

# MobilLab

Hjælp til MobilLab i WebReq



## Indhold

1. Klinikkens adgang til Mobillab i WebReq.....	3
1.1 Rekvirering af Mobillab .....	3
2. Adgang til Mobillab .....	5
2.1 Oprettelse af brugere til Mobillab .....	5
2.2 Bruger login til Mobillab.....	6
3. Gennemgang af opsætning .....	8
3.1 Laboratorier .....	8
3.2 Startpunkter (garager).....	8
3.3 Oprettelse af startpunkt (garage) .....	8
3.4 Dækningsområder .....	9
3.5 Oprettelse af dækningsområde.....	9
3.6 Ruter.....	10
3.7 Oprettelse af rute .....	11
3.8 Postnummer .....	12
3.9 Ugedage .....	12
4. Gennemgang af ruteoversigt.....	13
4.1 Oversigt .....	13
4.2 Funktionen bestillinger .....	14
4.3 Planlæg dagens rute.....	14
4.4 Vis på kort.....	15
4.5 Udskriv dagens rute .....	15
4.6 Besøg .....	15
4.7 Send som mail .....	15
4.8 Modtagelse af dagens rute med e-mail .....	16
4.9 Registrering af dagens besøg .....	16
4.9 Gennemgang af funktionsikoner i bestillingslisten .....	17
5. Gennemgang af bookinger .....	18
5.1 Statistik.....	18
5.2 Opret booking .....	18
6. Gennemgang af søgning .....	19
6.1 Oversigt .....	19
7. Kontakt os.....	20

# 1. Klinikens adgang til Mobillab i WebReq

MobilLab prøvetagning rekvireres af lægen direkte i WebReq. Borgerens kontaktoplysninger og prøvetagningsadresse hentes automatisk fra lægesystemet. Adressen bliver kontrolleret og verificeret, hvilket sikrer at der ikke indtastes en ugyldig adresse. Systemet foreslår herefter automatisk tre datoer, hvor laboratoriet har mulighed for at tage prøven på prøvetagnings-adressen. Datoerne er beregnet ud fra systemets viden om, hvornår bioanalytikeren tager prøver i området, hvor mange aftaler der allerede er registreret, og hvor aftalerne geografisk er placeret. Læge og borger aftaler datoen for prøvetagningen og denne oplysning bliver gemt sammen med rekvistitionen.

## 1.1 Rekvirering af Mobillab



Fra dropdown-listen **Rekvistionstype** vælges **Prøve tages af Mobillaboratorium**. Når rekvistionstypen er valgt, fremkommer et nyt ikon på funktionsbjælken.



**Mobillab** - ved klik åbnes et dialogvindue.



Fra lægesystemet modtages oplysninger om patientens adresse. Ved at klikke i feltet, hvor der står **Benyt patientadresse** indsættes adressen automatisk.

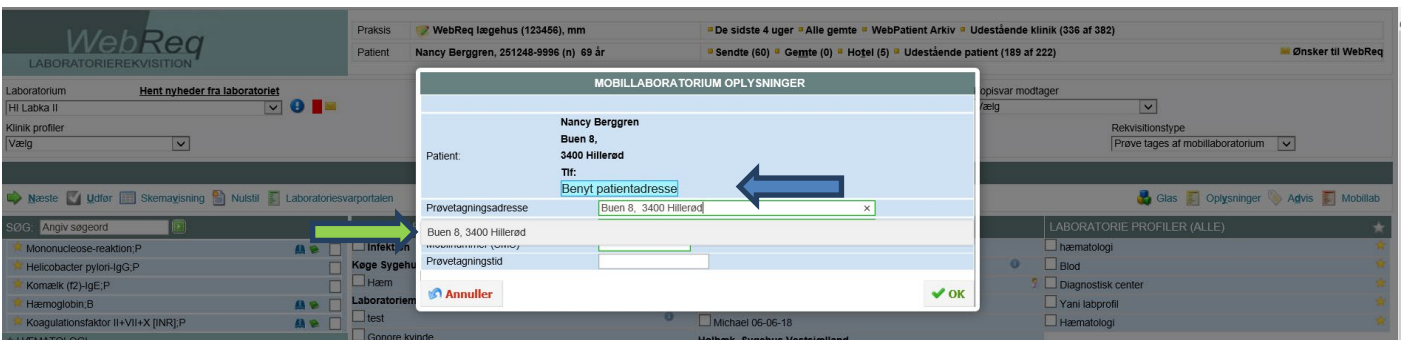
Er patientens adresse ikke den samme som prøvetagningsadressen, så kan du indtaste oplysningerne i feltet **Prøvetagningsadresse**.



Via den grå linje vælges adressen. Herved valideres at adressen eksisterer og du undgår samtidig fejlindtastninger.

Der kan foretages søgning på adresser i feltet. Du kan enten indtaste et vejnavn eller et postnummer, hvorved en liste med forslag vises.

Når adressen for prøvetagning er valgt, vises datoer for mulige bookinger.





I feltet **Bemærkning** har du mulighed for at skrive en besked til prøvetageren.

I feltet **Kontakttelefon** kan indsættes et telefonnummer på enten borgeren eller borgerens kontaktperson.

Laboratoriet har mulighed for at indsætte flere felter med spørgsmål.



Fra listen med ledige tider vælges den ønskede dato for prøvetagning ønskes flere tider vælges disse fra listen.

Klik på **OK** for at godkende.

Færdiggør bestillingen i WebReq som vanligt.

