt)

10:20 (0 pt)

Gule tider er tider som allerede er booket, dog kan disse overbookes. Bookes en tid fremkommer en dialogboks med oplysninger om de personer der allerede har booket og om man vil fortsætte bookingen.

09:00 (7 pt)	09:10 (7 pt)	09:20 (7 pt)	09:30 (7 pt)	09:40 (7 pt)
09:50 (7 pt)	Overbooket - ledig tid 0 min 7 patienter			

Advarsel

! Følgende patienter er allerede booket til denne tid:

Ønsker du at fortsætte med bestillingen ?

Ja Nej

Røde tider er tider, hvor booking ikke er muligt.

Vælg tid

21:00 (0 pt)	21:10 (0 pt)	21:20 (0 pt)	21:30 (0 pt)	21:40 (0 pt)
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

3.3 Ret tid

Vælg **Ret tid** og man får mulighed for at ændre bookingen.

Opsætning Statistik Kalender Søgning Steder Sporing Udestønder Kontakt Skift kodeord Log ud

Vaccinationsklinik Region M, TCDK Margit Marianne Rasmussen

Søg patienter

	Navn	CPR	Bestilt vaccination	Vaccine	Type	Person Type	Ordineret	Batch	Beskeder til patient
Slet forløb	Lonni Test	0201609996		Pfizer BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (uden invitation)	Vaccineplan	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	
Ret	Test	0201609996	Vaccinationscenter Randers 17-02-2021 kl. 09:00 ☒ Reserveret	Pfizer-BioNtech Covid-19 - 1. vaccine	Pfizer uden invitation 1.vaccine - BORGER	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	ingen

3.4 Slet tid

Det er muligt at opsætte – så der udsendes en SMS om at tiden er slettet. For at opsætte denne mulighed se afnit 1.7 Beskeder til patient (NemSMS)

Vælg **Slet tid**. En slettet tid skal bekræftes, hvilket gøres ved at klikke "Ja" i en informationsboks, der spørger om du vil slette din tidsbestilling.

The screenshot shows the 'Søg patienter' (Search patients) interface. A search bar contains '0201609996'. A confirmation dialog is displayed in the center, asking 'Er du sikker?' (Are you sure?) and 'Vil du slette tidsbestillingen?' (Do you want to delete the time slot?). The dialog has 'Ja' (Yes) and 'Nej' (No) buttons. The background table shows patient data with columns: Navn, CPR, Bestilt vaccination, Vaccine, Type, Person Type, Ordineret, Batch, and Beskeder til patient.

	Navn	CPR	Bestilt vaccination	Vaccine	Type	Person Type	Ordineret	Batch	Beskeder til patient
Slet forløb	Lonni Test	0201609996		Pfizer BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (uden invitation)	Vaccineplan	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	
Ret Slet	Lonni Test	0201609996	Vaccinationscenter Grenaa Idrætscenter 16-02-2021 kl. 13:00 Reserveret	Pfizer-BioNtech Covid-19 - 1. vaccine	Pfizer uden invitation 1.vaccine - BORGER	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	Ingen