The screenshot shows the WebReq interface with a patient record for Nancy Berggren. A dialog box titled 'MOBILLABORATORIUM OPLYSNINGER' is open, displaying the following information:

Patient: Nancy Berggren  
Åsen 4  
4000 Kalundborg  
Tlf: [Benyt patientadresse](#)

Prøvetagningsadresse: Åsen 4, 4400 Kalundborg  
Bemærkning (max 80 tegn):  
Kontakttelefon:  
Prøvetagningsstid: 08-10-2019, 29-10-2019

Rute Kalundborg by  
Serviceres af Kalundborg biokemisk afdeling

08-10-2019	Kalundborg by
15-10-2019	Kalundborg by
22-10-2019	Kalundborg by
29-10-2019	Kalundborg by

Buttons: Annuller, OK

Background interface details: WebReq LABORATORIEREKVISITION, Holbæk, Sygehus Vestsjælland, Patient: Nancy Berggren, 251248-9596 (n) 70 år, Praktis: WebReq Test5 (123456), mm, De sidste 4 uger, Alle gemte, WebPatient Arkiv, Sendte (85), Gemte (5), Hofet (16), Tilbagesvar (74 af 88), Ønsker til WebReq, Rekvistionstype: Prøve tages af mobillaboratorium, Glas, Pris, Oplysninger, Advis, Mobilab, LABORATORIE PROFILER (ALLE), Homocystein ny nancy, Gravide, Lipid og glic-status, Akut inflammation/infektion, Hæmatologi, Væsketal, Muskelsmerter, Nyresygdom, Meget ny profil, Lipider, kontrol, Alle praksis, INR kontrol, Demens, Med seneste svar, Væsketal.

## 2. Adgang til Mobillab

### 2.1 Oprettelse af brugere til Mobillab

Når et laboratorium oprettes af WebReq administratoren, bliver der samtidigt oprettet en laboratorierekvirent. Denne rekvirent knyttes til superbrugerne for at få adgang til WebReq Admin. Laboratorierekvirenten vises altid øverst i listen med tilknyttede rekvirenter.



Vælg fra menubjælken **Rekvirenter** i WebReq Back-End.



Udvælg rekvirent **Personer**

The screenshot shows the WebReq Admin interface. On the left, a sidebar menu has 'Rekvirenter' highlighted. The main content area shows a search for 'Rekvirenter' with filters for 'Speciale' (Alle) and 'Indtast søgeord'. Search criteria include 'Navn', 'Ydemr', 'Adresse', 'By/Postnr', 'Lokationsnummer', and 'SOR'. Below the search results, a table lists 'Aalborg Sygehus Syd, KBA rekvirenter' with columns for 'Ydemr' and 'Navn'. A green arrow points to the 'Personer' button in the table's action column.



Vælg **Ny person**.

The screenshot shows the 'Personer (Aalborg Sygehus Syd, KBA)' table in the WebReq Admin interface. The table has columns for 'CPR' and 'Navn'. Two rows are visible: one for 'Lannie Test Lauridsen' (CPR: 020160-\*\*\*\*) and one for 'Nancy Berggren' (CPR: 251248-\*\*\*\*). Each row has buttons for 'Hent Minikald' and 'Send Minikald', and a 'Ret' button. A blue arrow points to the 'Ny person' button in the top right corner of the table area.

Indtast personens CPR-nummer, for/efternavn og login navn. Certifikat ID fremkommer automatisk. Felterne: **Initialer** og **Kodeord** oprettes automatisk, men kan begge ændres.



I Adgangskort vælges **Mobillab**.



I skærbilledet vælges **Gem/Gem alle** for at afslutte oprettelse af personen.



Opret ny person (Lægerne i Gug)

CprNummer \*  
0201609996

Fornavn  
Lonnie Test

Efternavn  
Lauridsen

Login navn \*  
gYpzUL3Rra

Certifikat ID

Initialer  
mr

Email  
mr@dmd.d.biz

Kodeord \*  
•••••

Redigeret(data)  
01-01-1900 00:00:00

Rettet af

Gem

Adgangskontrol

- Webreq Rekvirent
- Rekvirent egne analyser
- Laboratorie administrator
- Søg Rekvisation
- PersonaleAnsvarlig
- Klinikadministrator
- Dataansvarlig
- Blodprøvebooking bruger
- Blodprøvebooking administrator
- Send besked
- Mobillab
- Søg Rekvirent

Gem Alle

Gem

## 2.2 Bruger login til Mobillab

Log ind på <https://adminWebreq.multimed.dsdn.dk> med de tildelte koder.

Login med NemId

Brugernavn

Adgangskode

Initialer

Login

Velkommen til WebReq Admin

Brugernavn

Adgangskode

Initialer

Login

## Login med NemID



Vælg **Login med NemId**. Benyt de tildelte koder til login. Efter login fremkommer et skærmbillede, hvor du skal foretage enten **Log ind med nøglekort** eller **Log ind med nøglefil**.

Login med NemId

Brugernavn  
Brugernavn kræves.

Adgangskode  
Adgangskode kræves.

Initialer

Login

Log ind med nøglekort    Log ind med nøglefil

NEM ID ? | X

WebReq

Bruger-id  
|

Adgangskode [Glemt kode?](#)

Næste

## Login med adgangskode

Vælg **Velkommen til WebReq Admin**. Benyt de tildelte koder til login.

Velkommen til WebReq Admin

Brugernavn  
Brugernavn kræves.

Adgangskode  
Adgangskode kræves.

Initialer

Login



Vælg fra venstre menu **Mobillab side** for at åbne programmet.

WebReq Admin    Aalborg Sygehus Syd, KBA - ålborg- nb

Lab side  
Mobillab side  
WebReqBackend

### 3. Gennemgang af opsætning

#### 3.1 Laboratorier



Fra menubjælken under funktionen **Opsætning** vælges **Laboratorie**. Ved indgang vises oplysningerne om laboratoriet. Oplysningerne vises og er sat som default og kan ikke redigeres.



Fra menubjælken under funktionen **Opsætning** vælges **Startpunkter**.

The screenshot shows the 'Opsætning' menu with 'Laboratorier' and 'Startpunkter' highlighted. Below the menu is a table of laboratories with the following data:

Laboratorie	Postnummer	Adresse	Postnummer	Bestillingstype	Antal patientkontakter	Status	Regionsnummer		
Kalundborg biokemisk afdeling	Mobillab	Nørre Alle 31, 4400 Kalundborg	4400	EXT	12	1	1085	Ret	Vis

© 2019 - WebReq Mobillab

#### 3.2 Startpunkter (garager)

Et startpunkt er det sted, hvorfra en eller flere ruter starter. Flere forskellige ruter kan godt have samme startpunkt.

##### Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Vælg **Opret nyt** - opret nyt startpunkt.
- B. Vælg **Ret** - rette/redigerer oplysninger.
- C. Vælg **Vis** - indtastede oplysninger.
- D. Vælg **SLET** - startpunkt slettes.

The screenshot shows the 'Startpunkter' page with a table of start points. The data is as follows:

Laboratorie	Navn	Adresse	Postnummer	Bestillingstype	Antal patientkontakter	Status	Regionsnummer		
Kalundborg biokemisk afdeling	Kalundborg Mobillab	Nørre Alle 31, 4400 Kalundborg	4400	EXT	12	1	1085	Ret	Vis

© 2019 - WebReq Mobillab

#### 3.3 Oprettelse af startpunkt (garage)

Vælg funktionsknappen **Opret nyt**.  
**Egenskaber for startpunkter**

##### Laboratorie:

Fra listen er default laboratorium valgt.

##### Navn:

Startpunkt/garage navngives.

##### Adresse:

Her indtastes garagens beliggenhed.

##### Postnummer:

Postnummer indtastes.

##### Bestillingstype:

Her indtastes EXT (kode for Mobillab i EDI-facten).

The screenshot shows the 'Editor Startpunkt' form with the following fields:

- Laboratorie: Kalundborg biokemisk afdeling (dropdown)
- Navn: (text input)
- Adresse: (text input)
- Postnummer: (text input)
- Bestillingstype: (text input)
- Antal patientkontakter: 0 (text input)
- Status: 0 (text input)
- Regionsnummer: 1081 Region Nordjylland (dropdown)
- Buttons: Gem, Tilbage



**Antal patientkontakter:**  
Indtast antal patientkontakter.

**Status:**  
Default 0.

**Regionsnummer:**  
Fra listen vælges region.  
Vælg **Gem** for at afslutte oprettelse af startpunkt/garage.  
For at afslutte/fortryd vælg **Tilbage**.

### 3.4 Dækningsområder

Et dækningsområde er et område, der skal defineres for at kunne tilknytte en rute. Der kan oprettes mange eller få dækningsområder. Det kan være en fordel at oprette mange afdækningsområder, da man derved hurtigt kan fjerne et afdækningsområde fra ruten, som ikke længere skal dækkes. Et dækningsområde kan også være et plejehjem med en specifik adresse.

➡ Fra menubjælken vælges funktionen **Opsætning** vælges **Dækningsområder**.

#### Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Vælg **Opret nyt** - opret nyt dækningsområde.
- B. Vælg **Ret** - rette/redigerer oplysninger.
- C. Vælg **Vis** - indtastede oplysninger.
- D. Vælg **SLET** - dækningsområdet slettes.

The screenshot shows the 'WebReq' interface with the 'Opsætning' menu open, highlighting 'Dækningsområder'. Below the menu is a table with the following columns: Dækningsområde, Radius i meter, Antal patientkontakter, Virtuel adresse, Tlf påkrævet, and BookingPlaceringTilPostnummer. The first row shows 'Nord for limfjorden' with a radius of 21433, 20 patient contacts, and the address 'Gravsholtvej 25, 9310 Vodskov'. To the right of the table are buttons for 'Ret', 'Vis', and 'Slet'.

### 3.5 Oprettelse af dækningsområde

➡ Vælg funktionsknappen **Opret nyt**.

#### Dækningsområder

The screenshot shows the 'Opret nyt' form for creating a coverage area. The form includes fields for 'Aalborg', 'Navn' (Nord for limfjorden), 'Tlf påkrævet' (checkbox), 'Radius i meter' (21433), 'Antal patientkontakter' (20), 'Virtuel adresse' (Gravsholtvej 25, 9310 Vodskov), 'Koordinater' (57.10090289952330, 0803728443883), and 'Postnumre' (a list of 8 selected postcodes). A map on the right shows a red circular coverage area over Aalborg. At the bottom, there are 'Gem' and 'Tilbage' buttons.

## Egenskaber for dækningsområder

### Dækningsområde:

Fra listen vælges startpunktet (garagen).

### Navn:

Dækningsområdet navngives.

### Tlf påkrævet:

Til eller fravalg for indsættelse af kontakttelfonnummer.

### Radius i meter:

Indtast en radius, når den virtuelle adresse (centrum for dækningsområdet) er indtastet. Du kan trække med musen i cirklen for at tilpasse området for at sikre, at dækningsområdet er som ønsket. Du kan vælge at få vist kortet som **Satellit** og derved sikre, at alle bygninger i området er dækket.

### Antal patientkontakter:

Indtast antal patientkontakter.

### Virtueladresse:

Indtast adressen for dækningsområdets centrum.

### Koordinater:

Udfyldes automatisk.

### Postnumre:

Indtast postnummer for området. Vælg de postnumre fra listen, der skal dækkes.

Vælg **Gem** for at afslutte oprettelse af dækningsområde.

For at afslutte/fortryd vælg **Tilbage**.