3.5 Slet forløb

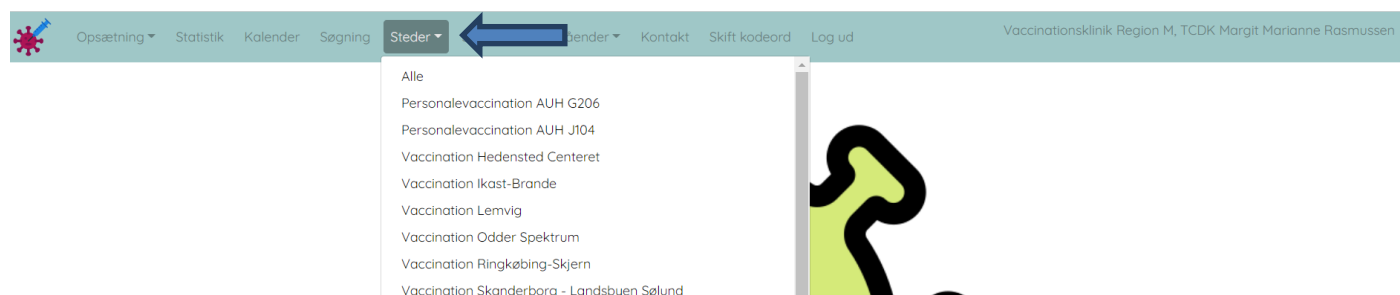
Vælg **Slet forløb** hvis et forløb ønskes slettet, bemærk at det kun er i vaccinebooking forløbet slettes og IKKE hos DDV. Et slettet forløb skal bekræftes, hvilket gøres ved at klikke "Ja" i en informationsboks, der spørger om du vil slette din tidsbestilling.

The screenshot shows the 'Søg patienter' (Search patients) interface. A search bar contains '0201609996'. A confirmation dialog is displayed in the center, asking 'Er du sikker?' (Are you sure?) and 'Vil du vil markere vaccinationsforløbet som slettet?' (Do you want to mark the vaccination course as deleted?). The dialog has 'Ja' (Yes) and 'Nej' (No) buttons. The background table shows patient data with columns: Navn, CPR, Bestilt vaccination, Vaccine, Type, Person Type, Ordineret, Batch, and Beskeder til patient.

	Navn	CPR	Bestilt vaccination	Vaccine	Type	Person Type	Ordineret	Batch	Beskeder til patient
Slet forløb	Lonni Test	0201609996		Pfizer BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (uden invitation)	Vaccineplan	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	
Bestil tid	Lonni Test	0201609996		Pfizer-BioNtech Covid-19 - 1. vaccine	Pfizer uden invitation 1.vaccine - BORGER	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	
Bestil tid	Lonni Test	0201609996		Pfizer-BioNtech Covid-19 - 2. vaccine	Pfizer uden invitation 2.vaccine - BORGER	BORGER	03-01-2021 08:00:00	SYNLAB_TEST	

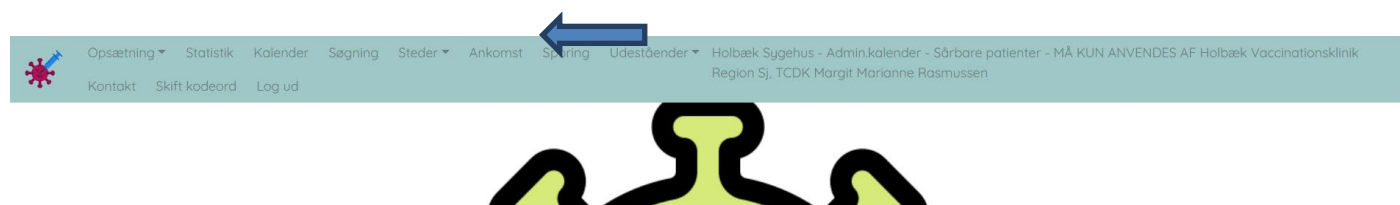
4.0 Gennemgang af menuen: Steder

Under menu **Steder** vælges det vaccinationssted man aktuelt arbejder i det er vigtigt at man vælger et arbejdssted.



5.0 Gennemgang af menuen: Ankomst

Ankomst benyttes ved manuel ankomst registrering af borgeren i receptionen, der er ligeledes en mulighed for at booke en tid for borgeren.



På oversigten vises:

Prioritet, Bestilt tid, Prøvedato, Bestilt, Navn, CPR, Prøvetype, Analyser, Rekvirent, Status, Ventenummer

Prioritet, ikoner for følgende status:



Bestilt tid – den bookede tid.

Bestilt – forløbet oprettelse.

Navn – navn.

CPR – CPR-nummer.