## Dækningsområder

Opret ny

Kalundborg biokemisk afdeling mr

Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud

### Editor

#### Dækningsområde

Dækningsområde  
Kalundborg MobilLab

Navn  
Kalundborg by

Tlf påkrævet

Radius i meter  
15513

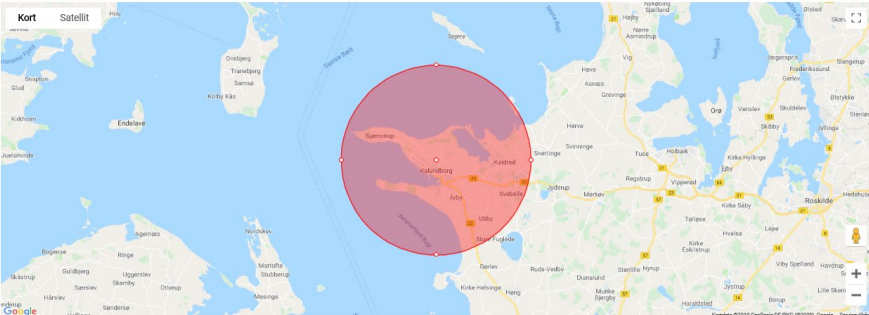
Antal patientkontakter  
12

Virtuel adresse  
Raklev Høje 106A, 4400 Kalundborg

Koordinater  
55,70136003432936,11.089399197816185

Postnumre  
4370 Store Merløse Sorø Kommune  
4370 Store Merløse Holbæk Kommune  
4390 Vipperød Holbæk Kommune  
**4400 Kalundborg Kalundborg Kommune**  
4400 Kalundborg Kalundborg Kommune

Gem Tilbage



### 3.6 Ruter

I denne funktion oprettes de ruter, som køres ud fra i de oprettede dækningsområder fordelt på ugedage.



Fra menubjælken vælges funktionen **Opsætning** vælges **Ruter**.

The screenshot shows the WebReq interface. At the top, there is a navigation bar with 'Opsætning' selected. A dropdown menu is open under 'Opsætning', with 'Ruter' highlighted. Below the menu, there is a table of routes. The table has columns for 'Navn', 'Stad', 'Postnummer', 'Ugedage', 'Ugedag', 'Tidsgrænse', 'Starttid', 'Sluttid', 'Inaktiv', 'Antal patientkontakter', 'Antal dage frem', 'Tidsgrænse dage', and 'Interval i min.'. The first row shows a route for 'Aalborg Mandag' starting at 'Aalborg' and running from 12:00:00 to 14:00:00 on Monday. There are buttons for 'Ret', 'Vis', 'Opret bookinger', and 'Slet' at the bottom right of the table.

Navn	Stad	Postnummer	Ugedage	Ugedag	Tidsgrænse	Starttid	Sluttid	Inaktiv	Antal patientkontakter	Antal dage frem	Tidsgrænse dage	Interval i min.	
Aalborg Mandag	Aalborg	9000	Mandag	Mandag	12:00:00	08:00:00	14:00:00	<input type="checkbox"/>	20	30	3	15	<input type="button" value="Ret"/> <input type="button" value="Vis"/> <input type="button" value="Opret bookinger"/> <input type="button" value="Slet"/>

#### Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Vælg **Opret nyt** - opret ny rute.
- B. Vælg **Ret** - rette/redigerer oplysninger.
- C. Vælg **Vis** - indtastede oplysninger.
- D. Vælg **Opret bookinger** - manuel oprettelse af bookingtider i WebReq (dette gøres automatisk).
- E. Vælg **SLET** - rute slettes.

### 3.7 Oprettelse af rute

Vælg funktionsknappen **Opret nyt**.

Ruter

Opret ny

#### Egenskaber for rute:

##### Navn:

Dækningsområdet navngives.

##### Startpunkt:

Fra dropdown-listen vælges startpunkt (garage).

##### Dækningsområder:

Udvælg dækningsområder fra listen, som ruten skal indeholde.

**Ugedage:** Fra dropdown-listen vælges ugedag for ruten.

**Tidsgrænse:** Angivelse af klokkeslæt for lukning for booking.

**Starttid:** Udfyldes med rutens ønskede starttidspunkt.

**Sluttid:** Udfyldes med rutens ønskede sluttidspunkt.

**Inaktiv:** Status for ruten.

##### Antal patientkontakter:

Indtast antal patientkontakter.

##### Antal dage frem:

Antal af dage hvor ruten er tilgængelig for rekvirenterne i WebReq frem i tiden.

##### Interval i minutter:

Angivelse af besøgsvarighed, feltet skal være blankt hvis tidsangivelse ikke ønskes.

##### Tidsgrænse dage:

Angivelse af lukning for booking.

Vælg **Gem** for at afslutte oprettelse.

For at afslutte/fortryd vælg **Tilbage**.

WebReq  
LABORATORIEREKVISITION

Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud

## Editor Rute

Navn  
Kalundborg tirsdag

Startpunkt  
Kalundborg Mobilab

Dækningsområder  
 Kalundborg by  
 Jernholtparken  
 Raklev Plejecenter  
 Nyvangsparken

Ugedag  
Tirsdag

Tidsgrænse  
08:00:00

Starttid  
08:00:00

Sluttid  
14:00:00

Inaktiv

Antal patientkontakter  
12

Antal dage frem  
30

Interval i min.  
15

Tidsgrænse dage  
1

Gem Tilbage

### 3.8 Postnummer

Benyttes ikke.

### 3.9 Ugedage

Benyttes ikke.

WebReq  
LABORATORIEREKVISITION

Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud

Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen

## Postnumre

Opret nyt

FBynavn

København K

Laboratorier  
Startpunkter  
Dækningsområder  
Ruter  
Postnummer  
Ugedage

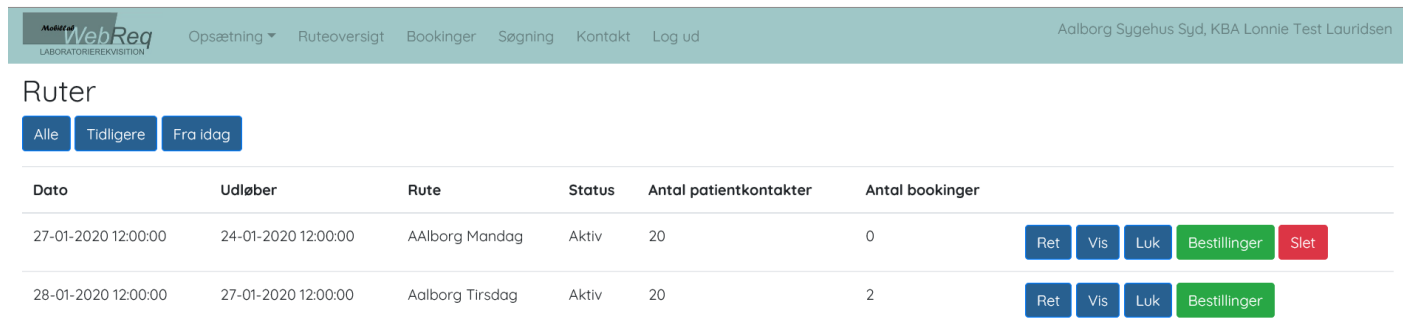
	FAmtsNummer	FKommuneNummer	FPostnummer
ns Kommune	1084	101	1000

Ret Vis Slet

## 4. Gennemgang af ruteoversigt

### 4.1 Oversigt

Fra menubjælken vælges funktionen **Ruteoversigt**. Oversigten viser status for de enkelte ruter.



The screenshot shows the WebReq interface with a navigation menu and a table of routes. The navigation menu includes 'Opsætning', 'Ruteoversigt', 'Bookinger', 'Søgning', 'Kontakt', and 'Log ud'. The user is identified as 'Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen'. The table has columns for 'Dato', 'Udløber', 'Rute', 'Status', 'Antal patientkontakter', and 'Antal bookinger'. Two routes are listed: 'Aalborg Mandag' and 'Aalborg Tirsdag'. Each route has a set of action buttons: 'Ret', 'Vis', 'Luk', 'Bestillinger', and 'Slet'.

Dato	Udløber	Rute	Status	Antal patientkontakter	Antal bookinger	
27-01-2020 12:00:00	24-01-2020 12:00:00	Aalborg Mandag	Aktiv	20	0	<a href="#">Ret</a> <a href="#">Vis</a> <a href="#">Luk</a> <a href="#">Bestillinger</a> <a href="#">Slet</a>
28-01-2020 12:00:00	27-01-2020 12:00:00	Aalborg Tirsdag	Aktiv	20	2	<a href="#">Ret</a> <a href="#">Vis</a> <a href="#">Luk</a> <a href="#">Bestillinger</a>

På oversigten vises:

**Dato, Udløber, Rute, Status, Status, Antal patientkontakter, Antal bookinger.**

#### Beskrivelse af funktionsknapper

- A. Vælg **Ret** - rette/redigerer oplysninger.
- B. Vælg **Vis** - indtastede oplysninger.
- C. Vælg **Luk** - rute lukkes for bestillinger.
- D. Vælg **Bestillinger** - planlægning af rute til kørsel.
- E. Vælg **Slet** – rute slettes.

#### Beskrivelse af funktionsknapper til filtrering af rute

- A. Vælg **Opret** - en ny rute oprettes. Ønskes der ikke kørsel den 1. maj, kan du oprette en rute med status **lukket**, og dagen kan derved ikke bookes.
- B. Vælg **Alle** - bestillingsoversigt alle.
- C. Vælg **Tidligere** - bestillingsoversigt med tidligere ruter.
- D. Vælg **Fra i dag** - bestillingsoversigt fra i dag.

## 4.2 Funktionen bestillinger



Udvælg fra funktionsmenuen **Bestillinger**.

28-01-2020 12:00:00

27-01-2020 12:00:00

Aalborg Tirsdag

Aktiv

20

2

Ret

Vis

Luk

Bestillinger



I næste skærbillede vises en oversigt med de oprettede bookinger.

Planlægning af rute Kalundborg Torsdag 19-09-2019

Alle Ikke planlagte

	Dato	CPR nummer	Navn	Rekvissions nummer	Rekvirent	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar	Tif	Status	Bil nr	Stop	Afstand	Start tid	FTidSlut	Reserveret tid	Booket tid
	19-09-2019 12:00:00	0201609995	einar test	101368480497	123456 WebReq Test	Vesterløkke 10, 6091 Bjert	Kalundborg by			Booket						13-09-2019 14:03:21	13-09-2019 14:03:26
	19-09-2019 12:00:00	0201609995	einar test	101368480500	123456 WebReq Test	Vesterløkke 10, 6091 Bjert	Kalundborg by			Booket						13-09-2019 14:03:21	13-09-2019 14:03:26
	19-09-2019 12:00:00	2503250827	Karl Rasmussen	101368481590	123456 WebReq Test	Vesterløkke 10, 6091 Bjert	Kalundborg by			Booket						18-09-2019 05:07:07	18-09-2019 05:07:10

Antal enheder  **Fordel**

På oversigten vises:

**Dato, CPR-nummer, Navn, Rekvissionsnummer, Rekvirent, Prøvetagningsadresse, Område, Kontakttelefon, Status, Bilnummer, Stop, Afstand, Start tid, Slut tid, Reserveret tid, Booket tid**



Fra fanebladet **Alle** vises alle.



Fra fanebladet **Ikke planlagte** vises kun de ruter, hvor der endnu ikke er planlagt en rute.



I feltet **Antal enheder** indtastes det antal biler, som ruten skal fordeles på.



Derefter klikkes **Fordel**, hvorefter ruten planlægges til det antal enheder, der er valgt.