Prøvetype – vaccinationsforløb.

Rekvirent – vaccinationsforløbstype.



Status:

Ventenummer – tildelt ventenummer.

Opsætning ▾ Statistik Kalender Søgning Steder ▾ Ankomst ▾  bender ▾ Kontakt Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer Vaccinationsklinik Region Sj, TCDK Margit Marianne Rasmussen

Skift kodeord Log ud

Ankomst Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer 14-02-2021

	Prioritet	Bestilt tid	Prøvedato	Bestilt	Navn	CPR	Prøvetype	Analyser	Rekvirent	Status	Ventenr
			09-02-2021 08:00:00	11-02-2021 15:44:15			Vaccineplan	Vaccine ▶	BORGER		
Ankommet		14-02-2021 kl. 10:40	09-02-2021 08:00:00	09-02-2021 01:00:00			Pfizer med invitation 1.vaccine - BORGER	Vaccine ▶	BORGER	Reserveret	
Find ny tid		07-03-2021 kl. 10:40	09-02-2021 08:00:00	09-02-2021 01:00:00			Pfizer med invitation 2.vaccine - BORGER	Vaccine ▶	BORGER	Reserveret	

Når Ankommet vælges, tildeles et ventenummer, som kan udskrives og udleveres til borgeren, på udskriften er noteret hvilket vaccinationsforløb borgeren er tilknyttet.

Ankomst x



Patienten er tildelt nummer 951

10.2.2021 Amb udskrift

**Vaccinationscenter
Randers**

Forventet tid 21:50

1213

**Pfizer uden invitation 1.vaccine -
REGIONAL**

Tag venligst plads, og afvent
indkaldelse

Bestil tid på www.vacciner.dk

Benyttes en velkomststander til modtagelse af borgeren, vil borgeren indscanne sit CPR-nummer direkte på standen. Det er ikke muligt med manuel indtastning.

Benyttes en velkomststander til modtagelse af borgeren, vil borgeren indscanne sit CPR-nummer direkte på standen. Det er ikke muligt med manuel indtastning.

12:37 Vaccinationscenter Randers

Vacciner.dk Vaccinationscenter Randers

Start med at scanne strejkoden på dit sundhedskort, eller indtast dit CPR nr.

Kortet vendes med bagsiden mod dig selv foran scanneren.



© 2020 - WebRea Corona vaccine
Powered by **SYNLAB**
Icons made by Freepik from www.flaticon.com

Derefter fremkommer en tekst på standen, at ankomst er registreret.

Velkomstteksten og teksten på ventenummer kan udarbejdes i samarbejde med SYNLAB, et ventenummer udskrives, hvorpå vaccinationsforløbet er noteret.

Velkommen

Vaccinationscenter Randers

Du har reserveret tid kl. 21:50 til
Vaccination

© 2020 - WebRea Corona vaccine
Powered by **SYNLAB**
MEDICAL DIGITAL SERVICES
Icons made by Freepik from www.flaticon.com

6.0 Gennemgang af menupunktet: Sporing

I denne funktion vises en historik på borgerens vaccinationsforløb.

Opsætning Statistik Kalender Søgning Steder Sporing Udestående Kontakt Skift kodeord Log ud

Vaccinationsklinik Region Sj. TCDK Margit Marianne Rasmussen

Spør patient

...