## 4.3 Planlæg dagens rute

Planlægning af rute Aalborg Tirsdag 28-01-2020

Opret ny

Alle Rute 1

	Dato	CPR nummer	Navn	Rekvissions nummer	Rekvirent	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar	Tif	Status	Bil nr	Stop	Afstand	Start tid	FTidSlut	Reserveret tid	Booket tid
	28-01-2020 12:00:00	0201609996	Lonnie Lauridsen	101368476449	123456 Lægehuset WebReq	Jagtvej 1A, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro			Ankommet	1	1	1906	13:12		20-01-2020 12:48:30	20-01-2020 12:48:30
	28-01-2020 12:00:00	2512489996	Nancy Berggren	123456789876	026875 Lægehuset Jyderup	Jagtvej 3, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro	11223344		Booket	1	2	2201	08:20		24-01-2020 10:51:49	24-01-2020 10:51:49

Vis på kort Udskriv Besøg

Email adresse

Send som mail

Beskrivelse af funktionsknapper

A. Vælg **Vis på kort** - dagens rute vises på kort.

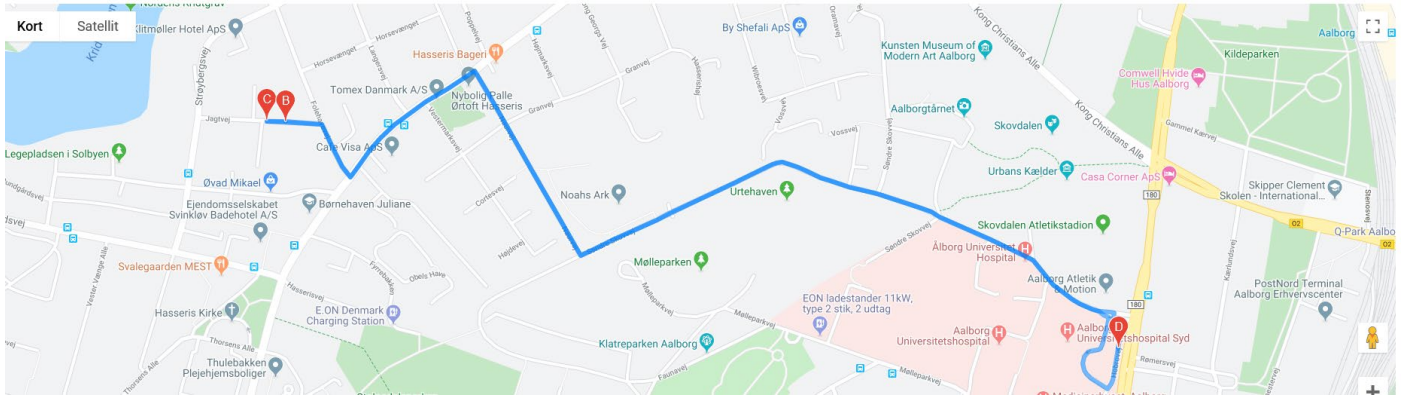
B. Vælg **Udskriv** - dagens rute udskrives.

C. Vælg **Besøg** – Adgang til dagens besøgsliste.

D. Vælg **Send som mail** - dagens rute sendes til mailadresse.

#### 4.4 Vis på kort

Funktionen **Vis på kort** viser ruten på kort.



#### 4.5 Udskriv dagens rute

På udskriften er barkoden patientens CPR-nummer.

WebReq LABORATORREKVISITION Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen

Aalborg Tirsdag 28-01-2020 Bil nr 1

Person	Rekvistion	Rekviert	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar	Kontakttelefon
 2512489996 Nancy Berggren	123456789876	026875	Jagtvej 3, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro		11223344

© 2019 - WebReq MobilLab

#### 4.6 Besøg

Funktionen **Besøg**: Dagens besøg kan følges eller benyttes til registrering af dagens besøg

WebReq LABORATORREKVISITION Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen

Aalborg Tirsdag 28-01-2020 Bil nr 1

		CPR nummer	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar
<a href="#">Fortsæt</a>	Ankommet	0201609996	Jagtvej 1A, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro	
<a href="#">Start</a>	Booket	2512489996	Jagtvej 3, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro	

© 2019 - WebReq MobilLab

#### 4.7 Send som mail

Med funktionen **Send som mail** sender Ruten til mobilenheden via et link i en e-mail. E-mailen indeholder et link til registrering af dagens hjemmebesøg.

WebReq LABORATORREKVISITION Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen

Planlægning af rute Aalborg Tirsdag 28-01-2020

Opret ny

Alle Rute 1

	Dato	CPR nummer	Navn	Rekvistions nummer	Rekviert	Prøvetagnings addr.	Område	Kontakttelefon	Status	Bil nr	Stop	Afstand	Start tid	FTid/Slut	Reserveret tid	Booket tid
<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">i</a>	28-01-2020 12:00:00	0201609996	Lonnie Lauridsen	101568476449	123456 Lægehuset WebReq				Ankommet	1	1	1906	13:12		20-01-2020 12:48:30	20-01-2020 12:48:30
<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">i</a>	28-01-2020 12:00:00	2512489996	Nancy Berggren	123456789876	026875 Lægehuset Jyderup	Jagtvej 3, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro	11223344	Booket	1	2	2201	08:20		24-01-2020 10:51:49	24-01-2020 10:51:49

Meddelelse fra webside  
mail afsendt  
 Lad ikke denne side oprette flere meddelelser [OK](#)

[Vis på kort](#) [Udskriv](#) [Besøg](#)

Email adresse

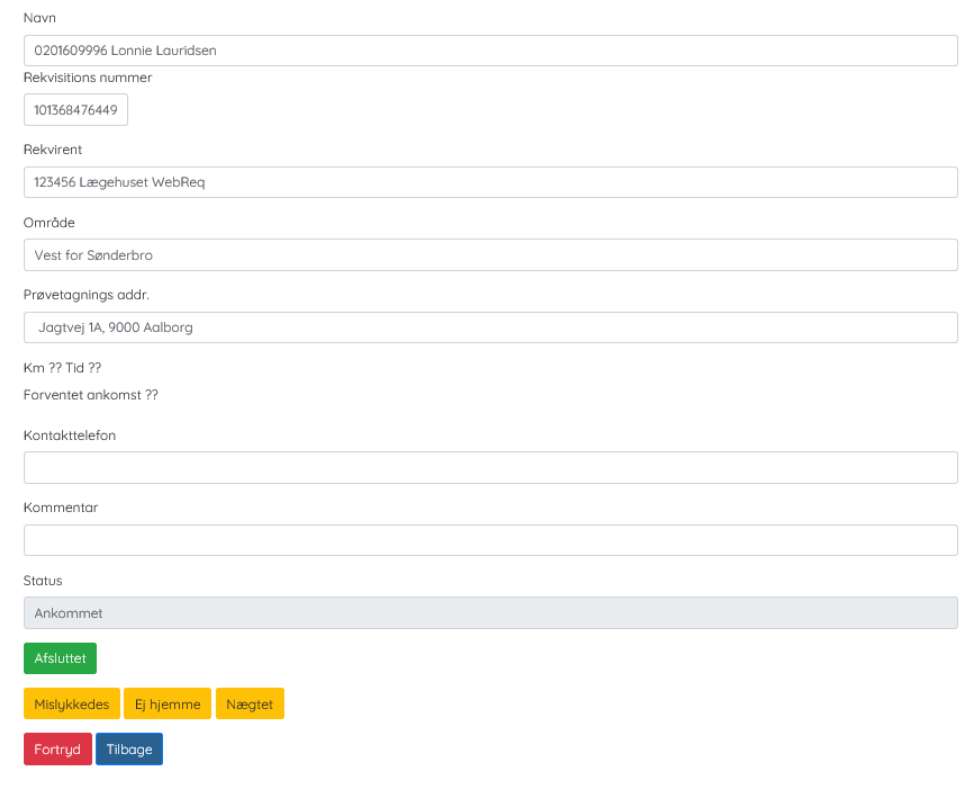
[Send som mail](#)

#### 4.8 Modtagelse af dagens rute med e-mail

Ruten sendes til mobilenheden via et link i en e-mail. Brugeren skal identificere sig med CPR-nummer. Når identificeringen er foretaget, åbnes siden hvor registrering af dagens hjemmebesøg kan foretages.



#### 4.9 Registrering af dagens besøg



Beskrivelse af funktionsknapper ved ankomst for besøget.

- A. Vælg **Mislykket** – ved mislykket prøvetagning eller andet.
- B. Vælg **Ej hjemme** – ved borger ikke hjemme.
- C. Vælg **Nægtet** – ved borger nægter prøvetagning.
- D. Vælg **Fortryd** - ved fortryd besøg.
- E. Vælg **Tilbage** – tilbage til oversigt.

Den anslåede køretid og kilometer vises



## 4.9 Gennemgang af funktions-ikoner i bestillingslisten

WebReq LABORATORREKVISITION Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud Aalborg Sygehus Syd, KBA Lonnie Test Lauridsen

Planlægning af rute Aalborg Tirsdag 28-01-2020

Opret ny

Alle Rute 1

			Dato	CPR nummer	Navn	Rekvistions nummer	Rekvirent	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar	Tif	Status	Bil nr	Stop	Afstand	Start tid	FTidSlut	Reserveret tid	Booket tid
+			28-01-2020 12:00:00	0201609996	Lonnie Lauridsen	101368476449	123456 Lægehuset WebReq	Jagtvej 1A, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro			Booket	1	1	1906			20-01-2020 12:48:30	20-01-2020 12:48:30
+			28-01-2020 12:00:00	2512489996	Nancy Berggren	123456789876	026875 Lægehuset Jyderup	Jagtvej 3, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro		11223344	Start	1	2	2201	08:20		24-01-2020 10:51:49	24-01-2020 10:51:49

### Beskrivelse af funktionsikoner

- Muligt at ændre besøgsrækkefølge ved hjælp af "træk og slip" funktionen.
- Muligt at redigere en booking.
- Muligt at få vist alle oplysninger i en booking.

Når rækkefølgen af bookinger ændres kan man ved at vælge

- Gem ny rækkefølge**
- Fortryd handling.**

WebReq LABORATORREKVISITION Opsætning Ruteoversigt Bookinger Søgning Kontakt Log ud Aalborg Sygehus Syd, KBA mr

Planlægning af rute Aalborg Tirsdag 04-02-2020

Opret ny

Alle Rute 1

			Dato	CPR nummer	Navn	Rekvistions nummer	Rekvirent	Prøvetagnings addr.	Område	Kommentar	Tif	Status	Bil nr	Stop	Afstand	Start tid	FTidSlut
+			04-02-2020 12:00:00	2512489996	Nancy Berggren	101368502857	123456 Lægehuset WebReq	Kandestøbervej 2, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro			Afsluttet	1	3	6663	11:41	11:41
+			04-02-2020 12:00:00	0201609995	Einar Lauridsen	101368502873	123456 Lægehuset WebReq	Jagtvej 1A, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro			Afsluttet	1	1	1906	11:38	11:39
+			04-02-2020 12:00:00	2512489996	Nancy Berggren	101368502890	123456 Lægehuset WebReq	Dag Hammarskjølds Gade 3A, st. 101, 9000 Aalborg	Vest for Sønderbro			Start	1	2	3203	08:27	

**Gem ny rækkefølge**
**Fortryd**

[Vis på kort](#)
[Udskriv](#)
[Gem ny rækkefølge](#)
[Fortryd](#)
[Besøg](#)

## 5. Gennemgang af bookinger

### 5.1 Statistik



Fra menubjælken vælges funktionen **Bookinger**.

Ved at indtaste søgedatoer foretages søgningen i den valgte periode. Søgningen kan vises på skærmen eller åbnes i et regneark.