Aktive

	Person Type	Ordineret	Type	Analysier	Webfreg nr	Vaccineret/oprettet	Person	Organisation
	BORGER	08-01-2021	Vaccineplan	Pfizer BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (med invitation)	10695232187	11-02-2021 15:55:06		
	BORGER	14-02-2021	Pfizer med invitation 1.vaccine - BORGER	Pfizer-BioNTech Covid-19 - 1. vaccine	10695232195	14-02-2021 09:39:17	0441HJ	990027
	enter Hal D, borger Pfizer	14-02-2021 09:50:00	Afsluttet	09:54	09:27	11-02-2021 07:56:03	Ja	Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer Patient
		14-02-2021 09:57:54	Afsluttet	09:54	09:27	494	UDGANG	Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer
		14-02-2021 09:54:55	Hentes	09:54	09:27	494	UDGANG	Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer
		14-02-2021 09:59:55	Gennemkaldes	09:54	09:27	494		Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer
		14-02-2021 09:57:05	Ankommet	09:50	09:27	494		Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer
		11-02-2021 07:56:03	Reserveret	09:50				Rita Kristine Nielsen
	BORGER	08-01-2021	Pfizer med invitation 2.vaccine - BORGER	Pfizer-BioNTech Covid-19 - 2. vaccine	10695232209	08-01-2021 01:00:00		
	Vaccinationer Roskilde Kongrescenter Hal D, borger Pfizer	07-03-2021 18:30:00	Reserveret	18:30		11-02-2021 07:56:03	Ja	Patient

Inaktive

Person Type	Ordineret	Type	Analysier	Webfreg nr	Hentet	Person	Organisation
-------------	-----------	------	-----------	------------	--------	--------	--------------

Slettede bookinger

Webfreg nr	Slettet dato	Dato	Bestilt	Status	Start tid	Slut tid	Ankommet tid	Nr	Præverum	Af
------------	--------------	------	---------	--------	-----------	----------	--------------	----	----------	----

7.0 Gennemgang af menupunktet: Udestående

I denne funktion er det muligt at udtrække lister af vaccinationsforløb til videre bearbejdelse og tjek.

Opsætning Statistik Kalender Søgning Steder Sporing Udestående Kontakt Skift kodeord Log ud

Vaccinationsklinik Region Sj. TCDK Margit Marianne Rasmussen

Udeblevne

Dobbeltforløb

Ubekræftet fra DDV

Vælg det ønskede udtræk fra listen i fra og til dato indtastes den ønskede periode klik **Vis**.

I de enkelte udtræk er det muligt at se hele vaccinationsforløbet på en borger ved at klikke på **Vis** ved en borger.

Opsætning Statistik Kalender Søgning Steder Sporing Udestående Kontakt Skift kodeord Log ud

Vaccinationsklinik Region Sj. TCDK Margit Marianne Rasmussen

Udeblevne

Fra dato

2021-02-08

Til dato

2021-02-13

Vis

	Dato	Tidspunkt	Sted	Cpr	Navn	Alder	Type	Type	Status	Kommentar	Bestilt af
Vis	2021-02-10	12:00	SUH Roskilde, personale			43	REGIONAL	Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL	Reserveret		Patient

	Navn	CPR	Bestilt vaccination	Vaccine	Type	Person Type	Ordineret	Batch	Besked til patient
Slet forløb				Pfizer-BioNTech/Comirnaty Covid-19 vacc (uden invitation)	Vaccineplan	REGIONAL	28-12-2020 08:00:00	RSJ-Personale-20201228_1123_1359	
👤 Givet: 14-01-2021 00:00:00 sted: Autooprettet vaccinationsklinik 1500K10				Pfizer-BioNTech Covid-19 - 1. vaccine	Pfizer uden invitation 1.vaccine - REGIONAL	REGIONAL	14-01-2021 00:00:00	RSJ-Personale-20201228_1123_1359	
Ret Slet			📍 SUH Roskilde, personale 🕒 10-02-2021 kl 12:00 ☑️ Reserveret	Pfizer-BioNTech Covid-19 - 2. vaccine	Pfizer uden invitation 2.vaccine - REGIONAL	REGIONAL	28-12-2020 08:00:00	RSJ-Personale-20201228_1123_1359	📧 Se besked

Skift kodeord

Nuværende kodeord

Nyt kodeord

Bekræft nyt kodeord

[Gem](#)

8.0 Gennemgang af menupunktet: Skift kodeord

I denne funktion er det muligt at skifte det personlige kodeord.