Inden søgning kan du vælge om søgningen skal medtage inaktive og/eller medtage patientinfo.



**Status** opdateres automatisk, når de enkelte besøg registreres.

Lab	Sted	Dato	Rute	Område	CPR	Navn	Rekvisition	Rekvirent	Addr	Kommentar	Status	Afstand	Start tid	FTidSlut
AA	Aalborg	21-01-2020 12:00:00	Aalborg Tirsdag	Vest for Sønderbro	0201609996	Lonnie Lauridsen	121212121212	123456	Testgrusgraven 3, 3th, 3400 Hillerød		Slettet			
AA	Aalborg	21-01-2020 12:00:00	Aalborg Tirsdag	Vest for Sønderbro	0104909995	Sverre Test Mosebyggelsen	101368501532	123456 Lægehuset WebReq	Magdelonevej 4, 9000 Aalborg		Start	4742	08:26	
AA	Aalborg	21-01-2020 12:00:00	Aalborg Tirsdag	Vest for Sønderbro	0104909989	Torre Test Mosebyggelsen	101368501559	123456 Lægehuset WebReq	Kandestøbervej 2, 9000 Aalborg		Start	2752	08:06	

© 2019 - WebReq MobilLab

På oversigten vises:

**Lab, Sted, Dato, Rute, Område, CPR, Navn, Rekvisition, Rekvirent, Adresse, Kommentar, Status, Afstand, Start tid, Sluttid.**

### 5.2 Opret booking



Vælg funktionen **Opret ny** for at oprette en ny booking.

Lab	Sted	Dato	Rute	Område	CPR	Navn	Rekvisition	Rekvirent	Addr	Kommentar	Status	Afstand	Start tid	FTidSlut
KS	Kalundborg MobilLab	03-09-2019 08:00:00	Kalundborg tirsdag	Kalundborg by	0201609995	einor test	101368476252	123456 WebReq Test	Agnesvej 2, 4400 Kalundborg		Booket		07:30	
KS	Kalundborg MobilLab	10-09-2019 08:00:00	Kalundborg tirsdag	Kalundborg by	2512489996	Nancy Berggren		123456 WebReq Test	Bakkehaven 4, 4400 Kalundborg		Reserveret			

### Egenskaber for booking

**Navn:** Viser automatisk ved opslag.

**CPR-nummer:** Efter indtastning vælges **Søg** for opslag.

**Rekvissionsnummer:**

Rekvissionsnummer skal indtastes. Findes det i WebReq kan det søges og stamdata om patienten udfyldes.

**Rekvirent ID** (ydernummer, SKS, SOR): Efter indtastning vælges **Søg** for opslag.

**Prøvetagningsadresse:** Ved indtastning foretages automatisk opslag, hvor adressen kan vælges fra listen.

**Prøvetagningstid:** Oprettelsesdato og tid - udfyldes automatisk.

**Ledige datoer:** Den ønskede rute vælges ved at klikke i listen markeret med blå.

**Rute:** Den valgte rute vises automatisk.

**Kommentar:** Fritekst felt.

**Kontakttelefon:** Borgerens kontakttelefon.

**Reserveret/booket tid:** Udfyldes automatisk.

Vælg **Gem** for at afslutte oprettelsen.

Vælg **Tilbage** for at afslutte eller fortryde.

## 6. Gennemgang af søgning

### 6.1 Oversigt



Fra menubjælken vælges funktionen **Søgning**. Der er mulighed for at søge på enten CPR-nummer, rekvisitionsnummer eller ydernummer. Opslaget foretages i WebReq og **IKKE** i Mobillab.

	CPR	Navn	Bestiller	Prøvedato	Laboratorie	Bestilt prøvetagning	
Ret Vis	2512489996	Rekvisition til Nancy Berggren	123456	WebReq Test	25-02-2021 08:00:00	Holbæk sygehus	Kalundborg Mobillab 01-10-2019 08:04
Ret Vis	2512489996	Rekvisition til Nancy Berggren	123456	WebReq Test	27-11-2020 08:00:00	Holbæk sygehus	Kalundborg Mobillab 06-08-2019 09:45
Ret Vis	2512489996	Rekvisition til Nancy Berggren	123456	WebReq Test	29-08-2020 08:00:00	Holbæk sygehus	Kalundborg Mobillab 08-10-2019 09:08
Ret Vis	2512489996	Rekvisition til Nancy Berggren	123456	WebReq Test	31-05-2020 08:00:00	Holbæk sygehus	Kalundborg Mobillab 01-10-2019 20:05

Beskrivelse af funktionsknapper i søgning:

- A. Vælg **Opret** - oprette en booking.
- B. Vælg **Ret** - rette/redigerer oplysninger.
- C. Vælg **Vis** - indtastede oplysninger.

## 7. Kontakt os

Du kan altid kontakte os, sådan som det passer dig bedst – uanset om du vil ringe eller skrive til os.

### **Online Support**

Telefon: 7572 0177

i tidsrummet

Mandag til torsdag kl. 8.00-15.00

Fredag kl. 8.00-14.00

E-mail: [webreq.support@synlab.com](mailto:webreq.support@synlab.com)

### **Lukkedage**

Juleaftensdag, Juledag samt 2. juledag

Nytårsaftensdag samt Nytårsdag

Skærtorsdag, Langfredag, Påskedag samt 2. påskedag

Store bededag

Kristi Himmelfartsdag

Pinsedag samt 2. pinsedag

### **Øvrige henvendelser:**

SYNLAB Medical Digital Services

Storhaven 12

7100 Vejle

Danmark

Telefon: +457879 7575

Mandag til torsdag kl. 8.00-15.00

Fredag kl. 8.00-14.00

E-mail: [smds@synlab.com](mailto:smds@synlab.com)

Hjemmeside: [www.smds.dk](http://www.smds.dk)